

Arq. Francisco Haroldo Alfaro Salazar  
Director de la División  
Ciencias y Artes para el Diseño  
UAM Xochimilco

## INFORME FINAL DE SERVICIO SOCIAL

Socialización del Patrimonio Documental de la Coordinación Nacional  
de Monumentos Histórico.

Clave. XCAD000110

Responsable del Proyecto. Mtra. En Hist. Julieta García García

Subdirectora de Investigación.

Asesor Interno. Arq. Guillermo Nagano Rojas

Periodo. 04 de septiembre al 05 de abril.

Melissa Yanelli Velazco Martinez

Matricula. 2163068908

Licenciatura. Arquitectura

División de Ciencias y Artes para el Diseño

Tel. 5562841398

Cel. 5543757127

Correo Electrónico. [nelly.velazco.098@gmail.com](mailto:nelly.velazco.098@gmail.com)

Correo Institucional. [2163068908@alumnos.xoc.uam.mx](mailto:2163068908@alumnos.xoc.uam.mx)

## **Introducción.**

Dentro del presente documento se da a conocer las actividades realizadas durante el servicio social en el Instituto Nacional de Antropología e Historia dentro de la Coordinación Nacional de Monumentos Históricos.

De acuerdo con el INAH el patrimonio cultural de México se divide en tres las cuales se clasifican de la siguiente manera:

- Monumentos arqueológicos: bienes anteriores al establecimiento de la cultura hispánica, así como los vestigios de restos fósiles con valor paleontológico.
- Monumentos artísticos: bienes muebles e inmuebles con valor estético relevante.
- Monumentos históricos: bienes muebles e inmuebles producto del establecimiento de la cultura hispánica en el país; construidos del siglo XVI al XIX: templos y sus anexos, los que estuvieron destinados al servicio y ornato público, y los que fueron usados por las autoridades civiles y militares, así como la arquitectura civil relevante.

Para poder comprender un poco más sobre el lugar de trabajo se da una idea general sobre las funciones que se otorgan por parte del INAH las cuales son, “la vigilancia, conservación y restauración de los monumentos arqueológicos, históricos y artísticos de la República, así como de los objetos que en ellos se encuentren. Para tal efecto fue creado el Departamento de Monumentos Coloniales, que se dividió en dos partes, la Dirección de Monumentos Prehispánicos y la Dirección de Monumentos Coloniales.

Hacia 1973 el Departamento de Monumentos Coloniales, se incorporó a la recién creada Dirección de Monumentos Históricos, y seis años después desapareció del esquema”.

En este documento nos referiremos a los Monumentos Históricos del proyecto Actas de la Comisión de monumentos Históricos el cual se encuentra en el Archivo Histórico Jorge Enciso.

Dentro de este tiempo he realizado diversas actividades relacionadas a monumentos históricos a través del tiempo, recabando información de elementos arquitectónicos que datan de la época colonial. En dichos informes también se encuentra información referente a los cambios urbanos que ha pasado la Ciudad de México dentro de diferentes periodos.

Al trabajar con estos documentos se pude hallar datos de toda la república, entre ellos pude localizar información del municipio en el que vivo y al comparar los datos con las vivencias de adultos mayores se logra crear una línea informativa que muy difícilmente se podría encontrar en internet, siendo datos como modificaciones para la capilla de Santa Catarina, así como modificaciones para el exterior de la parroquia de San Andrés, generando un interés personal por la historia de los pocos monumentos con los que he convivido a desde mi infancia hasta la actualidad.

### **Objetivo General.**

Durante este tiempo dentro de la Coordinación de Monumento Históricos se llevó a cabo la realización del Proyecto de Actas de la Comisión de Monumentos Históricos, dentro de este proyecto hubo diversas actividades a realizar, las cuales se expondrán más adelante, sin embargo, se buscó llegar a la conclusión de dicho proyecto, de la misma forma en este tiempo se siguió la adquisición de nuevos conocimientos en el ámbito de la arquitectura acompañados de la historia.

### **Actividades Realizadas.**

Dentro de la Coordinación de Monumentos Históricos se llevó a cabo el proyecto de Actas de la Comisión de Monumentos Históricos, en este proyecto se llevó a cabo la recopilación de información de forma cronológica y en diferentes apartados de acuerdo con el motivo que haya tenido la junta de cada documento.

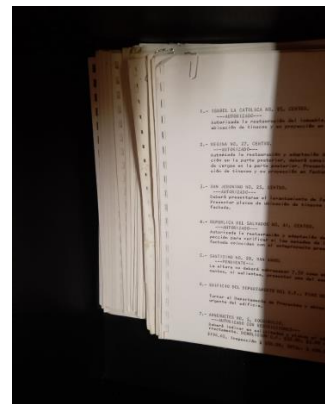
Estas juntas solían tratar temas Administrativos, dar Dictámenes, Avisos, otorgar Licencias y Sesiones extraordinarias, en estas juntas se puede encontrar información tal como los permisos de construcción, remodelación o demolición en diferentes zonas de la República Mexicana, para estos permisos se consideraban las obras existentes y los permisos que anteriormente se podrían haber dado. De igual forma se daba el seguimiento a los permisos que anteriormente se solicitaban.

En las juntas administrativas se recababa la información sobre los gastos económicos que generaban cada proyecto.

Para que esta información pueda estar al alcance de aquellos que la requieran se llevó a cabo la digitalización y el acomodo digital de dichos documentos, se llevó a cabo el escaneo en formato TIFF, mientras que el acomodo de los expedientes físicos se realizó de acuerdo con la numeración de los expedientes y las series correspondientes.



Documentos de la Serie B.7

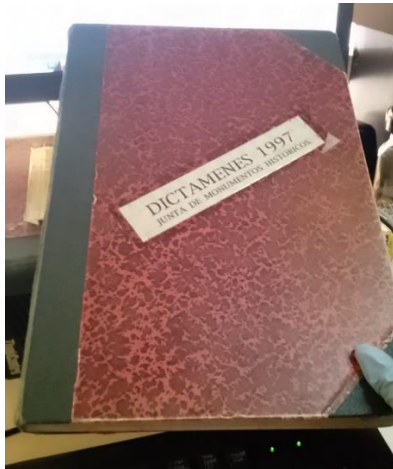


Expedientes a escanear

Durante el escaneo de los expedientes se encontraron documentos demasiado grandes para el escaneo completo en una sola exhibición por lo cual se tuvo que escanear por partes para que posteriormente se unieran por medio de Photoshop, de igual forma se encontraron planos los cuales fueron fotografiados para luego pasarlas a formato TIFF, mientras que otros expedientes se tuvieron que realizar su escaneo en la Fototeca Constantino Reyes-Valerio, para poder realizar este cambio

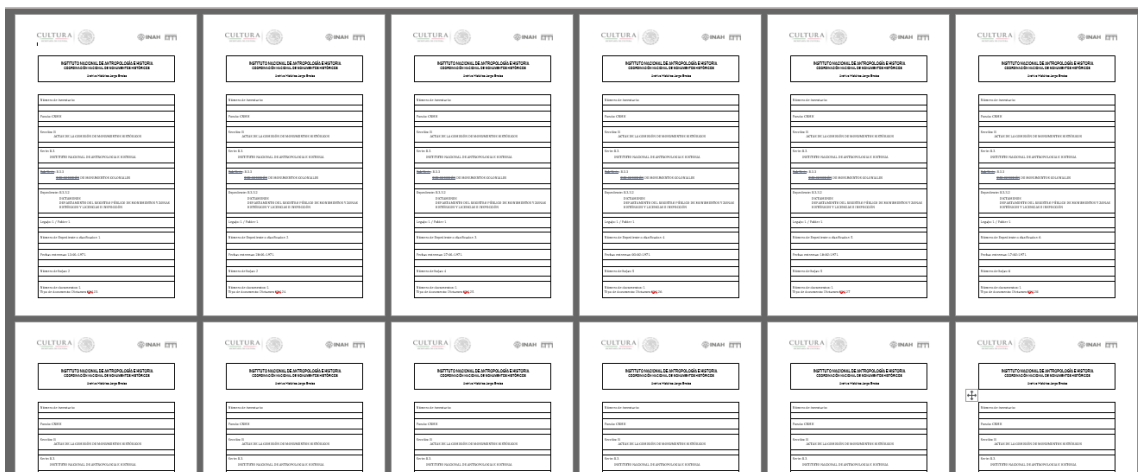
en los escáneres, se requiere la autorización del encargado del Archivo Histórico Jorge Enciso.

También se realizó la transcripción de la información contenida en las diferentes actas, la información obtenida se depositó en un documento de Excel con un formato expedido por la encargada del proyecto, esta información es el contenido de cada expediente junto con la fecha y los arquitectos presentes en las juntas.



Libreta de Dictámenes del año 1997.

Por último, se llevó a cabo la colocación de las respectivas caratulas de cada expediente en formato digital, para esto se recibieron diferentes documentos en Word los cuales al igual que el resto de los archivos se convirtieron en formato TIFF, siendo antes transformados en archivos PDF.



## Caratulas Digitales

Al estar dentro de la Coordinación también pude ser parte de las actividades que se llevan a cabo dentro de ella, una de estas fue la conferencia que se realizó sobre el Puerto de Liverpool en la cual dieron una basta explicación sobre el origen de este, sumándole datos interesantes como el uso de hierro proveniente de Alemania, considerando que este fue construido en la época Porfiriana en la cual la mayor cantidad de hierro provenía de Francia. Gracias a los elementos metálicos se dio una mayor velocidad en la construcción y un menor gasto económico.

El arquitecto encargado fue Paul Dubois quien construyo el almacén en 1907, sin embargo, a raíz de la apertura de la calle 20 de noviembre tuvo que ser demolido, sin embargo, la arquitectura de los grandes almacenes simbolizó la modernidad en la Ciudad de México. El Puerto de Liverpool se caracterizó por sus cubiertas de cristal que brindaban iluminación hacia las escaleras.

Sin embargo, no se cuenta con demasiada información sobre este edificio por su demolición temprana.



El Puerto de Liverpool, finales del siglo XIX.

Se llevaron a cabo actividades sociales con el personal del área lo cual permite una mejor convivencia entre los administrativos y el personal de servicio social.

### **Metas Alcanzadas.**

En este tiempo se logró concluir la digitalización de más de tres mil expedientes de forma correcta y el acomodó de estos documentos de forma física y digital en lo que denominaremos cajas de la 1 a la 6. Se logró la digitalización completa de las caratulas correspondientes a los expedientes pertenecientes a la caja 1,2,3,4 y 6 faltando por terminar la caja 5.

Se terminó con el escaneo de todos los planos encontrados durante el proceso y el acomodo de ellos.

Se realizo la transcripción de aproximadamente 5 años diferentes de las actas de juntas y dictámenes.

### **Resultados y Conclusiones.**

Al trabajar con una parte de la historia de México nos abre aún más el panorama de la importancia que con lleva comprender y mantener los monumentos que han sido parte del crecimiento de una ciudad o país, pero de igual forma al tener la documentación complementaria a esta historia nos permite analizar con mayor profundidad los cambios que se llevan a cabo para la mejora tanto de los monumentos como de la ciudad misma.

Dentro de la carrera de arquitectura nos motivan a respetar e incorporar la historia arquitectónica con la modernidad de esta y al comprender la historia de los inmuebles nos da pie a realizar un mejor trabajo incorporando y manteniendo la estructura urbana en la que se trabaje.

Conforme a las actividades realizadas se dio como resultado el avance del proyecto de Actas de la Comisión de Monumentos Histórico, el cual continua con su seguimiento dentro de la Coordinación para que de esta forma se pueda dar acceso a la información contenida en estas Actas.

### **Recomendaciones.**

Las actividades se realizaron de una manera cómoda ya que se contó con el apoyo del personal en cuanto a dudas y problemas técnicos que se llegaban a presentar mientras se realizaban las actividades, de esta forma siendo accesible se permitió desempeñar un buen trabajo dentro de la Coordinación Nacional de Monumentos Históricos.

Sin embargo, al estar en una zona en la cual se llegan a presentar diversas actividades con razones políticas, culturales y educativas llegan a haber cierres de calles de forma imprevista y en la mayoría de las ocasiones no dan acceso a menos que se cuente con una identificación de la zona de trabajo, por lo cual entregar una credencial o un documento que valide la estadía en dicho lugar sería de gran apoyo para estas situaciones.

### **Bibliografías y/o referencias electrónicas.**

<https://www.inah.gob.mx/zonas-de-monumentos-historicos>

<https://monumentoshistoricos.inah.gob.mx/>

<https://www.inah.gob.mx/foto-del-dia/la-importancia-de-conservar-y-restaurar>