

Mtra. María de Jesús Gómez Cruz
Directora de la División de Ciencias y Artes
para el Diseño UAM Xochimilco

INFORME FINAL DE SERVICIO SOCIAL

Dirección General de Obras Públicas
Unidad Departamental de Supervisión de Construcción "B6"
Delegación Venustiano Carranza

Periodo: 26 de marzo de 2018 al 26 de septiembre de 2018.

Proyecto: Construcción de Obra Pública

Clave: XCAD000228

Responsable del Proyecto: Ing. José Rogelio Márquez Tercero

Asesor Interno: Arq. Alfredo Flores Pérez

Mariana Nataly Guerra Guerrero

Matrícula: 2133031091

Licenciatura: Arquitectura

División de Ciencias y Artes para el Diseño

Cel.: 04455 3913 0513

Correo electrónico: natthn.n@gmail.com

INTRODUCCIÓN

La Dirección General de Obras Públicas es una dependencia del gobierno de la Ciudad de México, la cual, se encarga de los proyectos y construcción de obras públicas y de todo lo relacionado a servicios urbanos.

El motivo de realizar mi servicio social en esta dependencia, es adquirir el mayor conocimiento posible sobre los proyectos públicos que la DGOP gestiona, observar de cerca los procesos de cada obra, apoyarme en el conocimiento y experiencia de los ingenieros para resolver cualquier cuestionamiento que tenga, poder explorar diferentes aspectos de la arquitectura, no sólo conformarme con el diseño, sino también la planeación y el desarrollo.

El tema del proyecto a realizar en la DGOP es “Construcción de Obra Pública”, por lo que mi aprendizaje en este tipo de obras deberá ser importante, podré aplicar algunos conocimientos adquiridos durante mi formación académica en beneficio de la sociedad mexicana, pero también tendré que adquirir muchos otros nuevos mientras realizo mis actividades, así como experiencias de todo tipo que me ayuden en el futuro.

OBJETIVO GENERAL

Uno de mis objetivos principales al realizar el servicio social en esta dependencia, es trabajar con ingenieros y aprender de ellos, la otra parte de la construcción, que en la escuela no tuve oportunidad de conocer a fondo, cómo son, la elaboración de generadores de obra para proyectos grandes, realizar estimaciones de obra y cuantificaciones, así como conocer el proceso de realización de las obras públicas, los trámites y permisos que deben cumplir, lo referente a licitaciones y contratos, etc.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Cada actividad realizada durante los 6 meses de servicio social, descrita a continuación, me tomó alrededor de un mes concluirla, ya que era bastante trabajo el que se tenía que realizar y previamente no tenía conocimiento alguno acerca de la construcción de obras públicas, ni de los procesos que se siguen para ejecutar las mismas.

Al inicio de mi servicio social, comencé apoyando a los ingenieros en la revisión y ordenamiento de carpetas que contenían generadores de obra, el objetivo era tener todos los archivos correspondientes al año 2017, desde el mes de enero, hasta diciembre, al día y completos, con todas las firmas y sellos necesarios para poderlos archivar.

Mientras realizaba dicha actividad, pude notar que había un error recurrente en los formatos, en el cual el nombre de la dependencia estaba incompleto, lo comenté de inmediato a los ingenieros y al revisar las carpetas concluyeron que el error se encontraba en todos los formatos, desde enero a la fecha, por lo que mi siguiente tarea fue corregirlos, con urgencia, para poder continuar archivando los documentos. Fue una tarea algo pesada y tediosa ya que eran bastantes formatos, pero al final pude completarlo a tiempo y así entregar completas y corregidas dichas carpetas.

Una vez archivadas todas las carpetas, se me asignó la tarea de la elaboración de reportes fotográficos de distintas obras que se encontraban en remodelación por parte de la DGOP ya que habían sido afectadas por los sismos del 19 de septiembre de 2017, las cuales eran distintas primarias y secundarias ubicadas en diferentes zonas de la delegación. Se me proporcionó un formato y varias carpetas con fotografías digitales de dichas obras, mi tarea consistía en acomodarlas en dichos formatos, según el concepto de obra y la escuela especificada, imprimirlas y archivarlas.

Cuando concluí dicha tarea, se me pidió el apoyo para la elaboración de bitácoras de obra, las cuales correspondían a los trabajos de demolición de distintos edificios afectados por los sismos del 19 de septiembre del año 2017; los ingenieros me proporcionaban las bitácoras y la redacción del texto y yo tenía que transcribir todo en las mismas.

Otra actividad que se me asignó, fue la elaboración de expediente único de obra, el cuál consistía en organizar en carpetas, todos los documentos correspondientes a distintas obras realizadas por la DGOP, las estimaciones, los contratos, las firmas de los responsables, los avances de obra y cualquier documento que se requiriera para dichos proyectos.

La última tarea que me fue asignada en la DGOP, fue la elaboración de generadores de obra para estimaciones, que al igual que los reportes fotográficos, estos correspondían a distintas primarias y secundarias de la delegación que habían sido afectadas por los sismos del 19 de septiembre del año 2017 y estaban siendo remodeladas, por lo que se necesitaban los generadores para poder obtener un presupuesto y que la delegación lo proporcionara. Se me entregó un formato digital, así como croquis e imágenes de las distintas obras y los cuerpos de las estimaciones de las mismas.

Los generadores tenían que corresponder con los cuerpos de la estimación y cada concepto debía tener su respectivo croquis e imagen. Esta tarea fue la que más tiempo me llevó, aproximadamente 2 meses y fue de la que más conocimientos adquirí, ya que, antes de realizarla, yo no tenía noción del proceso para realizar una estimación de obra; los ingenieros siempre fueron muy pacientes conmigo al enseñarme a realizar dichos generadores y resolvieron cualquier duda que se me presentara.

METAS ALCANZADAS

Logré alcanzar distintas metas durante los 6 meses que estuve trabajando en la DGOP, una de ellas que me parece de las más importantes, fue poder realizar generadores de obra completos, de proyectos de gran importancia cómo se manejan en esta dependencia, conociendo y aprendiendo acerca de todos los conceptos que se desarrollan en las distintas obras, los materiales que se utilizan y varios términos que se emplean, de los cuales no tenía conocimiento previo.

Otra meta alcanzada, es un tanto más personal, ya que el aprendizaje que tuve aquí, me sirvió cómo experiencia laboral, la cual no tenía previamente, pude desarrollar relaciones interpersonales y aprender la manera en la que se desenvuelve el personal en las dependencias de gobierno y conocer el ambiente laboral en general.

RESULTADOS Y CONCLUSIONES

La Dirección General de Obras Públicas es una dependencia del gobierno de la Ciudad de México, la cual se encarga de la realización de proyectos, la gestión y construcción de las obras públicas, entre sus principales actividades, por el momento, se encuentra la ampliación de la Línea 5 del metrobús, la cual llegará hasta Calzada del Hueso, la remodelación de distintas escuelas primarias y secundarias afectadas por los sismos del 19 de septiembre del 2017, así como la demolición de algunos edificios que de igual manera sufrieron grandes daños, como son los que se encuentran ubicados Coquimbo y Rébsamen.

Durante los 6 meses que estuve realizando mi servicio social en esta dependencia, pude conocer mucho acerca de los procesos mediante los cuales se realizan dichos proyectos, aprendí desde cero a realizar generadores de obra y cuantificaciones, comprendiendo la importancia que estos tienen para realizar cualquier obra pública.

Así mismo, conocí las funciones del personal que labora en dicha dependencia, las formas que cada uno tiene de resolver todo tipo de problemáticas que se les presenten y todos los proyectos que desarrollan para el mejoramiento de la ciudad y de la sociedad.

No pude lograr mi objetivo principal mientras estuve laborando aquí, ya que no se me asignó ninguna tarea que pudiera acercarme a la obra de remodelación de la línea 5 del metrobús, esto debido a que los ingenieros que me asignaban tareas, no eran responsables ni partícipes en dicha obra.

A pesar de ello, todo el conocimiento adquirido fue de gran utilidad y he podido irlo desarrollando ahora que me encuentro laborando, concluyo que todo aprendizaje siempre es útil y debe tomarse con seriedad, ya que aunque en el momento creamos que no es necesario, en algún punto de nuestras carreras llegaremos a necesitarlo y utilizarlo.

RECOMENDACIONES

Mi principal recomendación sería que busquen realizar el servicio social en algún lugar donde las actividades a ejecutar los saquen de su zona de confort, ya que muchas veces intentamos irnos por la opción fácil, en la cual ya tengamos experiencia o conocimientos y muchas veces, donde más se aprende es donde menos seguros nos sentimos y más arriesgamos.

Otra recomendación sería que durante los 6 meses que realicen el servicio social, intenten obtener la mayor cantidad de conocimientos y aprendizaje de todas las actividades que los pongan a hacer y de todas las personas con las que trabajen, es importante tomarlo seriedad porque puede ser la base de nuestra experiencia laboral, donde en ocasiones, se aprende más de la práctica que lo que se nos enseña teóricamente en la escuela.

Y la última es que concluyan el servicio social lo más pronto posible, ya que esto te ayuda demasiado a acercarte a un ambiente laboral, teniendo nociones de lo que puede llegar a ser tu primer trabajo como recién egresado y si se realiza después de haber comenzado a laborar, puede volverse un poco tedioso y pesado.

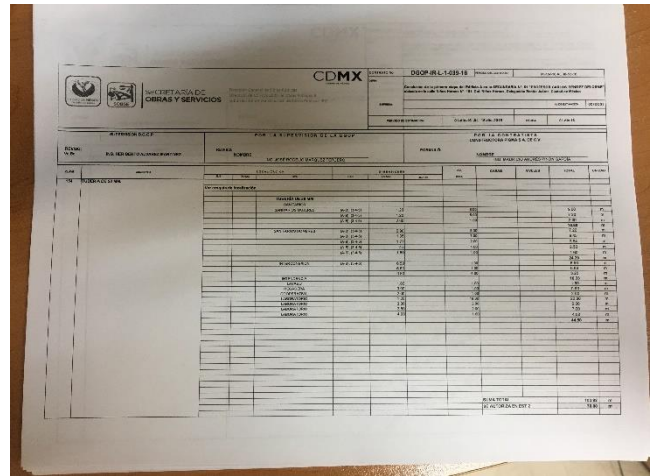
BIBLIOGRAFÍA Y/O REFERENCIAS ELECTRÓNICAS

- Secretaría de obras y servicios urbanos. <http://www.obras.df.gob.mx/>
- Estructura de la Secretaría de Obras y Servicios. https://web.archive.org/web/20130731082453/http://www.obras.df.gob.mx/?page_id=31

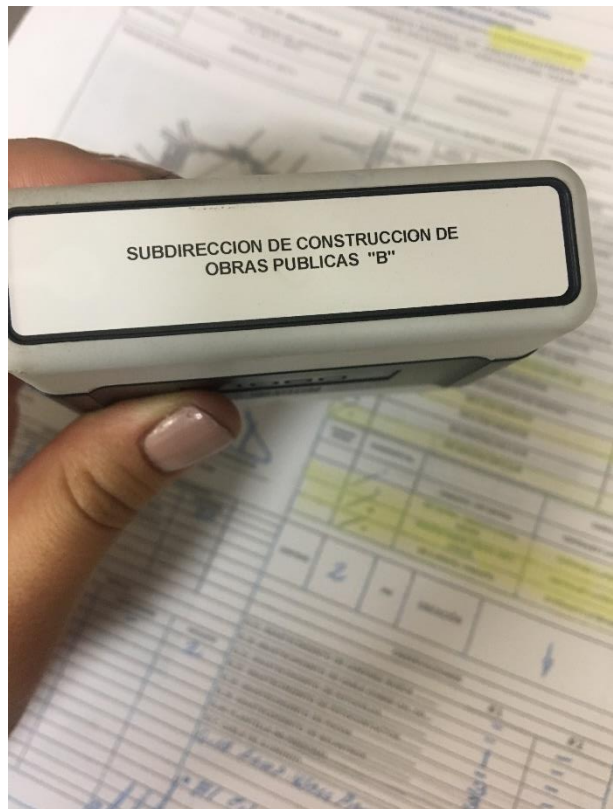
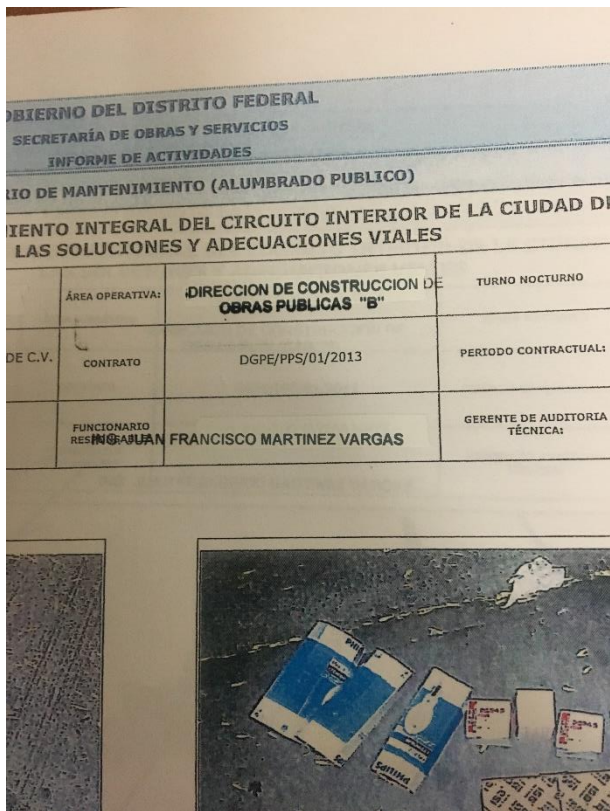
ANEXO: IMÁGENES



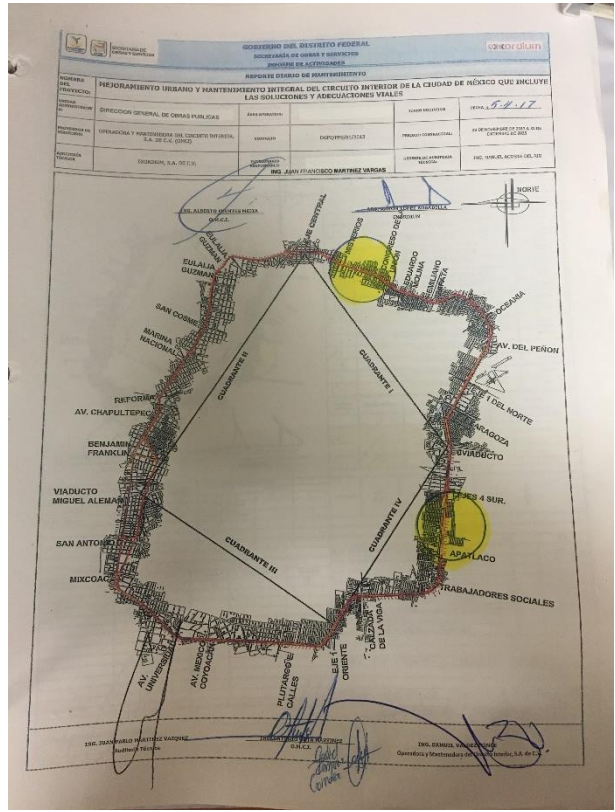
Organización y archivado de carpetas.



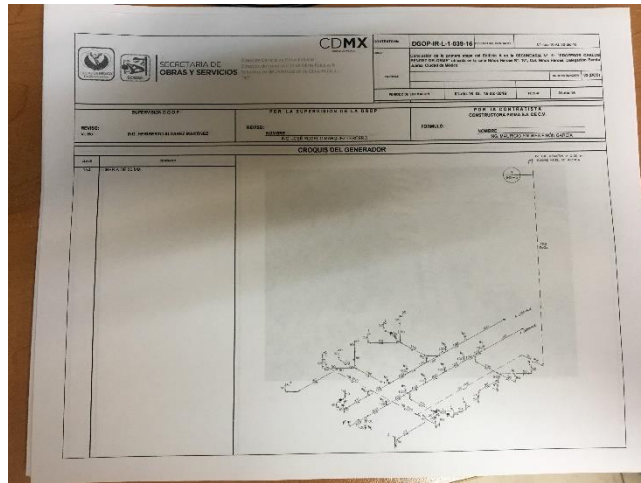
Realización de generadores de obra.



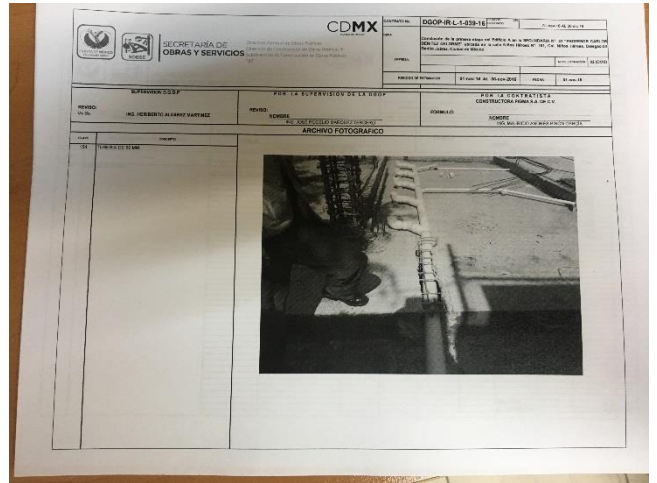
Revisión y corrección de formatos de expediente único de obra.



Revisión y corrección de formatos de expediente único de obra.



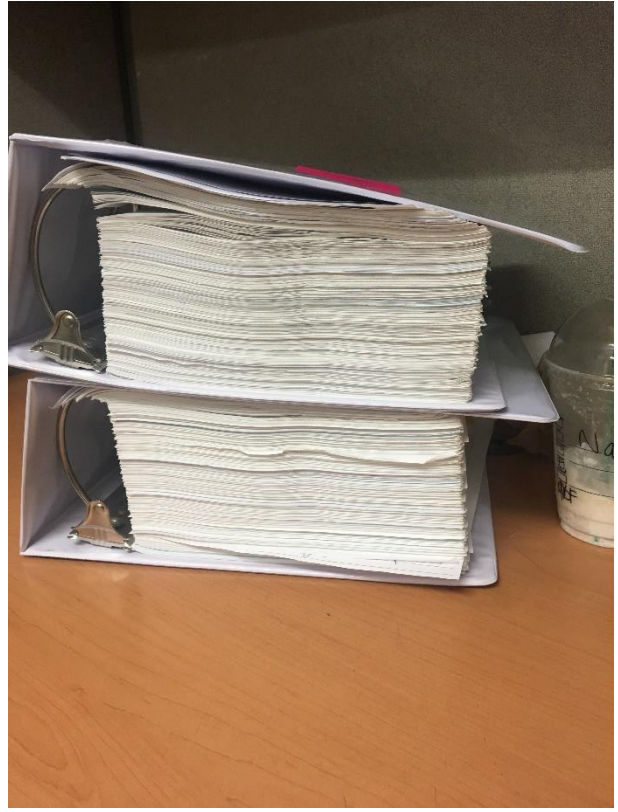
Elaboración de croquis para generadores de obra.



Elaboración de reportes fotográficos.



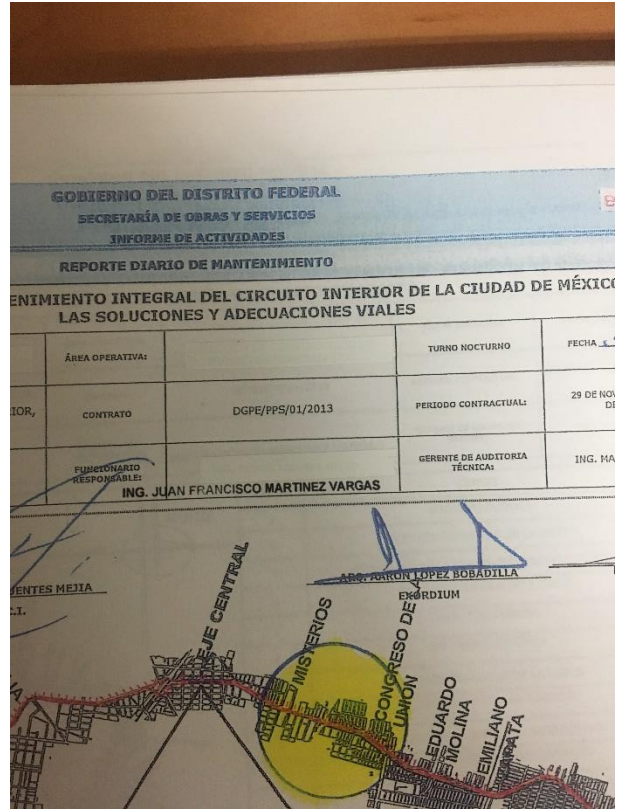
Organización y archivado de carpetas.



Revisión de expediente único de obra.



Revisión y corrección de formatos.



Revisión y corrección de formatos.