

Mtro. Roberto Antonio Padilla Sobrado
Director de la División
Ciencias y Artes para el Diseño
UAM Xochimilco

INFORME FINAL DEL SERVICIO SOCIAL

UAM Xochimilco

Proyecto: El dibujo a través de sus dimensiones: semánticas, sintáctica, pragmática
y heurística

Clave: 9XCAD000884

Responsable del Proyecto: José Octavio Cuéllar Rodríguez

Periodo: 12 de diciembre de 2025 a 29 de mayo de 2026

Alumna: Ilse María Colín Hernández

Matricula: 2222037392

Licenciatura: Diseño de la comunicación gráfica

Correo: 2222037392@alumnos.xoc.uam.mx

Tel: 5547637815

División de Ciencias y Artes para el Diseño CYAD

Introducción

El presente informe tiene el propósito de documentar las actividades desarrolladas, así como los objetivos y metas alcanzados durante la prestación del servicio social, llevado a cabo del 12 de diciembre de 2025 al 28 de mayo de 2026 en la Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Xochimilco, dentro del proyecto titulado “**El dibujo a través de sus dimensiones sistemática, sintáctica, pragmática y heurística**”, a cargo del profesor José Octavio Cuéllar Rodríguez.

El servicio social bajo la dirección del profesor José Octavio Cuéllar Rodríguez representó una oportunidad para que el alumno pudiera aplicar los conocimientos y capacidades adquiridos durante la licenciatura en un entorno profesional. Esta experiencia permitió fortalecer sus habilidades, desarrollar aptitudes necesarias para el campo laboral y ampliar los conocimientos adquiridos a lo largo de su formación académica.

Objetivos generales

- Apoyar en la organización y gestión del **Taller de Dibujo “Taller Princesa”**, así como colaborar en la exposición de los resultados gráficos de la investigación “**El dibujo a través de sus dimensiones sistemática, sintáctica, pragmática y heurística**”. Para ello, se aplicaron los conocimientos adquiridos a lo largo de la licenciatura.
- Elaborar productos gráficos, como material visual, muestreos y vectorizaciones para la investigación, tomando como referencia los cánones artísticos presentes en la historia del arte y los ejercicios generados en distintos talleres, tanto libres como académicos.

Actividades realizadas

Las principales labores desarrolladas durante la prestación del servicio social fueron las siguientes:

1. **Transcripción de conferencias** relacionadas con la conceptualización y las técnicas del dibujo, a partir de videos, conferencias, exposiciones y contenidos vinculados con la inteligencia artificial.
2. **Administración y creación de contenido** para las redes sociales del Taller Princesa, así como elaboración de carteles correspondientes a cada sesión. También se realizó el registro fotográfico de los dibujos elaborados por los participantes durante las diferentes jornadas.
3. **Difusión de actividades** de interés para la comunidad vinculada con el taller. (Anexos 1, 2 y 3).
4. **Mantenimiento de las redes sociales**, mediante la publicación de contenido correspondiente a cada sesión de dibujo, incluyendo carteles, dibujos y fotografías.
5. **Gestión del taller**, contemplando la planificación, organización y coordinación de las actividades, así como la selección y desarrollo de las temáticas abordadas.

6. **Retoque fotográfico, digitalización de dibujos y vectorización** de material gráfico. (Anexos 4, 5, 6 y 7).
7. **Registro fotográfico de eventos y talleres**, así como documentación de las labores desarrolladas durante las distintas actividades.

Metas alcanzadas

1. Creación de nuevo contenido para las redes sociales del **Taller Princesa**, favoreciendo un mayor interés y acercamiento por parte de la comunidad universitaria y del público externo hacia las actividades programadas.
2. Incremento del alcance y la participación de la comunidad durante los eventos, contribuyendo a que la información fuera difundida de manera adecuada y llegara a un mayor número de personas.
3. Adquisición de conocimientos relacionados con la organización, planificación y coordinación de eventos.
4. Reforzamiento de conocimientos generales mediante el uso y análisis de materiales didácticos.

Durante estos seis meses, las metas planteadas fueron ampliamente superadas. Desde el inicio del servicio social se obtuvo un aprendizaje significativo a través de la orientación y experiencia del titular del proyecto, José Octavio Cuéllar Rodríguez. Entre los principales objetivos se encontraba la coordinación del **Taller de Dibujo “Taller Princesa”**, la administración de sus redes sociales y la participación en diversos proyectos relacionados con la investigación.

Esta experiencia me permitió comprender con mayor profundidad la importancia de prestar atención a cada detalle durante la coordinación de un proyecto. Asimismo, fue fundamental establecer un sistema de organización funcional que permitiera mantener un adecuado control de las diferentes labores, desde la manera de interactuar con los modelos hasta la atención y comunicación con los asistentes durante las sesiones. Todo ello tuvo como finalidad generar un ambiente más agradable para los participantes y favorecer mejores resultados en cada jornada.

En el ámbito personal, tuve la oportunidad de alcanzar objetivos que contribuyeron tanto a mi crecimiento profesional como personal. Participé activamente en la organización de eventos y talleres, lo que me permitió involucrarme directamente en los procesos necesarios para su desarrollo y, al mismo tiempo, colaborar con las actividades relacionadas con la investigación.

A partir de esta experiencia, pude identificar áreas de oportunidad presentes en otros talleres que no se encontraban en el nuestro. De igual manera, tuve la posibilidad de fortalecer habilidades que ya poseía, particularmente aquellas relacionadas con la organización, el liderazgo y el trabajo en equipo. También aprendí a buscar soluciones eficientes ante las diferentes situaciones que podían presentarse, con el propósito de que cada sesión tuviera una adecuada planeación y desarrollo. Todo esto contribuyó a adquirir una perspectiva más clara sobre la coordinación de proyectos y la administración eficiente de los recursos disponibles.

Resultados y conclusiones

Los resultados obtenidos durante mi experiencia en el servicio social fueron enriquecedores y satisfactorios, ya que me brindaron la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante la licenciatura en las distintas labores y responsabilidades asignadas. De igual forma, esta etapa me ayudó a enfrentarme al ámbito profesional desde otra perspectiva, asumiendo responsabilidades que van más allá de las propias de un trabajo académico.

Uno de los aprendizajes más significativos obtenidos durante el servicio social fue conocer a profundidad los procesos relacionados con la gestión y organización de eventos, así como la coordinación de actividades que, en muchas ocasiones, pueden pasar desapercibidas, pero que resultan fundamentales para el adecuado desarrollo de un proyecto.

Desde una perspectiva organizativa, esta experiencia permitió comprender la importancia de la planeación y preparación previa para cualquier actividad, así como la necesidad de trasladar estos conocimientos al contexto profesional con el propósito de prevenir posibles errores o deficiencias. Esta dimensión fortaleció también la capacidad para trabajar bajo presión, mantener la calma ante situaciones imprevistas y responder de manera estratégica y eficiente frente a dificultades técnicas.

Finalmente, como conclusión general, el servicio social representó un proceso de formación integral que proporcionó herramientas esenciales para mi futuro profesional. Más allá de las habilidades técnicas adquiridas, esta etapa permitió comprender cómo se articula el trabajo individual dentro de una institución académica y la importancia que este tiene para la difusión del conocimiento.

Este periodo reafirmó la relevancia del servicio social como un espacio en el que se consolidan aprendizajes significativos, se obtiene experiencia en situaciones reales y se fortalecen las capacidades necesarias para el ejercicio profesional. Asimismo, la realización de este proyecto marcó un antes y un después en mi trayectoria, no solo por los conocimientos adquiridos, sino también por la manera en que me permitió crecer, cuestionar mis propios procesos y proyectarme con mayor seguridad hacia los retos y proyectos que pueda desarrollar en el ámbito laboral.

Recomendaciones

1. Formalizar un manual para el manejo adecuado de la creación de contenido del “Taller Princesa”.

- Se propone la elaboración de un manual que establezca los lineamientos para la creación y difusión de contenido del Taller Princesa en sus distintos medios de comunicación. Este documento permitirá unificar criterios relacionados con el estilo visual, la identidad gráfica, el tono de comunicación, la frecuencia de las publicaciones y el proceso de aprobación del material. Con ello, se busca mantener

una imagen profesional y coherente del taller, además de facilitar la continuidad de las labores cuando nuevos integrantes se incorporen al equipo.

2. Formalizar un manual para la realización de cada sesión de dibujo de modelo.

- Se recomienda desarrollar un manual operativo que describa de manera detallada el procedimiento para la organización y ejecución de cada sesión. Este documento deberá incluir aspectos como la preparación del espacio, el montaje del mobiliario, la distribución de los participantes, la recepción y atención del modelo, la planeación de las poses y los tiempos de descanso, así como las actividades correspondientes al cierre de la jornada. La implementación de este recurso permitirá estandarizar el proceso de trabajo, reducir errores organizativos y garantizar una experiencia de calidad para los asistentes.

3. Mantener un checklist de todos los artículos y aditamentos necesarios para el taller.

- Es conveniente contar con una lista de verificación que permita revisar, antes y después de cada sesión, que todos los materiales y aditamentos requeridos se encuentren disponibles y en buenas condiciones. Este recurso puede contemplar elementos como caballetes, sillas, bancos, cronómetro, lámparas, extensiones eléctricas, bocinas, material de limpieza y cualquier otro recurso indispensable para el desarrollo de la actividad. Su implementación facilitará el control del inventario, disminuirá la posibilidad de olvidos y favorecerá una mejor organización de cada jornada.

4. Contar con materiales de apoyo para el modelo durante las sesiones.

- Se plantea disponer de elementos como bancos de diferentes alturas, cubos, pedestales, tarimas o pequeños soportes que puedan ser utilizados por el modelo cuando la pose lo requiera. Estos recursos permiten generar una mayor variedad de composiciones y facilitan la adopción de posturas más cómodas y seguras, disminuyendo el esfuerzo físico durante las poses prolongadas. De igual manera, aportan posibilidades compositivas al ejercicio y enriquecen la experiencia de aprendizaje de los participantes.

5. Elaborar un calendario de planeación de sesiones.

- Resulta conveniente establecer un calendario de planeación que contemple con anticipación la temática de cada sesión, la contratación del modelo, los horarios, la duración de las poses y las necesidades específicas de montaje. Una organización previa permite optimizar la logística del taller, mejorar la comunicación con los participantes y favorecer que cada jornada se desarrolle de manera ordenada y eficiente.

Bibliografía y/o Referencias Electrónicas

- Museo Nacional del Prado. (2024, 31 octubre). «Cultura artística y oficio en el taller
- de Rubens» por Alejandro Vergara [Vídeo]. YouTube.
- <https://www.youtube.com/watch?v=YW7bq5MpyRc>
- Octavio Cuéllar. (2020, 24 marzo). Darkroom2020 Grabado [Vídeo]. YouTube.
- <https://www.youtube.com/watch?v=yYdanKBQpY8>
- marianoenelmundo. (2022, 25 agosto). COMO DIBUJAR y COPIAR DE LA
- REALIDAD! EL MEJOR METODO [Vídeo]. YouTube.
- <https://www.youtube.com/watch?v=q7wREyaZnYA>
-
- Rafael Cid. (2018, 24 marzo). Academia Imperial de las Artes (San
- Petersburgo-
- Rusia) [Vídeo]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=6Oxv7qDuScY>

Firma del responsable
J. Octavio Cuéllar Rodríguez

Anexo 1



Universidad Autónoma Metropolitana-Xochimilco
Maestro a cargo: J. Octavio Cuéllar
Coordina la sesión: Ilse Collin
Cartel realizado por: Ilse Collin
Asistente de protección civil: Jaime Carreño
Ilustración hecha con IA

**TALLER
PRINCESA**

Invita a la comunidad universitaria
y al público en general a participar en el

Taller

Modela:
@sabina.-jade
Jueves 16 de
Abril 2026
12:00 -14:00 h
Cooperación
voluntaria

Anexo 2



Anexo 3



anexo 4



Anexo 5,6, 7

