

Mtro. Roberto Antonio Padilla Sobrado

Director de la División

Ciencias y Artes para el Diseño

UAM Xochimilco

INFORME FINAL DE SERVICIO SOCIAL.

Gerencia de Diseño de Planes de Desarrollo.

Fondo Nacional de Fomento al turismo.

Periodo: 27 de enero de 2026 al 27 de julio de 2026

Proyecto: Calidad y mejora continua del sector turístico

Clave: XCAD000046

Responsable del Proyecto: Arq. Miguel Ángel Samaniego González

Asesor Interno: Dr. Luis Alberto Andrade Pérez



Nombre completo: Alejandro Marcelo Margarito

Matrícula: 2212037844

Licenciatura: Arquitectura

División de Ciencias y Artes para el Diseño

Tel: ---

Cel.: 55-82-55-90-40

Correo electrónico: ale.marc3lo@gmail.com

1. Introducción

El presente informe tiene como finalidad describir y documentar las actividades desarrolladas durante mi servicio social en el Fondo Nacional de Fomento al Turismo (FONATUR), dentro de la Gerencia de Diseño de Planes de Desarrollo, durante el periodo comprendido del 26 de enero de 2026 al 27 de julio de 2026. Esta experiencia representó una oportunidad para aplicar los conocimientos adquiridos durante mi formación académica en Arquitectura, así como para fortalecer habilidades técnicas, analíticas y de colaboración en un contexto de trabajo profesional.

El servicio social constituye una etapa importante en la formación universitaria, ya que permite vincular los conocimientos teóricos con situaciones y necesidades concretas. En el campo de la arquitectura, esta relación es especialmente relevante: el desarrollo de proyectos requiere comprender el espacio, las condiciones del sitio, las necesidades de las personas usuarias, los aspectos técnicos y la viabilidad de las propuestas. Por ello, participar en actividades relacionadas con proyectos arquitectónicos y urbanos permitió ampliar mi perspectiva sobre el ejercicio profesional y sobre las distintas etapas que intervienen en la planeación y desarrollo de un proyecto.

Mi incorporación a la Gerencia de Diseño de Planes de Desarrollo me permitió colaborar en trabajos de distinta naturaleza y relacionados con diversos lugares de la República Mexicana. Las actividades asignadas estuvieron orientadas principalmente al apoyo en la elaboración de proyectos arquitectónicos y urbanos, la preparación de catálogos de conceptos y costos paramétricos, la integración de documentos técnicos y el diagnóstico y evaluación de problemáticas para contribuir a la búsqueda de soluciones.

A lo largo de este periodo pude reconocer que el trabajo arquitectónico no se limita a la representación gráfica de una propuesta. También implica investigar, organizar información, analizar condiciones, comunicar decisiones y coordinarse con otras personas y áreas de trabajo. La participación en estas tareas me ayudó a comprender la importancia de mantener una visión integral, en la que las decisiones de diseño se relacionan con aspectos funcionales, técnicos, económicos y de contexto.

Este documento presenta los objetivos que guiaron mi participación, las actividades realizadas, las metas alcanzadas y los resultados obtenidos. Asimismo, expone las conclusiones derivadas de la experiencia y algunas recomendaciones que considero útiles para fortalecer el desarrollo de futuros programas de servicio social y la vinculación entre la formación académica y el ámbito profesional.

2. Objetivo general

Aplicar y fortalecer los conocimientos, habilidades y herramientas adquiridos durante mi formación en Arquitectura mediante mi participación en actividades de apoyo técnico dentro de la Gerencia de Diseño de Planes de Desarrollo del Fondo Nacional de Fomento al Turismo, colaborando en la elaboración de proyectos arquitectónicos y urbanos, el desarrollo de información técnica y económica, así como en el diagnóstico y análisis de problemáticas, con el propósito de contribuir al trabajo del área y adquirir experiencia en un entorno profesional.

Objetivos particulares

- Participar en la elaboración y representación de propuestas arquitectónicas y urbanas, fortaleciendo mis capacidades de dibujo, organización y comunicación gráfica.
- Apoyar en la preparación de catálogos de conceptos y costos paramétricos, comprendiendo su función como herramientas para ordenar y estimar los componentes de un proyecto.
- Colaborar en la elaboración e integración de documentos técnicos, procurando claridad, consistencia y atención a los requerimientos de cada trabajo.
- Desarrollar habilidades de observación, diagnóstico y análisis para identificar problemáticas y contribuir a la formulación de posibles soluciones.
- Mejorar mi capacidad para organizar actividades, atender tiempos de entrega, tomar decisiones y trabajar bajo presión de manera responsable.
- Fortalecer la colaboración interdisciplinaria y ampliar el manejo de programas y herramientas digitales útiles para el ejercicio de la arquitectura.

3. Actividades realizadas

Durante mi servicio social brindé apoyo en distintas tareas vinculadas con el desarrollo de proyectos arquitectónicos y urbanos. La participación se adaptó a las necesidades de cada trabajo y a las indicaciones del personal responsable. Las actividades que se describen a continuación representan las principales líneas de colaboración que desarrollé durante el periodo.

3.1 Apoyo en la elaboración de proyectos arquitectónicos y urbanos

Una de mis actividades principales consistió en apoyar en la elaboración de proyectos arquitectónicos y urbanos correspondientes a distintos lugares de la República Mexicana. Esta labor implicó participar en tareas de representación,

organización y desarrollo de información de proyecto, atendiendo las características y necesidades particulares de cada encargo.

La participación en proyectos de diferentes contextos me permitió reconocer que las soluciones arquitectónicas y urbanas deben responder a condiciones específicas. Cada lugar presenta particularidades que influyen en la manera de analizar y plantear una intervención. En consecuencia, fue importante mantener una actitud de observación y apertura, comprender el objetivo de cada proyecto y atender los criterios establecidos por el equipo de trabajo.

A través de esta actividad reforcé la relación entre el planteamiento de diseño y su representación técnica. También comprendí la importancia de que los planos y demás materiales gráficos sean claros, ordenados y congruentes, ya que funcionan como medios de comunicación entre quienes participan en el desarrollo de un proyecto.

3.2 Apoyo en la elaboración de planos ejecutivos

Como parte de mi aprendizaje, participé en actividades orientadas a la elaboración de planos ejecutivos. Este proceso me permitió acercarme a un nivel de representación que requiere mayor precisión y coordinación que los esquemas preliminares. Comprendí que un plano ejecutivo debe comunicar información suficiente para apoyar la interpretación técnica del proyecto, por lo que es necesario cuidar la organización de los elementos, la nomenclatura, las dimensiones, las referencias y la consistencia entre documentos.

La elaboración de este tipo de planos fortaleció mis habilidades de dibujo y revisión, así como mi atención al detalle. También me ayudó a entender que la documentación gráfica no es un producto aislado: debe mantener relación con las decisiones de diseño y con la información técnica que acompaña al proyecto.

3.3 Apoyo en catálogos de conceptos y costos paramétricos

Otra actividad fue apoyar en el desarrollo de catálogos de conceptos y costos paramétricos. Esta tarea me permitió conocer mejor la relación entre la propuesta arquitectónica y la información económica necesaria para su análisis. Los catálogos ayudan a organizar los trabajos o componentes considerados en un proyecto, mientras que la información paramétrica sirve como referencia para aproximar costos a partir de criterios y datos disponibles.

Durante esta actividad reforcé la importancia de describir los conceptos de manera comprensible y mantener una organización coherente de la información. También reconocí que las decisiones de diseño tienen implicaciones en los recursos requeridos y que, por ello, es importante considerar los aspectos económicos desde etapas de planeación y desarrollo, sin perder de vista los objetivos del proyecto.

3.4 Elaboración e integración de documentos técnicos

Brindé apoyo en la elaboración de documentos técnicos desarrollados para los proyectos. Esta actividad requirió reunir, ordenar y presentar información de manera estructurada, de acuerdo con las necesidades de cada trabajo. La documentación técnica es relevante porque permite dejar constancia de criterios, datos y elementos que facilitan la comprensión y seguimiento de una propuesta.

Esta experiencia contribuyó a mejorar mi capacidad para organizar información y comunicarla de forma escrita y gráfica. Asimismo, me permitió valorar la revisión como parte del proceso de trabajo: antes de integrar un documento es necesario verificar que sus apartados sean claros, que la información corresponda al proyecto y que exista congruencia entre los distintos materiales.

3.5 Diagnóstico y evaluación de problemáticas

También participé en actividades de apoyo para el diagnóstico y la evaluación de problemáticas, así como en el análisis de posibles soluciones generales y particulares de acuerdo con las características de cada proyecto. Esta línea de trabajo me permitió desarrollar una forma más ordenada de aproximarme a los problemas: identificar la situación que requiere atención, reconocer la información disponible, distinguir aspectos relevantes y considerar alternativas que respondan al objetivo del encargo.

Aprendí que una solución no debe plantearse únicamente desde una primera impresión. Es necesario analizar las condiciones que originan o explican una problemática, revisar sus posibles efectos y valorar las alternativas en función del contexto y de los requerimientos del proyecto. Este aprendizaje fortaleció mi razonamiento analítico y mi disposición para revisar y ajustar una propuesta cuando la información o las necesidades así lo requieren.

3.6 Colaboración con otras áreas y uso de herramientas digitales

Durante el servicio social tuve la oportunidad de colaborar con personas de otras áreas, lo que me permitió comprender que el desarrollo de proyectos requiere coordinación y comunicación entre distintos perfiles. El intercambio de información y la atención a observaciones contribuyeron a que entendiera mejor la importancia de trabajar con objetivos compartidos, respetar los procesos de revisión y reconocer que cada área puede aportar conocimientos específicos.

Asimismo, logré aprender y utilizar otros programas relacionados con mi carrera. La incorporación de nuevas herramientas amplió mis posibilidades de trabajo y me hizo consciente de la necesidad de mantener una actitud de aprendizaje continuo. En el ámbito arquitectónico, los programas digitales son medios para desarrollar, revisar y comunicar información; su utilidad depende de que se empleen con criterio y de acuerdo con las necesidades del proyecto.

4. Metas alcanzadas

Al concluir el servicio social, considero que alcancé metas importantes tanto en el ámbito técnico como en el personal y profesional. Una de las principales fue avanzar en mi capacidad para elaborar planos ejecutivos. La participación en esta actividad me permitió reforzar la precisión gráfica, la organización de la información y la comprensión de los planos como documentos que deben facilitar la lectura y coordinación del proyecto.

Otra meta alcanzada fue fortalecer mi capacidad para analizar y solucionar problemas. A través de las actividades de diagnóstico y evaluación comprendí la importancia de estudiar cada situación antes de proponer una respuesta, identificar los aspectos que influyen en ella y considerar soluciones acordes con las condiciones particulares del proyecto. Este aprendizaje también me permitió tener mayor confianza para enfrentar tareas que requieren razonamiento y revisión.

También desarrollé herramientas para trabajar bajo presión y atender responsabilidades dentro de tiempos establecidos. En un entorno profesional pueden coincidir distintas tareas y requerimientos, por lo que resulta necesario organizar prioridades, mantener la concentración y comunicar oportunamente las dudas o dificultades. Durante el servicio social pude reconocer áreas en las que debo seguir mejorando, pero también comprobé que puedo adaptarme a las exigencias del trabajo cuando mantengo una actitud responsable.

Una meta personal relevante fue aprender a tomar decisiones. La experiencia me ayudó a entender que decidir implica revisar la información disponible, reconocer los alcances de la tarea, considerar alternativas y, cuando es necesario, consultar con el equipo responsable. Este proceso fortaleció mi criterio y me permitió asumir una participación más consciente en las actividades asignadas.

Finalmente, alcancé la meta de ampliar mis conocimientos sobre herramientas digitales y mejorar mi capacidad de colaboración. Aprender otros programas de la carrera contribuyó a mi desarrollo técnico, mientras que trabajar con distintas áreas fortaleció mis habilidades de comunicación, coordinación y disposición para recibir retroalimentación. En conjunto, estos logros representan avances que puedo trasladar a futuras experiencias laborales.

5. Resultados y conclusiones

El servicio social realizado en el Fondo Nacional de Fomento al Turismo, dentro de la Gerencia de Diseño de Planes de Desarrollo, fue una experiencia formativa que me permitió acercarme a las dinámicas del trabajo profesional en arquitectura. La participación en proyectos arquitectónicos y urbanos, así como en actividades de documentación técnica, costos y análisis de problemáticas, amplió mi comprensión de las responsabilidades que acompañan el desarrollo de una propuesta.

Uno de los resultados más significativos fue comprender la importancia de trabajar con una visión integral. El proyecto arquitectónico no se desarrolla únicamente a partir de una idea formal o espacial; también requiere información organizada, representación precisa, revisión técnica, consideración de recursos y comunicación entre las personas involucradas. La experiencia me permitió relacionar de manera más clara estos componentes y reconocer que cada uno influye en la calidad y viabilidad del trabajo.

En el ámbito técnico, fortalecí mis habilidades para elaborar planos ejecutivos, organizar documentos y utilizar herramientas digitales. Además, el apoyo en catálogos de conceptos y costos paramétricos me permitió aproximarme a aspectos que complementan el diseño y que son importantes para comprender los alcances de un proyecto. Estos aprendizajes enriquecieron mi formación al mostrarme que el ejercicio profesional demanda conocimientos diversos y capacidad para integrarlos.

En el ámbito analítico, las actividades de diagnóstico y evaluación contribuyeron a que desarrollara una metodología de pensamiento más estructurada. Aprendí a observar las problemáticas con mayor atención, identificar información relevante y considerar posibles soluciones de acuerdo con cada caso. También comprendí que el análisis es un proceso que puede requerir ajustes y que las propuestas se fortalecen mediante la revisión y el diálogo.

En cuanto a mi desarrollo personal y profesional, el servicio social me permitió mejorar mi adaptación al trabajo bajo presión, fortalecer mi toma de decisiones y reconocer el valor de la colaboración. Trabajar con otras áreas me mostró que la comunicación y el respeto por las aportaciones de cada integrante son indispensables para avanzar en objetivos comunes. Asimismo, aprendí que preguntar, recibir observaciones y mantener una actitud abierta son acciones que favorecen el aprendizaje y la calidad del trabajo.

Concluyo que esta experiencia cumplió una función importante en mi transición de la formación universitaria al ámbito profesional. Me permitió poner en práctica conocimientos adquiridos durante la licenciatura, identificar habilidades que he desarrollado y reconocer otras que debo seguir fortaleciendo. Considero que los aprendizajes obtenidos constituyen una base para continuar mi preparación y asumir nuevos retos dentro de la arquitectura, especialmente en actividades relacionadas con el diseño, la planeación, la documentación técnica y el análisis de proyectos.

6. Recomendaciones

A partir de mi experiencia, considero que existen algunas acciones que pueden contribuir al aprovechamiento del servicio social y al desarrollo de quienes participan en este tipo de programas.

- Establecer desde el inicio una explicación general de los proyectos, los objetivos del área y las actividades en las que participará cada prestador, para facilitar su integración y comprensión del trabajo.
- Promover la participación gradual en distintas etapas del desarrollo de los proyectos, de manera que los prestadores puedan relacionar el análisis, el diseño, la documentación técnica y la revisión.
- Mantener espacios de retroalimentación periódica que permitan conocer los avances, resolver dudas y detectar oportunidades de mejora en las tareas asignadas.
- Facilitar, cuando sea posible, el acercamiento a herramientas digitales y procedimientos utilizados por el área, para fortalecer las habilidades técnicas y mejorar la adaptación a los procesos de trabajo.
- Fomentar la comunicación entre áreas y explicar cómo se relacionan sus aportaciones, con el fin de que los prestadores comprendan el carácter colaborativo e interdisciplinario de los proyectos.
- Asignar actividades con objetivos y alcances claros, procurando que exista un equilibrio entre las necesidades operativas del área y las oportunidades de aprendizaje del prestador.

De manera personal, recomiendo a futuros prestadores mantener una actitud proactiva, organizar sus tiempos, cuidar la calidad de la información que entregan y aprovechar las oportunidades para aprender nuevas herramientas. También considero importante comunicar dudas con oportunidad, aceptar la retroalimentación como parte del proceso y mantener disposición para colaborar con personas de distintas áreas.

7. Bibliografía y/o referencias electrónicas

Para la elaboración de este informe se tomó como base la experiencia personal durante el servicio social y las actividades realizadas en la Gerencia de Diseño de Planes de Desarrollo en Fondo Nacional de Fomento al Turismo (FONATUR).