

Dr. Francisco Javier Soria López
Director División de Ciencia y Artes para el Diseño
UAM Xochimilco

INFORME FINAL DE SERVICIO SOCIAL

Instituto Nacional de Antropología e Historia

Coordinación Nacional de Monumentos Históricos. Subdirección de Catálogo y Zonas

Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles

XCAD000394

Realizado del 24 de Febrero de 2020 al 24 de Agosto de 2020

Responsable del proyecto: Dra. Ruth C. García Fernández

Asesor Interno: Mtro. Roberto Antonio Padilla Sorado

José Luis Rojo Sánchez
Ciencias y Artes para el Diseño
Diseño en la Comunicación Gráfica
2153029962
rojo.sanchez.jose.luis@gmail.com
Tel. Local: 54270103
Celular: 5530169061

Introducción

Durante mi formación en la licenciatura de Diseño en la Comunicación Gráfica tuve distintas materias que me ayudaron a desarrollar habilidades tales como: serigrafía, grabado, diseño de textos, ilustración y una materia que me ayudó precisamente a elegir este lugar para hacer mi servicio social, fue la fotografía; ya que al leer la descripción en la lista de lugares para realizarlo, noté que necesitaban, principalmente, edición y toma de fotografías.

El Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles es una herramienta técnica, documental y académica que el Instituto Nacional de Antropología e Historia utiliza para la identificación de inmuebles con valor patrimonial.¹

El Programa Catálogo Nacional de Monumentos Históricos se encarga de capturar o actualizar la ficha de catálogo, que entre las secciones que contiene destaca la descripción arquitectónica, información histórica e identificación de sus características formales y materiales además de su digitalización de los levantamientos arquitectónicos, elaboración del croquis de localización y edición de fotografías (fachada y detalles). El material se sistematiza de acuerdo a un manual que maneja la subdirección, de manera que sea cargado en el sistema.

La importancia de este registro fotográfico es muy importante ya que forma parte de la documentación y registro de un bien cultural, para que en años venideros las siguientes generaciones no sólo sepan de la historia de un inmueble sino que además se puedan percatar de los cambios que han ido surgiendo con el paso del tiempo, así como de los distintos contextos histórico y sociales que, tanto la Ciudad de México como los estados de la República Mexicana, han sufrido en todo el tiempo que se lleva desde el registro.

Cabe resaltar que la misma institución ha preservado fotografías y material visual desde el siglo pasado así que su valor cultural e histórico sigue presente hasta nuestros días.

Estos materiales antiguos se tratan con el mayor cuidado posible ya que algunas piezas pueden ser delicadas en su manejo, por lo que sólo expertos pueden manipularlos para que no se haga un uso incorrecto hacia este material delicado y con gran valor.

Teniendo en cuenta lo anterior, al momento de elegir este proyecto para realizar mi servicio social, pude comprender que podría ayudar a la conservación de nuestra riqueza en cuanto a inmuebles con una gran importancia, no sólo en el área del diseño sino en otras disciplinas también, mediante las habilidades que adquirí dentro de mi formación como diseñador y por un interés hacia la fotografía y todo lo que la engloba.

Objetivos

Los objetivos de este servicio social son los siguientes:

¹ *consulta publica*. (s. f.). Coordinación Nacional de Monumentos Históricos. Recuperado 4 de agosto de 2021, de <https://www.catalogonacionalmhi.inah.gob.mx/consultaPublica2>

- Realizar tomas fotográficas que la institución necesite de inmuebles con valor histórico.
- Realizar la edición de fotografías ya tomadas de inmuebles.
- Poner en práctica lo aprendido durante mi formación académica.

Actividades realizadas

La Subdirección de Catálogo y Zonas, de la Coordinación Nacional de Monumentos Históricos, se encarga de generar o actualizar las fichas de catálogo correspondientes a inmuebles históricos a nivel nacional, de manera que se tenga conocimiento cualitativo y cuantitativo de los inmuebles previos a 1900. Así mismo, se encarga de elaborar los proyectos de Zona de Monumentos Históricos para preservar áreas con características históricas relevantes.

La ficha de catálogo, herramienta base para identificar los inmuebles, consta de planos arquitectónicos y de localización, imágenes correspondientes a la fachada y al interior del inmueble e información histórica.

El primer paso para conservar el patrimonio es conocerlo, en este sentido la ficha es un instrumento académico que permite su identificación por medio de información técnica, junto con planos y fotografías que ilustren la historia de vida y transformaciones del bien cultural inmueble.

Como se mencionó anteriormente el Programa Catálogo Nacional de Monumentos Históricos se encarga de la captura o actualización de la ficha de catálogo y también se digitalizan los levantamientos arquitectónicos, se elabora un croquis con la localización del inmueble y se realizan la edición de fotografías de fachada y de detalles. Posteriormente el material se sistematiza de acuerdo al manual que maneja la subdirección.

Debido a que mi servicio lo realicé a principios del año 2020 dividiré mi registro de actividades en dos secciones la primera será *presencial* y la segunda será de manera *a distancia*, esto debido al contexto de salud que provocó un cese a actividades no esenciales.

Presencial

Debo aclarar, antes de comenzar, que las actividades presenciales realmente fueron pocas ya que a las semanas de haber comenzado surgió el tema de la crisis de salud que sucedió durante ese año, 2020. Por lo tanto no serán muchas las actividades que describa en este rubro.

Como proyecto específico, cuando mis actividades eran presenciales, colaboré al levantamiento y edición de imágenes del templo y fuente de Loreto, con dirección en San Ildefonso 80, Centro Histórico de la Cdad. de México, Centro, Cuauhtémoc, 06000 Ciudad de México, CDMX, así como parte de la actualización de las fichas de la Zona de Monumentos Históricos de la Ciudad de México.

También se me dio la tarea de seleccionar fotos de distintas épocas, tomando en cuenta las especificaciones que se me señalaron, así como bibliografía para la actualización de las fichas de catálogo de los inmuebles Ex- Convento Jesús María, Archivo Histórico y Biblioteca Central del Agua y Casa Requena.

Esta última actividad fue una de las más enriquecedoras tanto como parte de mi formación académica y personal, ya que no sólo tuve acceso a material histórico importante, como fotografía de las décadas de 1920 a 1930 de la Ciudad de México, sino que pude comprender el gran valor e importancia de las ficha de catálogo y cómo nos sirve para la sociedad en general sobre historia de nuestro propio país y la conservación de registros.

A Distancia

Durante este período de mi servicio social y, debido a las restricciones por la crisis de salud, mis actividades se limitaron solamente a la edición de material fotográfico.

Realice carpetas de inmuebles catalogados en el centro de Mérida Yucatán como parte del proyecto de actualización de fichas de la Zona de Monumentos de dicha localidad.

Edite imágenes del Templo y convento de San Francisco en Morelia, Michoacán para actualizar la ficha.

Y en su gran mayoría hice edición de material fotográfico de Atoyac, municipio del estado de Veracruz.

A continuación presentaré el cómo es que se realizó la toma y edición de las fotografías de todos los inmuebles, esto gracias al manual que se me entregó al principio de mi servicio.

Características Para La Captura Fotográfica Y Edición De Imágenes

Una de las partes fundamentales del primer contacto con los monumentos históricos es el levantamiento fotográfico, ya sea a nivel preliminar, básico o científico. Una fotografía de fachada y una de detalle son imprescindibles en cualquier alcance de la ficha.

Captura fotográfica: durante el levantamiento de campo, el registro fotográfico debe considerar el uso de las imágenes para dos fines: las fotografías que se subirán al sistema y aquellas que se usarán para desarrollar las descripciones arquitectónicas.

Selección de imágenes: además de cuidar la toma fotográfica, es importante seleccionar las fotos que tengan mejor resolución, evitando usar las que estén desenfocadas o sobreexpuestas.

Fotografías para el sistema: se pueden cargar más de 90 fotografías, previamente trabajadas, en una ficha de catálogo. Sin embargo, se determinaron mínimo dos como obligatorias: la fotografía principal y la de detalle.

Fotografías para descripciones: se tomarán fotografías que muestren materiales, sistemas constructivos, escaleras y particularidades del inmueble, las cuales no se editarán. Su función es facilitar la elaboración de las descripciones arquitectónicas en gabinete.

Fotografía principal y de detalle: se identificarán con las letras “A” y “D”.

Fotografía principal “A”: la fotografía de fachada deberá ser preferentemente frontal, permitiendo apreciar todos los elementos que la constituyen. Cuando los inmuebles se localicen en esquina, la fotografía deberá incluir ambas fachadas. En todos los casos el inmueble deberá mostrarse en su totalidad, junto con una sección de sus colindancias. Cuando el predio se encuentra en esquina, la fotografía puede tomarse en contra esquina, de manera que se puedan apreciar las dos fachadas en una misma toma. En caso de inmuebles exentos es importante tomar una fotografía que registre la volumetría.

Las fotografías no deben tener marcas de agua, la fecha en que fue tomada, o datos similares. Las cámaras tienen una opción para desactivar esa función, o bien se puede remover en la edición en Photoshop.

Como se mencionó anteriormente si las condiciones del lugar no permiten fotografías claras (calles angostas, tráfico, ocupación de la fachada, comercio ambulante, vegetación excesiva) se debe considerar realizar alzados.

Fotografía de detalle “D”: debe corresponder a una fotografía que muestre el interior del inmueble, ya sea de las habitaciones o del patio central, o bien, detalles relevantes como inscripciones de época o placas conmemorativas.

Detalles exteriores: cuando no se permita el acceso al inmueble, se podrán utilizar detalles de fachada.

Edición de imágenes

Antes de incluir las fotografías en los lienzos, se deberá corregir la perspectiva, el balance de blancos y mejorar la iluminación cuando sea necesario.

Elaboración de lienzos

Después de la edición de imágenes, las fotografías editadas se colocarán en un lienzo de Photoshop de 28x18 cm (medidas estandarizadas para subir archivos gráficos a la base de datos del catálogo). Como se mencionó anteriormente, se pueden subir a la base de datos hasta 99 imágenes editadas por inmueble; sin embargo, el mínimo de fotografías a considerar serán dos: principal y detalle.

Disposición de fotografías en los lienzos: las fotografías deberán colocarse en lienzos de 28x18 cm, sin importar que sea una sola foto, un collage con varias fotos o incluso larguillos. Al igual que con el plano arquitectónico y el de localización en la plantilla de dibujo, las fotografías en el lienzo deben aprovechar al máximo el espacio. Si la fotografía fue tomada en sentido horizontal, se puede considerar sola en el lienzo, o bien, junto con otras cuatro haciendo un collage. Si la fotografía fue tomada en sentido vertical, se puede considerar sola, centrada en el lienzo, o en conjunto con más fotografías. Las imágenes se deben colocar siempre al borde del lienzo, evitando dejar márgenes, la única separación será entre fotografías. Las imágenes solas en el lienzo se colocarán centradas, equilibrando el espacio en blanco sobrante entre los dos extremos.

Comparativas históricas: se podrán realizar comparativas históricas entre dos imágenes para mostrar la evolución del inmueble. En este caso, la imagen puede utilizarse como principal “A”, detalle “D” o una fotografía extra “B”. Se colocará la fecha de ambas imágenes con el tipo de letra Palatino Lynotype con una altura de 25 pt.

Larguillos: este caso aplica para inmuebles con un solo frente y con condiciones adecuadas para obtener fachadas con la menor distorsión posible. En caso de ser una fachada muy larga, se puede fotografiar en partes y unir posteriormente en Photoshop, haciendo “larguillos”.

Lienzos para conjuntos e inmuebles relevantes: en el caso de inmuebles con más de una construcción histórica, se deberán tomar fotografías de todos sus componentes para elaborar los lienzos (28 x 18 cm), utilizando múltiples fotografías, tanto verticales como horizontales, o incluso varios lienzos, que muestren diferentes áreas o elementos (interiores, exteriores, detalles, etc.). Lo anterior tanto para la fotografía principal (A) como para los detalles (D).²

Como se puede observar, el manual describe con mucha claridad lo que se requiere durante todo el proceso del manejo de archivos fotográficos, desde la toma de imágenes, pasando por el proceso de edición, así como la presentación para poder incorporarlas a la ficha de catálogo.

Cabe resaltar que también cuentan con un lenguaje especializado para poder clasificar tanto las tomas fotográficas (Principal “A”, De detalle “D”), como para la presentación que se colocará en la ficha de catálogo (Larguillo, Comparativas Históricas)

Este manual es de mucha utilidad ya que permite una mejor comprensión de las especificaciones que necesita la ficha en cuanto al material fotográfico.

Fue de gran ayuda para que, junto con los conocimientos y habilidades adquiridos durante mi formación académica, pudiera realizar un mejor trabajo en el momento en que se me solicitara.

Debido a la poca gente con conocimientos en cuanto a diseño dentro del programa, fui de gran utilidad, ya que, las demás personas que se encontraban trabajando son arquitectos pero ninguno diseñador gráfico.

Esto ayudó a tener consciencia de la importancia de mi formación ya que puedo ayudar a personas con distintas formaciones a poder realizar un trabajo mucho más eficiente.

² Instituto Nacional de Antropología e Historia, Coordinación Nacional de Monumentos Históricos, Subdirección de Catálogo y Zonas. *Manual de Representación Gráfica para el Catálogo Nacional de Monumentos Históricos*. Ciudad de México: Instituto Nacional de Antropología e Historia.

Metas Alcanzadas

Durante mi servicio social logré distintas metas, algunas que me había propuesto desde antes de comenzar y otras que fueron surgiendo mientras realizaba las actividades anteriormente descritas.

Principalmente pude desafiarme a mí mismo al estar en un ambiente parecido al laboral y consciente de que mis acciones podrían afectar a mis demás compañeros y si no podía cumplir con el material en tiempo y forma retrasaría el trabajo de los demás, haciendo que, no se pudiera entregar a tiempo el material final para presentarlo en el sistema de fichas de catálogo.

Mientras realizaba las actividades me di cuenta del gran valor que tiene la correcta recopilación de material histórico, ya sea fotográfico o textual, ya que nos ayudará a tener una fuente de información que será de mucha ayuda para las personas en un futuro.

Finalmente pude poner en práctica una de las características principales del diseño, que es, que cómo diseñadores debemos de ser personas que tiene que tener un sentido de multifuncionalidad y nuestro trabajo debe de poder satisfacer a más de un área profesional, en el caso de mi servicio poder mantener una calidad adecuada en el material fotográfico con el fin de que los arquitectos pudieran dar una descripción más precisa de los inmuebles que se estaban tratando.

Estos retos y posteriormente metas fueron una oportunidad de poner en práctica los conocimientos que adquirí durante mi formación académica y, aunque aún me falta muchas más experiencia para brindar un mejor servicio, saber que cuento con las herramientas necesarias para poder trabajar en un equipo dinámico y con diversidad en cuanto a profesiones.

Resultados y conclusiones

Gracias a las actividades que realice durante mi estancia en el Programa Catálogo Nacional de Monumentos Históricos, mis resultados fueron:

Trabajo en Equipo: Si bien no estuve dentro de un equipo, sí estuve dentro de un área específica que realizaba fichas de catálogo, estuve en contacto con otras personas, de otras disciplinas que trabajaban para lograr tener un catálogo más ordenado y actualizado posible, y teniendo en cuenta, que abarca no sólo la Ciudad de México sino toda la República Mexicana el trabajo que tienen es de magnitudes bastante grandes, por lo tanto, formé parte de una fuerza de trabajo en el cual todos importamos y teníamos una función esencial para poder cumplir con la entrega de las fichas de catálogo.

Desarrollo de habilidades: Este servicio fue una oportunidad perfecta para poner en práctica todo lo que aprendí durante mi formación académica, principalmente en cuanto a mi conocimiento sobre el manejo de programas de edición de fotos, así como composición, que si bien estaba establecida en el manual que me dieron, esto no impidió que me dejaran juzgar cuáles fotos podía colocar y con qué forma para que se pudieran ver con un poco de estética.

La toma de fotografía fue otra habilidad que pude poner en práctica y si bien, debido al contexto de crisis de salud, sólo pudo ser una oportunidad, mi trabajo fue de utilidad para que mis compañeros realizaran un plano arquitectónico digital y así poder enriquecer la ficha de catálogo.

Acercamiento a la Realidad: Dentro de mi formación académica se me brindaron herramientas y habilidades, como detalle en los puntos anteriores, sin embargo, dentro de esa enseñanza académica hay algo que no nos pueden enseñar y eso es por que es algo que sólo la experiencia real puede ofrecer, es por eso que este punto para mí es muy importante, ya que me acerco a lo que puede ser un ambiente laboral y cómo reaccionaría ante situaciones donde mi trabajo deja de ser para pasar una materia y tiene un impacto más directo en la sociedad.

Toda esta experiencia, desde la selección del proyecto, pasando por las actividades y hasta la realización de este reporte, no puede más que dejarme una enseñanza de que si bien la Universidad nos brinda herramientas y conocimiento para tener una formación, nosotros como estudiantes no podremos ver que tan capaces o que tan bien aprendimos todos ese conocimiento que se nos inculcó sino hasta que pasemos a formar parte de un ambiente laboral y es por eso que el servicio social es una herramienta más, y con gran valor educativo, para que podamos adquirir una educación mucho más completa.

Además de poder incorporarnos a un ambiente más cercano a uno laboral nos hace darnos cuenta de que estas instituciones a las que podemos tener acceso realmente hacen un trabajo que impacta en la sociedad, algunas de formas más tangibles que otras, pero que al final del día impactan y con el tiempo pueden lograr hacer un cambio en la sociedad que vivimos.

Recomendaciones

Se recomienda, de ser posible, la colaboración con la Coordinación de Nacional de Monumentos de Monumentos Históricos del Instituto Nacional de Antropología e Historia, ya que cuenta con programas en un área que lamentablemente no podemos abarcar en la Universidad y es la de conservación, con las habilidades que adquirimos dentro de nuestra educación se vuelven útiles dentro de este tipo de trabajos, lo cual podría brindar a los estudiantes de siguientes generaciones nuevas experiencias que pueden enriquecer a un ya abanico de conocimiento que adquirimos durante nuestro paso por la Universidad.

Además de lo señalado anteriormente, es recomendable seguir en contacto con este tipo de programas que ayuden a los estudiantes a poder desarrollar experiencia en un ambiente donde exista una diversidad de carreras que tengan una meta en común y así poder comprender qué el diseño, no es una profesión excluyente sino que es incluyente con otras carreras incluso fuera del área del diseño y artes.

Referencias Bibliográficas y/o Electrónicas

consulta publica. (s. f.). Coordinación Nacional de Monumentos Históricos.

Recuperado 4 de agosto de 2021, de

<https://www.catalogonacionalmhi.inah.gob.mx/consultaPublica2>

Instituto Nacional de Antropología e Historia, Coordinación Nacional de Monumentos Históricos, Subdirección de Catálogo y Zonas. *Manual de Representación Gráfica para el Catálogo Nacional de Monumentos Históricos*. Ciudad de México: Instituto Nacional de Antropología e Historia.

Anexo



Edición de Fotos Imagen "A" que incluye corrección de color y de perspectiva.

Izquierda: Foto original

Derecha: Foto Editada

Lugar: Plaza Loreto



Ejemplo de Imagen “D” se pueden observar detalles de la fuente.

Izquierda: Fotos Originales

Derecha: Composición final para la ficha

Lugar: Plaza Loreto

Las fotos de Plaza Loreto son fotos que realicé como parte de mis actividades de servicio social.



En este caso las imágenes de la izquierda se usaron para formar una sola, que es la de la derecha.

Lugar: Mérida



Izquierda: Foto original

Derecha: Foto Editada

Lugar: Mérida





Izquierda: Foto original

Derecha: Foto Editada

Lugar: Atoyac