

**Arq. Francisco Haroldo Alfaro Salazar**  
Director de la División Ciencias y Artes para el Diseño  
UAM Xochimilco

## **INFORME FINAL DE SERVICIO SOCIAL**

**Universidad Autónoma Metropolitana  
Departamento De Síntesis Creativa**

**Periodo: 22 De Julio De 2024 Al 22 De Enero De 2025**

**Proyecto: La Construcción Y Desarrollo De Un Modelo Morfogenético Del  
Diseño Innovador Sustentable Y Habitable Acorde Al Sistema Modular De La  
UAM Xochimilco.**

**Clave: XCAD000963**

**Responsable Del Proyecto: Dr. José Luis Lee Nájera**

**Asesor Interno: Dr. José Luis Lee Nájera**



Vobo. 27/02/2025

**Nombre completo: maría de la luz Arelio guerra**

**Matrícula: 2193073140**

**Licenciatura: Arquitectura**

**División de Ciencias y Artes para el Diseño**

**Tel: 55 2461 7560**

**Cel.: 55 1621 4098**

**Correo electrónico: [2193073140@alumnos.xoc.uam.mx](mailto:2193073140@alumnos.xoc.uam.mx)**

## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	3
OBJETIVO GENERAL.....	3
ACTIVIDADES REALIZADAS.....	4
METAS ALCANZADAS .....	7
RESULTADOS Y CONCLUSIONES .....	8
BIBLIOGRAFÍA .....	9

## **INTRODUCCIÓN**

Durante un periodo de seis meses, realice mi servicio social en el departamento de síntesis creativa en la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM), participando en actividades de investigación, divulgación y apoyo logístico, fortaleciendo así mis conocimientos y habilidades en estos ámbitos.

En investigación, recopilé y analicé datos del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) y fuentes históricas para identificar problemáticas comunitarias en ocho ejes clave, como infraestructura, movilidad y cultura.

En divulgación, diseñé y distribuí materiales promocionales para un congreso académico, combinando estrategias impresas y digitales para ampliar su alcance.

Asimismo, realicé actividades transversales, incluyendo protocolos de Protección Civil, gestión de constancias y organización logística del evento.

Esta experiencia me permitió desarrollar habilidades técnicas, organizativas y de trabajo en equipo, contribuyendo eficazmente a cada proyecto.

## **OBJETIVO GENERAL**

Desarrollar habilidades profesionales y adquirir nuevos conocimientos a través del servicio social, permitiendo al estudiante dar sus primeros pasos en el ámbito laboral. Este proceso facilita la aplicación de las competencias adquiridas durante su formación académica, brindando confianza y experiencia en un entorno real de trabajo. Además, proporciona la oportunidad de profundizar en áreas especializadas de la carrera, como la historia en la arquitectura y la protección de inmuebles y monumentos, contribuyendo al análisis, difusión y gestión de proyectos relacionados con el patrimonio cultural y el desarrollo comunitario.

## **ACTIVIDADES REALIZADAS**

Durante los últimos seis meses, he desempeñado diversas actividades como parte del servicio social, algunas de las cuales fueron variando según las necesidades del momento, mientras que otras se integraron como parte de una rutina establecida. Estas tareas incluyeron el apoyo en diferentes ámbitos, desde la investigación, difusión y actividades transversales, la colaboración en proyectos específicos y la ejecución de labores administrativas recurrentes. A lo largo de este período, fui adquiriendo mayor conocimiento y experiencia, lo que me permitió optimizar mis funciones y contribuir de manera más eficiente al equipo de trabajo.

### **INVESTIGACIÓN**

#### **PROCESO DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS COMUNITARIO**

El primer paso en el proceso de investigación es la recopilación de datos, la cual abarca diversas fuentes de información clave. Entre ellas, se incluyen datos estadísticos, obtenidos a partir de la información proporcionada por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI). Estos datos permiten analizar aspectos demográficos, socioeconómicos y territoriales, brindando una base sólida para el estudio.

#### **INVESTIGACIÓN HISTÓRICA Y CARACTERÍSTICAS GEOGRÁFICAS**

Como parte de la recopilación de datos, la investigación histórica desempeña un papel fundamental, ya que permite comprender la evolución de la comunidad, su identidad y sus tradiciones culturales.

Asimismo, dentro del análisis de las características físicas y geográficas, se examina el entorno natural, tomando en cuenta elementos clave como la cercanía entre canales y la importancia del agua en la zona. Este estudio ayuda a contextualizar el desarrollo del barrio y su relación con el medio ambiente.

El análisis de estos datos ofrece un panorama detallado sobre la situación actual del barrio, lo que permite identificar fortalezas y debilidades para el desarrollo comunitario.

#### **IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y EJES DE INVESTIGACIÓN**

Para comprender mejor las necesidades del barrio, se establecen ocho ejes de investigación, los cuales constituyen la segunda fase de la recopilación de datos. Esta fase implica un análisis detallado en los siguientes aspectos:

Se realizó un diagnóstico integral de la comunidad, evaluando la infraestructura urbana, incluyendo el estado de calles, drenaje y alumbrado público. Se identificaron problemáticas ambientales relacionadas con la conservación de canales y gestión de residuos, así como condiciones de seguridad y percepción del delito. Además, se analizó la movilidad y accesibilidad del transporte público, la calidad de vivienda y espacios comunitarios, y la riqueza cultural y patrimonial del barrio. También se estudió la actividad económica y la necesidad de empleo, junto con el acceso y cobertura de los servicios de salud, proporcionando un panorama detallado para el desarrollo comunitario.

#### **PRESENTACIÓN DE HALLAZGOS**

Con base en toda la información recopilada, se elabora un documento visual que sintetiza los hallazgos más relevantes, organizados en función de los ejes de investigación previamente mencionados. Este material servirá como referencia para el diseño de

estrategias que impulsen el desarrollo comunitario y mejoren la calidad de vida de los habitantes del barrio.

## **DIVULGACIÓN**

### **ESTRATEGIAS DE DIFUSIÓN DEL CONGRESO**

Para garantizar una amplia difusión del congreso y atraer a un mayor número de asistentes, se implementan diversas estrategias de comunicación que combinan el uso de materiales gráficos impresos y herramientas digitales. Estas acciones permiten informar de manera efectiva a la comunidad académica y profesional sobre los detalles del evento, sus objetivos y la relevancia de los temas a tratar.

### **DISEÑO Y ELABORACIÓN DEL TRÍPTICO INFORMATIVO**

Uno de los principales materiales gráficos creados para la promoción del congreso es un tríptico informativo, el cual presenta de manera sintetizada los datos más relevantes del evento. Entre los elementos incluidos en este material destacan:

- Fecha y ubicación del congreso.
- Temas principales para tratar durante las conferencias y mesas de discusión.
- Información sobre los ponentes e invitados, resaltando su experiencia y trayectoria.
- Detalles sobre el proceso de registro y contacto, proporcionando enlaces o medios para la inscripción.

Para garantizar un diseño atractivo y profesional, se emplean herramientas especializadas como Adobe Illustrator, InDesign y Photoshop, asegurando una correcta disposición de los elementos visuales, tipografía adecuada y el uso de colores que refuercen la identidad del evento.

### **PRODUCCIÓN E IMPRESIÓN DE MATERIALES PROMOCIONALES**

Con el objetivo de fortalecer la visibilidad del congreso dentro de la comunidad universitaria y otros sectores de interés, se gestiona la producción de carteles y trípticos en una cantidad adecuada para su distribución.

Estos materiales se colocan estratégicamente en puntos de alta afluencia dentro de la Unidad UAM Xochimilco, tales como:

- Áreas comunes y de esparcimiento.
- Salones de cómputo.
- Biblioteca y zonas de estudio.

La distribución eficiente de estos materiales impresos permite llegar a un mayor número de personas, generando mayor interés y participación en el evento.

### **ESTRATEGIAS DE DIFUSIÓN DIGITAL**

Además de la difusión mediante materiales impresos, se implementan estrategias digitales que amplían el alcance del congreso, permitiendo llegar a un público más diverso y facilitando el acceso a la información. Entre las acciones realizadas se incluyen:

- Publicación de información en redes sociales institucionales, utilizando gráficos promocionales y mensajes clave sobre la relevancia del congreso.
- Envío de invitaciones digitales a través de WhatsApp y correo electrónico, asegurando que la información llegue de manera directa a los posibles asistentes.
- Uso de enlaces y códigos QR en los materiales gráficos para facilitar el acceso al sitio web o plataforma de inscripción.

### **OBJETIVO Y ALCANCE DE LA DIFUSIÓN**

La combinación de estrategias impresas y digitales permite una promoción integral del congreso, asegurando que la información llegue a diferentes segmentos de la comunidad universitaria y profesional. El diseño de materiales visuales atractivos, junto con una distribución eficiente y el aprovechamiento de plataformas digitales, contribuye a generar mayor interés y participación en el evento.

A través de estas acciones, se busca no solo atraer a un mayor número de asistentes, sino también consolidar la presencia y relevancia del congreso dentro del ámbito académico y profesional.

### **ACTIVIDADES TRANSVERSALES**

#### **ACTIVIDADES TRANSVERSALES EN EL CONGRESO**

En el marco de la organización y ejecución del congreso, se llevaron a cabo diversas actividades transversales con el objetivo de garantizar el correcto desarrollo del evento, optimizar la experiencia de los asistentes y asegurar el cumplimiento de medidas de seguridad y logística.

#### **PARTICIPACIÓN EN PROTECCIÓN CIVIL**

Con el propósito de salvaguardar la integridad de los asistentes y garantizar un entorno seguro, se implementaron acciones específicas en materia de protección civil, tales como:

- Aplicación de medidas de seguridad orientadas a la prevención de riesgos.
- Difusión de información sobre protocolos de emergencia, incluyendo procedimientos de evacuación y atención en casos de contingencia.
- Supervisión de salidas de emergencia y puntos de reunión, asegurando su accesibilidad y correcto funcionamiento.

Estas medidas permitieron minimizar riesgos y brindar orientación a los participantes en caso de cualquier eventualidad.

#### **ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS**

Para reconocer la participación de los asistentes y ponentes en el congreso, se diseñó y gestionó un sistema eficiente para la elaboración y entrega de constancias:

- Diseño gráfico de constancias personalizadas, asegurando una presentación profesional y alineada con la identidad visual del congreso.
- Impresión, validación y entrega de constancias, garantizando la correcta asignación a cada participante.
- Implementación de un sistema de registro y control, con el fin de optimizar la gestión y distribución de los documentos.

- Esta actividad permitió certificar la asistencia y participación de los involucrados, contribuyendo a su desarrollo académico y profesional.

### **COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES**

La adecuada gestión del cronograma de actividades fue clave para el éxito del congreso. En este sentido, se realizaron las siguientes acciones:

- Supervisión del cumplimiento del programa, asegurando que cada actividad se desarrollara en tiempo y forma.
- Gestión de tiempos para cada ponencia y actividad, evitando retrasos o interferencias en la agenda establecida.
- Atención y orientación a los asistentes, brindando apoyo en dudas relacionadas con las ponencias, ubicaciones y horarios.
- Esta labor permitió mantener el orden y la eficiencia en el desarrollo del evento, mejorando la experiencia de los participantes.

### **APOYO LOGÍSTICO**

Para garantizar un adecuado funcionamiento de los espacios y recursos destinados al congreso, se implementaron acciones logísticas como:

- Organización y montaje de salas y espacios, asegurando una distribución adecuada de los elementos necesarios para cada actividad.
- Verificación del funcionamiento de equipos audiovisuales, garantizando la disponibilidad de micrófonos, proyectores y demás herramientas requeridas por los ponentes.
- Coordinación del registro de asistentes y entrega de kits de bienvenida, facilitando el acceso de los participantes a la información y materiales esenciales del congreso.

Las actividades transversales desempeñaron un papel fundamental en el desarrollo del congreso, contribuyendo a la seguridad, organización y logística del evento. A través de una planificación estratégica y un trabajo coordinado, se logró garantizar una experiencia satisfactoria para ponentes y asistentes, optimizando los recursos disponibles y asegurando el cumplimiento de los objetivos del congreso.

### **METAS ALCANZADAS**

Durante mi servicio social, desarrollé habilidades de investigación al analizar datos estadísticos y geográficos del INEGI, identificando problemáticas comunitarias en distintos ejes clave. Fortalecí estrategias de difusión mediante el diseño y distribución de materiales promocionales impresos y digitales, ampliando el alcance del congreso académico. Adquirí experiencia en gestión y organización de eventos, participando en logística, protocolos de Protección Civil y administración de constancias. Además, mejoré mis habilidades de liderazgo y trabajo en equipo, optimizando la coordinación y comunicación en proyectos. Finalmente, me sensibilicé sobre la importancia del patrimonio cultural, promoviendo su preservación y revalorización a través de estrategias de difusión y documentación.

## **RESULTADOS Y CONCLUSIONES**

El servicio social permitió aplicar conocimientos teóricos en un entorno real, fortaleciendo competencias en investigación, gestión cultural y organización de eventos. La experiencia facilitó el desarrollo de habilidades en liderazgo, trabajo en equipo y resolución de problemas, elementos clave para el desempeño profesional.

Además, la interacción con comunidades y la investigación sobre el patrimonio cultural contribuyeron a una mayor sensibilización y valorización de las tradiciones locales. La combinación de estrategias de difusión impresa y digital demostró ser efectiva para alcanzar diferentes públicos y maximizar el impacto del congreso.

En general, la participación en el área de Síntesis Creativa no solo consolidó conocimientos previos, sino que también abrió nuevas perspectivas sobre la importancia del análisis, difusión y gestión del patrimonio cultural en el desarrollo comunitario.

## BIBLIOGRAFÍA

- De Estadística Y Geografía Inegi, I. N. (n.d.). *Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)*. <https://www.inegi.org.mx/>
- Compendio de información geográfica municipal 2010 Xochimilco Distrito Federal. (n.d.). [https://www.inegi.org.mx/contenidos/app/mexicocifras/datos\\_geograficos/09/09013.pdf](https://www.inegi.org.mx/contenidos/app/mexicocifras/datos_geograficos/09/09013.pdf)
- Congreso de la Ciudad de México. (2024, 14 de marzo). Ley de derechos de los pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes en la ciudad de México. <https://www.congresocdmx.gob.mx/archivo7700a2655738b763f6465c3d2114c430336cb066.pdf>
- Gaceta Oficial del Distrito Federal. (2018, 22 de marzo). Ley De Desarrollo Urbano Del Distrito Federal. [https://congresocdmx.gob.mx/archivos/transparencia/LEY\\_DE\\_DESARROLLO\\_URBANO\\_DEL\\_DISTRITO\\_FEDERAL.pdf](https://congresocdmx.gob.mx/archivos/transparencia/LEY_DE_DESARROLLO_URBANO_DEL_DISTRITO_FEDERAL.pdf)
- Geovanni, A. (2010). Colonia CALTONGO (BARR) 13-007; Estadística de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos 2010. <http://secure.iedf.org.mx/screc2010/coloniasRecibe.php?col=CALTONGO%20%28BARR%29%20|%2013-007>
- INEGI. (2017). Espacio y datos de México. Inegi.org.mx. <https://www.inegi.org.mx/app/mapa/espacioydatos/default.aspx>
- INEGI., (2003). Planeación del Desarrollo Territorial. Jefatura del Gobierno del Distrito Federal. [http://www.sideso.cdmx.gob.mx/documentos/ut/XOC\\_13-006-1\\_C.pdf](http://www.sideso.cdmx.gob.mx/documentos/ut/XOC_13-006-1_C.pdf)
- Majo Martínez. (2023). La verdadera leyenda de la Fuente de la Sirena en Xochimilco. Chilango; Chilango. <https://www.chilango.com/agenda/otros/la-verdadera-leyenda-de-la-fuente-de-la-sirena-en-xochimilco/>
- Mexico City, D. (2021). The Barrio San Francisco Caltongo: Epicenter of the New Xochimilco. Mexico City. <https://mexicocity.cdmx.gob.mx/venues/san-francisco-caltongo/?lang=es>