

Informe final de servicio social

Proyecto: **DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INTERVENCIÓN UNIVERSITARIA DE LA UAM-X**

Clave: **XCAD000226**

Periodo: **15/07/2024 al 15/01/2025**

Responsable del proyecto: **Dra. Martha Isabel Flores Ávalos**

Asesor interno: **Dra. Martha Isabel Flores Ávalos**



Visto bueno 11 nov 25

Nombre: Laura De la Huerta Carrillo

Matrícula: 2183032271

Celular: 5548582344

Correo: 2183032271@alumnos.xoc.uam.mx

División de Ciencias y Artes para el Diseño

Licenciatura: Diseño de la Comunicación Gráfica

Introducción

Por medio del presente reporte expondré las actividades realizadas dentro de mi servicio social en el área de CEUX, con el proyecto de DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INTERVENCIÓN UNIVERSITARIA DE LA UAM-X. Que se dividió principalmente en la difusión del boletín; CAUSE, y el apoyo en la elaboración de “La carpeta del 50 aniversario” dentro de CEUX, además de agregar evidencias de las mismas.

Objetivos generales

Realizar medios audiovisuales para publicar por medios digitales, para atraer más gente para leer el boletín, sin necesidad exclusiva del medio físico.

Plantear una encuesta sobre el boletín para tener una cuenta más clara de los ejemplares que se necesitan, puntos estratégicos de colocación, etc.

1. Dar a conocer el boletín y conocer la reacción de la comunidad
 - Estudio de sondeo: difusión de CAUCE, cuál ha sido la recepción; alumnos, académicos y administrativos, diagnóstico.
 - Segundo estudio de sondeo: se conoce el boletín, cómo se percibe al momento.
 - Promocionales para la difusión de CAUCE.

Recolectar las colaboración de los participantes para la carpeta de los 50 años, manteniendo contacto con los mismos, recordándoles las fechas de entrega y cumpliendo las fechas para la óptima realización y producción de la carpeta.

2. Celebración 50 aniversario

- Libro de arte: gestión de recepción de trabajos (contacto con los participantes).
- Revisión de archivos.
- Ficha técnica de los archivos: nombre, autor, tamaño, resolución, observaciones, formato.

Actividades realizadas

Boletín CAUCE

La primera parte con referencia al boletín, era conocerlo muy bien, empaparme de los números anteriores, además del presente, para así poder conocer los objetivos del mismo, y poder entender qué estaba pasando con su difusión.

La siguiente fase constó en generar una lluvia de ideas para poder empezar a bajar los puntos importantes a saber sobre el mismo boletín, su pertenencia en la unidad, la difusión del mismo. (Anexo 1)

Se continuó con la selección y depuración de las preguntas, además de una lista de los administrativos que eran necesarios para incluir en las encuestas.

Una vez aprobada la encuesta a aplicar, y la lista de personas que serían incluidas, se determinó un plazo de 2 semanas para aplicarla, además de hacer cuadros y gráficas para tener de forma visual los resultados obtenidos. (Anexo 1)

Teniendo en cuenta los resultados, se planteó una estrategia a seguir para la nueva forma de distribución del boletín, proponiendo nuevos puntos de entrega físicos. Además de una estrategia en medios digitales para darle mayor promoción y difusión al boletín digital, que consistió en hacer videos e imágenes en diferentes formatos para poderlos compartir en redes sociales y otras plataformas, para poder asegurar una mejor propaganda y recepción del mismo. (Anexo 2)

Cada una de las propuestas gráficas se fueron revisando y corrigiendo semana con semana, dependiendo del boletín que estuviera presente, incluyendo imágenes y fragmentos de los artículos, para así poder dar un adelanto de lo incluido a los receptores, y que pudieran leer el resto visitando el sitio web. (Anexo 3)

Celebración 50 aniversario

Dentro de esta actividad, lo primero que se realizó fue una lista de difusión para los coordinadores y responsables de cada una de las divisiones y áreas administrativas, para que pudieran seleccionar a los representantes de su área, solicitando que se seleccionaran alrededor de 10 personas de su propia división, incluyendo alumnos, docentes y administrativos.

Una vez obtenida la lista de cada área, se hizo una solo lista de difusión con los datos de los 50 participantes, para poder hacerles la invitación formal a la carpeta de arte del 50 aniversario.

Esta parte del proceso se fue aplazando en distintos momentos, y llevó más tiempo del esperado, ya que los mismos colaboradores no cumplían con las fechas establecidas, por lo que la misma lista de colaboradores se fue modificando.

Ya con la lista final de colaboradores, con sus respuestas, teniendo claras las especificaciones que se les pedían en cuanto formato y tema: “Pasado, presente y

futuro en la universidad: somos parte de la misma historia” se hizo un cuadro para llevar un mejor orden y entendimiento con los materiales recibidos, los colaboradores y coordinadoras, revisando cada cosa recibida para corroborar que cumpliera con las características requeridas, cuando no se cumplían con estas, se tenía que contactar a la persona recordándoles los especificaciones y dando seguimiento a dudas o aclaraciones.

También se apoyó en la selección y retoque de algunas de las participaciones, pero principalmente a mantener el orden, para que al momento de mandarlas a impresión también pudiera ser fácil la organización y acomodo de todos los materiales, colocando cada cosa en su carpeta correspondiente.

Me sentí muy afortunada porque también se incluyó mi participación no solo como parte del comité, si no también como colaboradora como ex alumna de la carrera de diseño de la comunicación gráfica. (Anexo 4)

Como parte final de este proceso, fue acomodar todas las fichas de las participaciones dentro de las cajas que se mandaron a hacer, fue una de las partes más tediosas por lo repetitivo que fue, pero fue muy satisfactorio ver el resultado final de un trabajo de varios meses.

Por último, ayudé con el acomodo y organización de la entrega de reconocimientos, dándole a cada uno de los participantes su propia caja con todo el compendio de participaciones del aniversario 50 de la universidad.

Metas alcanzadas

Por parte de CAUCE se pudo observar de una manera más gráfica la realidad del boletín, y ayudó a tener un mejor planteamiento para una mejor estrategia de

difusión, además pude ver de forma más realista lo que es estar generando contenido de un medio escrito en distintos formatos.

Con la carpeta del 50 aniversario, pude ver todo lo que conlleva coordinar un proyecto así de grande, la importancia que tiene la comunicación y el orden, dándome cuenta de lo mucho que ayuda, optimiza el tiempo del mismo trabajo.

Resultados y conclusiones

Llevando ambos proyectos de forma simultánea me ayudó a darme cuenta de lo capaz que soy, y lo que he aprendido a partir de la carrera, la importancia del orden, de no dejar de experimentar y aprender para no dejar de aplicarlo en trabajos personales y profesionales.

Viendo en retrospectiva mis resultados con el boletín de CAUCE, veo lo mucho que disfruté la parte de investigación, algo con lo que estaba muy peleada al inicio de mi carrera, pero aplicarlo y ver cómo funciona me gustó. El estar generando contenido de forma constante también me ayudó a entender lo que implica estar buscando formas creativas y distintas de resolver en diferentes formatos. Además de forma personal, me gustó conocer tan de cerca otra parte de mi unidad que no sabía que existía, estar leyendo e impulsando a que otros también conozcan estas partes fue muy significativo.

Gracias a la carpeta del 50 aniversario, conocí otra parte de estos trabajos, y es todo lo que tiene que ver con coordinación, colaboración, y organización, fue muy

satisfactorio poder tener iniciativa en la resolución de algunos de los problemas que se presentaron, ver que mi creatividad ayudaba a que el mismo flujo de trabajo avanzara me demostró lo capaz que soy, son aprendizajes que sigo aplicando en proyectos personales. De ambos proyectos, este fue mi favorito, poder participar de distintas maneras se me hizo muy especial, poder ver antes que todos las participaciones de cada colaborador fue muy bonito, y al finalizar ver todo materializado con la presentación final, con los mismos participantes en un mismo lugar fue el cierre perfecto para este proyecto.

Anexos

1

En 2023 CAUCE, boletín informativo de UAMX, cumplió 20 años.

Qué es CAUCE: Un vínculo entre el rector y su comunidad. Es un vínculo institucional hacia su comunidad y otras instituciones.

Funciones de CAUCE: Informar sobre las actividades académicas y culturales de UAMX a la comunidad UAMX y a externos institucionales.

Informar sobre las actividades del Rector de Unidad a la comunidad UAMX y externos institucionales.

Preguntas ¿Quién lee CAUCE? Trabajadores (académicos y administrativos), autoridades, alumnos

Deseamos como institución que CAUCE sea leído por toda la comunidad universitaria.

¿Cómo difundir CAUCE? de forma impresa (con el boletín impreso), en el portal institucional (Con CAUCE en línea), en redes sociales institucionales (Cápsulas, reels, memes)

¿Con qué lenguaje? Depende a quién va dirigido.

El lector ¿Qué tan identificado se siente el lector con CAUCE?

¿A nivel temático? CBS, CyAD, CSH, Coordinaciones de Rectoría y Secretaría y oficinas administrativas.

Estructura de CAUCE ¿Cuál es su estructura? ¿Cuáles son los segmentos temáticos?

Necesitamos saber

(Función)

¿Para qué crees que sirve CAUCE?

(Difusión)

¿Conoces CAUCE? (Impreso, en línea, en pdf)

¿De dónde lo conoces o cómo ha llegado a tus manos?

¿Lo has leído?

(Contenidos)

¿Qué te ha gustado de CAUCE?

¿Qué sientes que le hace falta?

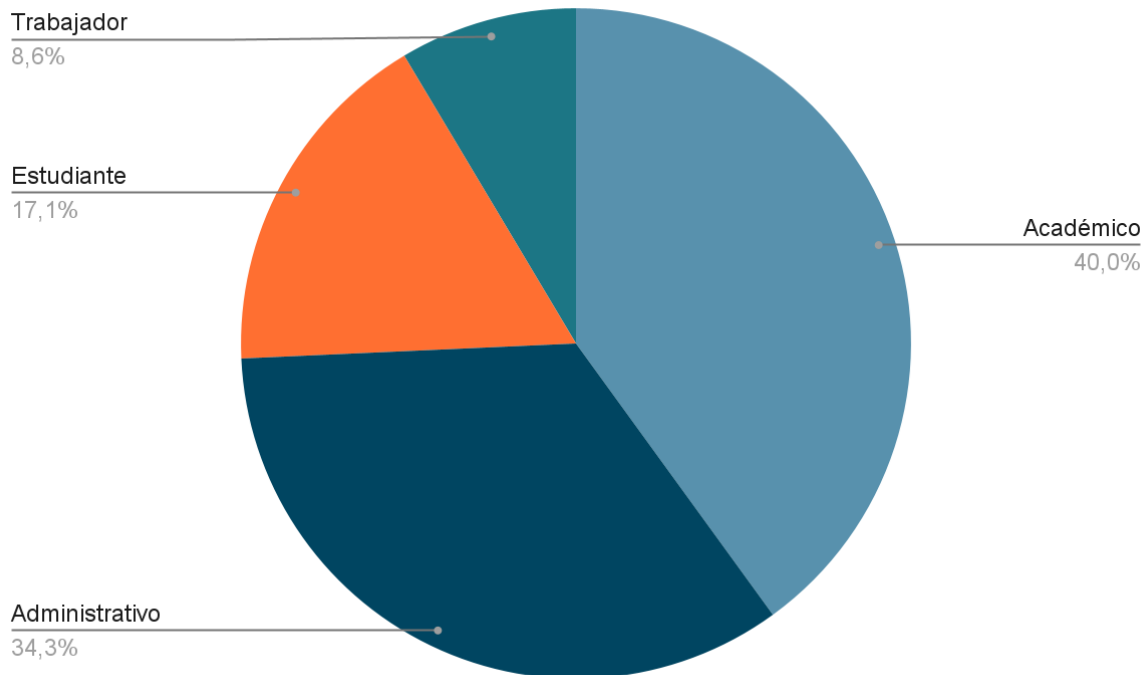
(Formato)

¿Cómo te gusta leerlo?

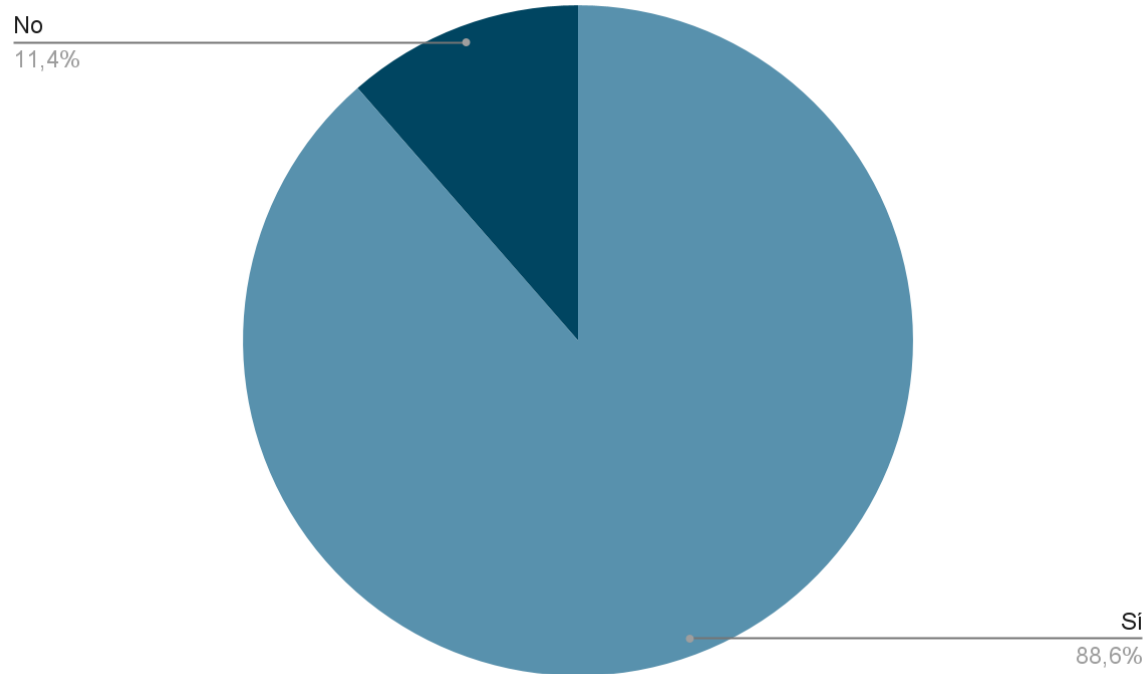
- ¿Cuál es tu papel dentro de la UAM? (académico, alumno, trabajador, administrativo)
- ¿Conoces el boletín CAUCE?
- ¿En qué formatos lo conoces?
- ¿Lo has leído?
- ¿En qué formato te gusta leerlo?
- ¿A quién o quiénes crees que va dirigido?
- ¿Cuál crees que es la función de CAUCE?
- ¿Qué te ha gustado de CAUCE?
- ¿Qué crees que le hace falta?

2

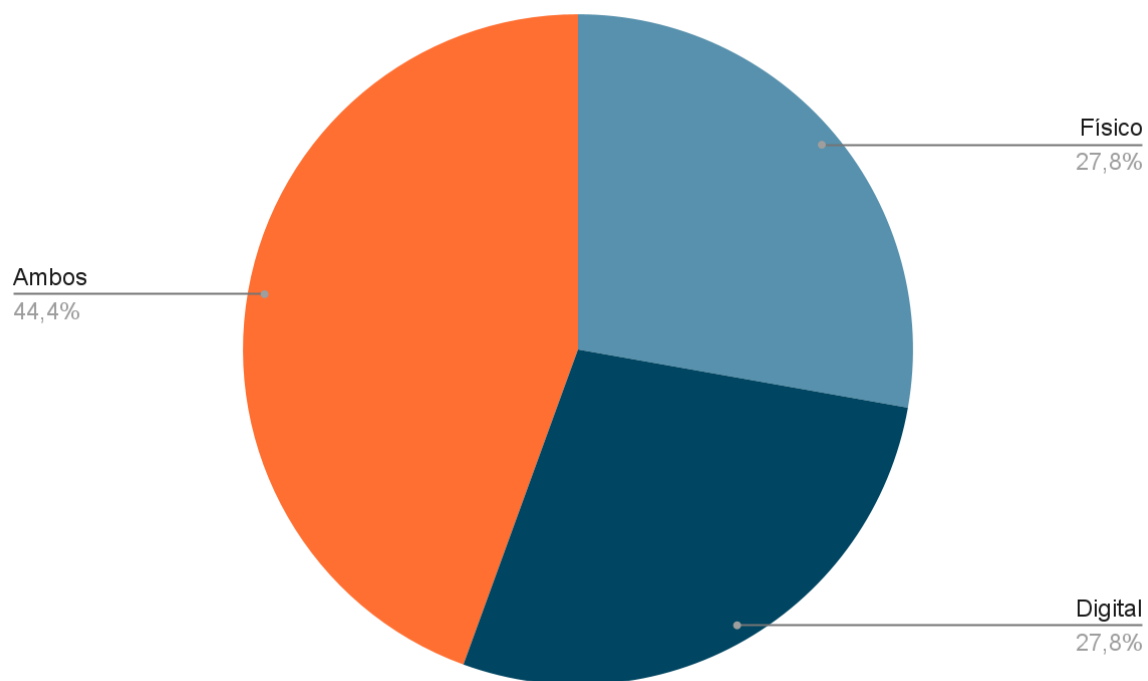
1. ¿Cuál es tu papel dentro de la UAM?



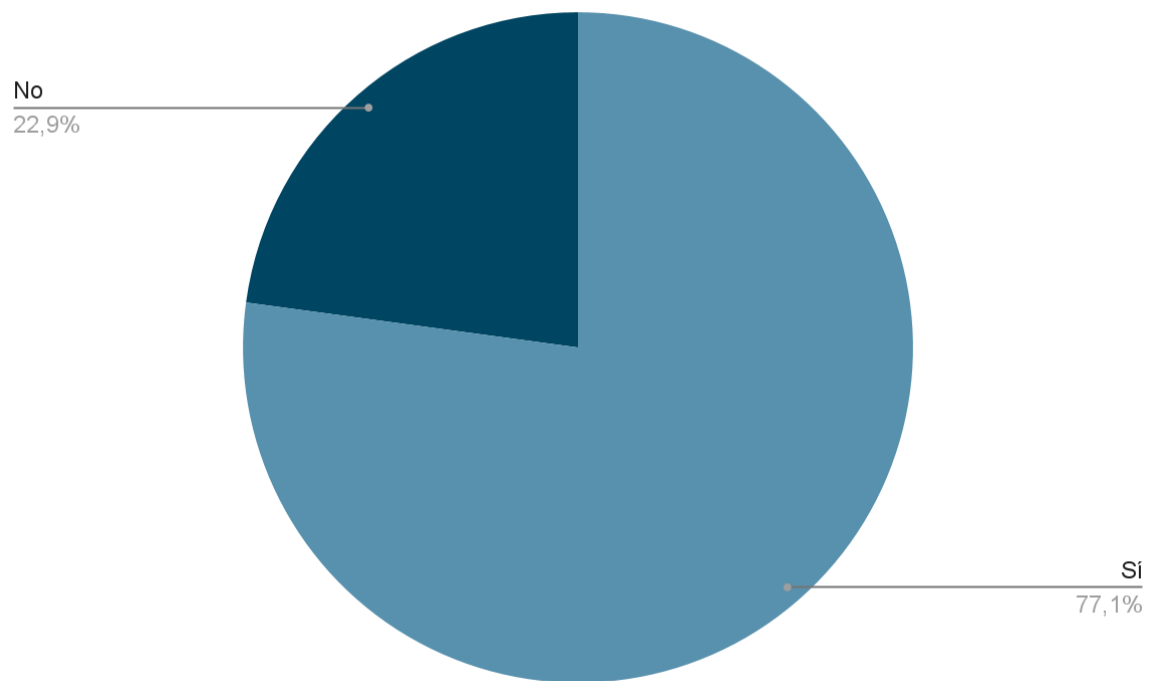
2. ¿Conoces el boletín de CAUCE?



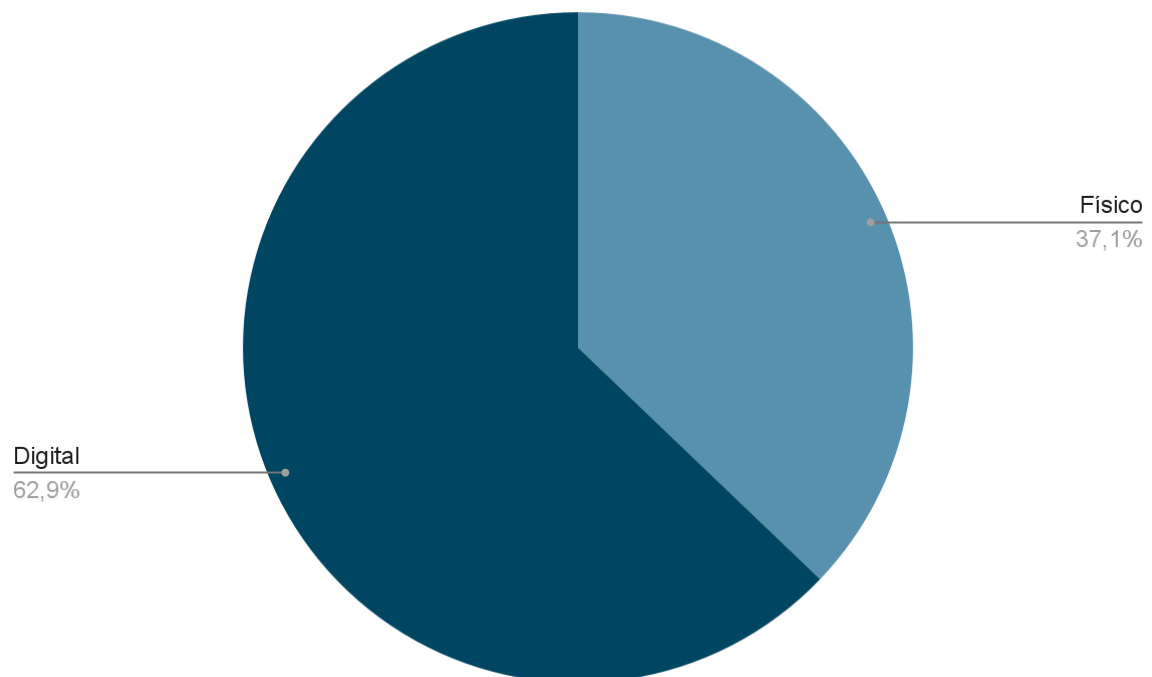
3. ¿En qué formato lo conoces?



4. ¿Lo has leído?



5. ¿En qué formato te gusta leerlo?



6. ¿A quién o quiénes crees que va dirigido?

La respuesta general a esta fué: toda la comunidad universitaria, tanto a profesores como alumnos y trabajadores, una menor parte dijo: que era a la comunidad universitaria pero específicamente de la UAM-X, pero otra pequeña parte respondió: al público general.

7. ¿Cuál crees que es la función de CAUCE?

La respuesta general fue: dar a conocer eventos académicos, culturales y deportivos de la unidad; resúmenes de actividades, además de trayectorias del personal, informar sobre proyectos, ser una forma de difusión tanto dentro de la UAM-X como para las demás unidades.

8. ¿Qué te ha gustado de CAUCE?

En resumen la respuesta general fue: los reportes de las actividades que desarrolla la unidad que son de interés para todos, las entrevistas a los alumnos para que también sientan que forman parte de, su fotografía y contenido, que es una forma de consulta histórica, siempre hay información nueva.

9. ¿Qué crees que le hace falta?

En general se dieron a notar problemas que ya teníamos idea que existen, así como la falta de distribución, que se tenga un mejor alcance, difusión en redes, y buscar que las personas se interesen en verlo también en línea. Pero igual se dieron distintas sugerencias como: una nueva imagen, que se envíe a través del correo institucional, mayor diversidad de los temas, incluir participaciones externas al boletín.

3 (3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6)



Ya esta disponible
también en línea



Conoce más en



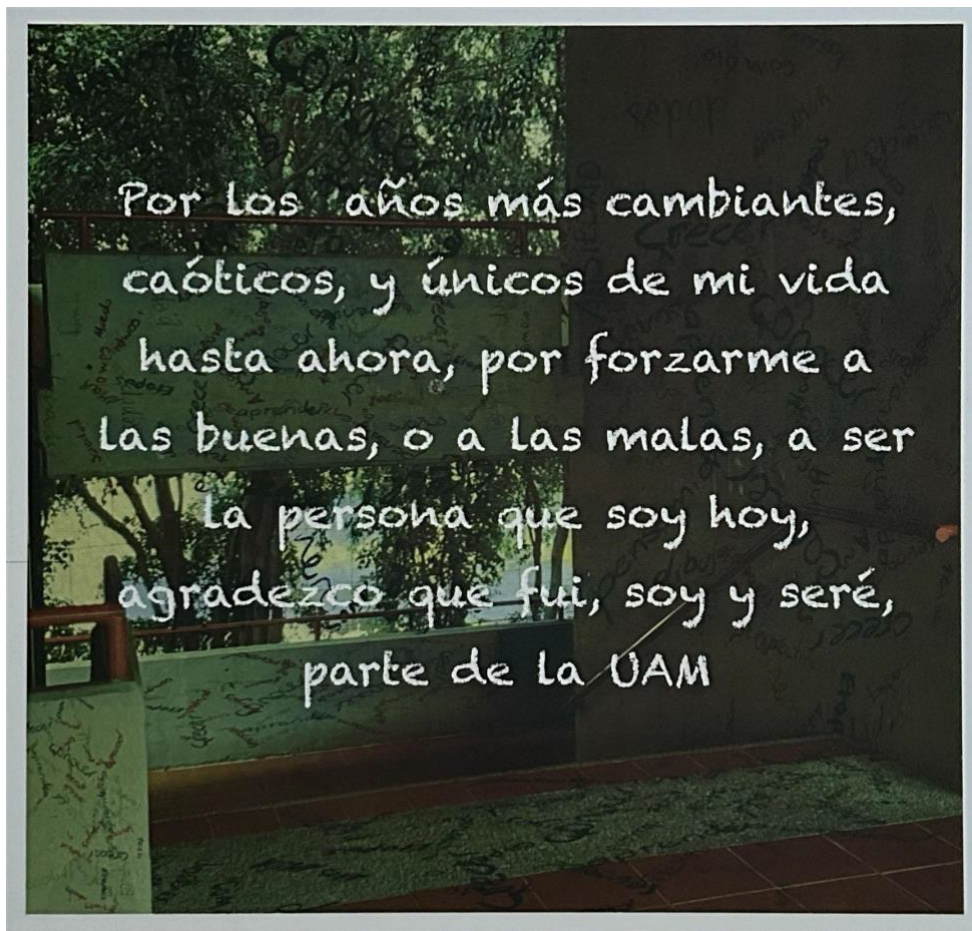
Lee más en el artículo

**Adalberto
Mosqueda Taylor**
Profesor
Distinguido por
sus aportaciones
en patología
bucal

Por: Guadalupe Ochoa
Aranda

**Roberto Eibenschutz
Hartman?**





Bibliografía

Publicación bimestral de la Coordinación de Extensión Universitaria

<https://cauce.xoc.uam.mx>

Enlaces Xochimilco

<https://enlacesx.xoc.uam.mx>