



Casa abierta al tiempo  
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
**UNIDAD XOCHIMILCO**

**Mtra. María de Jesús Gómez Cruz,**

**Directora de la División de Ciencias y Artes para el Diseño.**

**División de ciencias y artes para el diseño**

**Manuel Chapital Aponte**

**Diseño Industrial**

**2112039953**

**[manuelchapital@yahoo.com](mailto:manuelchapital@yahoo.com)**

**Tel.: 30893101**

**Cel.: 5519494768**

**02 de Noviembre de 2015 a 02 de Mayo de 2016 en la Delegación de Coyoacán**

**NOMBRE Y CLAVE DEL PROYECTO:**

**“Mantenimiento y conservación de obra pública”**

**con clave 126.15.13.2015 XCAD000152**

**Asesor interno: Mtra. Laura Brenda Jiménez Osorio**

**Responsable del proyecto: Yolanda Jazmín Gómez Espindola**

INDICE	
INTRODUCCIÓN	..... 1
OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS	..... 3
METODOLOGÍA UTILIZADA	..... 3
ACTIVIDADES REALIZADAS	..... 4
OBJETIVOS Y METAS ALCANZADAS	..... 6
RESULTADOS Y CONCLUSIONES	..... 7
RECOMENDACIONES	..... 8
BIBLIOGRAFÍA	..... 9

## **INTRODUCCIÓN**

En el presente reporte se dan a conocer todas aquellas actividades realizadas durante el periodo de prestación de servicio social en la Delegación Coyoacán en el programa denominado "Mantenimiento y conservación de obra pública" con clave 142.13.7.2013, cuya responsable es la Jefa de Unidad Departamental de Relaciones Laborales y Capacitación Dulce Graciela García Barrera.

El periodo en el cual se estuvo prestando el servicio social fue entre los meses Noviembre (2015) a Mayo (2016), meses en los cuales se llevaron a cabo el desarrollo de distintas actividades con el fin de ayudar a cumplir las necesidades requeridas en el área de trabajo.

### **DELEGACIÓN COYOACÁN**

Es un sitio con una alta concentración de infraestructura cultural y turística. Dentro de ella se encuentran las sedes de instituciones educativas de México, como la Universidad Nacional Autónoma de México (U.N.A.M.) y la Universidad Autónoma Metropolitana (U.A.M). Alberga recintos como los museos Nacional de las Intervenciones, el Museo Anahuacalli, el museo Nacional de la Acuarela, el Museo Casa de León Trotsky, el Museo del Automóvil, el Museo Frida Kahlo, el Museo Universitario de Arte Contemporáneo y el Centro Cultural Universitario.

El centro histórico de Coyoacán es uno de los barrios intelectuales y bohemios de la capital mexicana, incluso algunos le denominan: "la capital cultural de la Ciudad de México".

Dos de los principales puntos de interés son los jardines: Centenario (también conocido como el Parque de los Coyotes) y el Hidalgo, en los que concurren todo tipo de personas sin importar cultura religión o clase social, normalmente se les puede encontrar alrededor de la Fuente de los Coyotes.

Aledaño a los jardines en comento se encuentra el Mercado de Artesanías de Coyoacán, mismo que concentra una gran variedad de la riqueza cultural de los artesanos coyoacanenses que con sus manos dan vida a obras culturales por demás bellas, únicas y las cuáles manifiestan el folclor de la sociedad de esta bella demarcación.

Cuenta asimismo con uno de los lugares emblemáticos para el esparcimiento y la práctica del deporte en esta Delegación: los Viveros en los cuáles conviven diversas plantas y árboles con una longevidad por demás grande y con riqueza en frutos. Sin duda, un espacio en el cual se puede caminar, convivir con la familia, un lugar seguro para los pequeños y donde la naturaleza es respetada.

La Delegación Coyoacán cuenta por si fuera poco con dos Estadios de Fútbol emblemáticos por su propia naturaleza: Estadio Azteca y Estadio de Ciudad Universitaria (C.U.) ambos recintos sedes de copas mundiales de futbol en 1970 y 1986. El Estadio Azteca es el más grande de América y el tercero a nivel mundial. Asimismo el Estadio de Ciudad Universitaria ha sido sede de Olimpiadas en 1968, por lo que la historia e importancia de dichos espacios es por demás resaltante desde el ámbito cultural, deportivo e histórico.

## **OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Objetivo General:

Dar mantenimiento y conservar la obra pública de la delegación Coyoacán, utilizando las herramientas adquiridas en la carrera de Diseño Industrial en la UAM Xochimilco.

Objetivos Específicos:

- Diseño de planos para mobiliario de oficina
- Diseño de planos para mobiliario urbano
- Diseño de modelos
- Diseño de prototipos
- Archivar y organizar carpetas
- Tener una base de datos con toda la información sobre control contable
- Manejo y control de cuentas por liquidar certificadas (CLC's) instrumentos que generan pagos a diferentes proveedores de la Delegación Coyoacán.
- Revisión y control de estimaciones de la contratación que a través de las Direcciones Generales de Obras y Desarrollo Urbano así como de Servicios y Mejoramiento Urbano, se realizan con el fin de mejorar la infraestructura urbana delegacional, así como la creación de la misma, lo cual lleva al análisis de las diferentes facetas por la que se estipula la generación de obra en dicha demarcación.

## **METODOLOGÍA UTILIZADA**

Se utilizaron las diferentes herramientas adquiridas durante la carrera de diseño industrial.

Durante las 480 horas de servicio social, se realizaron actividades con el fin de poder mejorar la calidad de vida de los habitantes de la delegación Coyoacán, se realizaron diferentes actividades tales como: entrevistas, planos, modelos y prototipos, los cuales generaron una consistente mejora en los habitantes. Se enviaron a la Dirección General de Servicios y Mejoramiento Urbano, con el fin de generar la implementación de pautas de acción que motivaran una visión específica de las necesidades de los habitantes en dicha delegación y su consecuente medio para generar el adecuado desarrollo de los paliativos que se especificaron.

Para la realización de planos se utilizó el programa AutoCad 2015 tomando en cuenta bocetos e ideas que se recopilaron para crear y rediseñar los objetos existentes.

Se utilizaron diversos tipos de materiales para la realización de modelos y prototipos de mobiliario urbano y de objetos para mejorar y embellecer la delegación, los materiales utilizados fueron acrílico y papel batería de diferentes grosores. También se utilizaron programas para computadora de creación de renders como Rhino, vRay y Keyshot.

Para realizar la tarea de archivo de documentos y para llevar el control contable se utilizaron programas de computadora como Excel, Numbers y Pages. Asimismo se trabajó con el programa de Armonización Contable de la Ciudad de México, de reciente implementación con el fin de subsanar errores en la captura de la información fiscal, contable y presupuestal.

## **ACTIVIDADES REALIZADAS**

Durante el desarrollo del programa “Mantenimiento y conservación de obra pública” cuyo objetivo es mantener la obra pública en buenas condiciones así como llevar el control estadístico del servicio que se brinda a los habitantes de la delegación Coyoacán implementando conocimientos de diseño industrial para hacer las obras más estéticas y ergonómicas.

1. AUXILIAR EN LA REALIZACION DE PRACTICAS EN EL AREA DE ALMACENES.- Esta actividad consistió en auxiliar a los trabajadores en el desarrollo de prácticas en el área de almacenes realizando propuestas de mobiliario para el óptimo almacenamiento de los diferentes objetos que se encuentran a disposición del gobierno y que serán utilizados para mejorar la calidad de trabajo y generar un ordenamiento correcto de las existencias dentro del almacén general de la Delegación Coyoacán.
2. LLEVAR EL CONTROL DE INVENTARIO.- Dentro de esta actividad se levantó el inventario general del material que existe en el área de almacenes y en el área de control contable, mismo que indica el estado en el que se encuentra cada equipo, así como los bienes muebles y de consumo que forman parte del patrimonio de las áreas en comento.
3. DISEÑO Y REALIZACIÓN DE MOBILIARIO URBANO Y DE OFICINA- Se realizaron planos, modelos y prototipos de mobiliarios de oficina y urbanos para mejorar la calidad de vida de los trabajadores y de los ciudadanos.

Es importante destacar que la conformación del mobiliario urbano genera la viabilidad de un crecimiento en la adecuación de accesos hacia los habitantes y/o visitantes con discapacidad.

4. ARCHIVAR DOCUMENTOS SOBRE EL CONTROL DE ALMACENES Y EL CONTROL CONTABLE.- Se realizó el control sobre los documentos de las áreas de trabajo, asimismo fueron implementados controles con apego a la Armonización Contable para la Ciudad de México.
5. TAREAS COMPLEMENTARIAS EN LAS QUE SE PARTICIPO: De manera complementaria al programa donde fui asignado como prestante de servicio social se elaboraron documentos y vales de entrega de equipo. La exigencia del área fue constante en el transcurso de los seis meses que presenté mi servicio social en dicha demarcación.

## **OBJETIVOS Y METAS ALCANZADAS**

### Objetivos

- Cumplir 480 horas de trabajo
- Adquirir conocimientos enfocados en lo que respecta a base de datos en materia contable, fiscal y presupuestal.
- Hacer entrevistas y sondeos con el fin de conocer y reconocer las necesidades de la comunidad coyoacanense.
- Trabajar y diseñar mobiliario urbano, así como la contribución en la generación de respuestas con base en las necesidades de la población originaria y flotante en un ámbito real



- Diseño de mobiliario más eficaz y resistente

Metas alcanzadas:

- Cumplir 480 horas de trabajo
- Conocimientos adquiridos en diseño y planificación de mobiliario urbano y mobiliario para oficinas que sean más resistentes y más eficaces para el uso rudo del trabajo diario y para ser ocupados en la intemperie.
- Se hicieron entrevistas a habitantes de la zona preguntándoles qué era lo que creían que hacía falta en su comunidad y/o que podrían mejorar para tener una mejor calidad de vida.

## **RESULTADOS Y CONCLUSIONES**

Los resultados obtenidos del programa “Mantenimiento y conservación de obra pública” son los siguientes:

- Mantener el control de inventarios, registros, actualización de costos y envío de información a la Secretaría de Finanzas de la Ciudad de México de los bienes muebles adquiridos a través de presupuesto local y federal para el uso y disfruto de la comunidad.
- Llevar a cabo prácticas relacionadas con diseño industrial para mejorar la calidad y el desempeño de los objetos que forman parte de la obra pública.

En la prestación del Servicio social, los resultados obtenidos fueron satisfactorios ya que se cumplió con los objetivos planteados gracias a las herramientas utilizadas otorgadas por la Universidad Autónoma Metropolitana.

Al concluir exitosamente el proyecto “Mantenimiento y conservación de obra pública” y con base a lo vivido en este periodo de 6 meses como prestatario de servicio social puedo aducir que en oficinas y depósitos de una delegación es de suma importancia que todos los objetos estén en buenas condiciones y que el área de trabajo y áreas comunes tengan el mobiliario necesario y en buenas condiciones para tener una mejor calidad de vida, tanto de los trabajadores como de los habitantes de la zona y que exista el orden y el respeto.

Además de lo importante que es contar con datos estadísticos que al ser analizados coadyuven como referencia para solicitar la implementación de apoyos y/o adecuar los programas de mantenimiento de tal manera que garantice la operatividad del equipo asignado para ese fin.

Creo que la prestación del Servicio Social no sólo es retribuir a la sociedad un bien, también me dio la oportunidad de aportar un beneficio, así como poner en práctica los conocimientos que durante mi formación profesional he ido adquiriendo. Me permitió interactuar con personas en un ambiente laboral y poder aportar ideas y opiniones que aportaron beneficios al estado. También pude desarrollar algunas habilidades y actitudes que como estudiante no había podido experimentar y que no tengo duda que me será de utilidad en el futuro en el desempeño de mi profesión.

## **RECOMENDACIONES**

Algunas de las recomendaciones son:

1. Contar con más herramientas y presupuesto necesario para el mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipo del área de inventarios ya que esto permitiría dar un servicio más rápido y eficiente, así como un estado de resultados con mayor apego a la realidad imperante.
2. Contar con los medios suficientes para la generación de mobiliario y/u objetos que den un servicio más eficiente a la comunidad. unidad.
3. Generar un mantenimiento preventivo y en su caso correctivo del equipo de manera más constante, lo recomendable sería mensualmente, ya que conllevaría a un desgaste menos agresivo y a la protección de los bienes.

## **BIBLIOGRAFÍA**

Circular Uno Bis 2015 (en materia de almacenes e inventarios y control contable). Ley General de Contabilidad. Manual de Procedimientos para la Administración de Bienes Muebles de la Ciudad de México.