

Arq. Francisco Harold Alfaro Salazar
Director de la División
Ciencias y Artes para el Diseño
UAM Xochimilco

INFORME FINAL DE SERVICIO SOCIAL

Oficina de Prevención y Promoción de la Salud
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA XOCHIMILCO

Periodo: 20 de marzo al 29 de septiembre del 2023

Proyecto: UNIVERSIDAD SALUDABLE

Clave: XCAD000957

Responsable del Proyecto: Marisol Barrios Yllan

Asesor Interno: Mtra. Yacotzin Alva Vargas

Herman Miller Pérez
Matrícula: 2153075722
Licenciatura: Diseño de la Comunicación Gráfica
División de Ciencias y Artes para el Diseño
Tel: 5556328290 **Cel:** 5517023789
Correo electrónico: hermanmiller202@gmail.com

Introducción

Mi servicio social inició el 20 de marzo del 2023 y concluyó el 29 de septiembre del mismo año, abarcando siete meses. En este periodo se completaron las 480 horas solicitadas para el servicio social en la Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Xochimilco. Se realizaron actividades de lunes a viernes y cuando fue necesario, los fines de semana. La mayoría de las actividades se realizaron de manera digital y se apoyó en algunos eventos presenciales, dentro de las instalaciones de la UAM-X. En los cuales el equipo de servicio social de PROPRESA organizaban o eran parte del evento.

Las actividades realizadas se enfocaron en campañas informativas o eventos relacionados con la salud. Para esto se diseñaron carteles, constancias, folletos y banners. Los trabajos que se elaboraron fueron para difusión en formatos físicos y digitales como redes sociales y páginas web.

Objetivo general

Poner en práctica los conocimientos, teóricos y prácticos que se adquirieron a lo largo de la carrera. Aprender a elaborar proyectos a distancia así, cómo entender en qué áreas es necesario, reforzar o adquirir nuevas habilidades y conocimientos, para el beneficio de los diseños que realice en un futuro.

Trabajar en un ambiente profesional, donde pueda fortalecer mis conocimientos y capacidades. Lo cual me permita, ser más eficiente en mi ritmo de trabajo.

Actividades realizadas

Al inicio de mi servicio, se comenzaron con propuestas sugeridas por los alumnos participantes del área de diseño y de esos trabajos, se seleccionó el que fue más adecuado, para lo que se requería. El primer trabajo de este estilo fue de identidad gráfica, donde se creó una hoja membretada, una tarjeta de presentación, entre otras cosas. Al realizar este trabajo, se buscaron ejemplos de la estructura

básica en este tipo de diseños. Estas búsquedas se realizaron en Pinterest, ya que en esta hay una mayor variedad de ejemplos. Al entender la estructura básica, se realizaron bocetos hasta obtener uno que tuviera el diseño adecuado. En esta ocasión mis diseños no fueron seleccionados.

El segundo trabajo, que fue igualmente de propuestas, se solicitó un rediseño del logo debido al cambio de nombre, de universidad saludable a PROPRESA (oficina de prevención y promoción de la salud). Para esto se realizaron bocetos a lápiz, tomando en cuenta los ejemplos que se mandaron en WhatsApp. Después se pasó a computadora y se modificó hasta llegar al diseño, que tendría mayor impacto. Ese rediseño fue entregado, pero no se recibió una respuesta inmediata, debido al paro de estudiantes. Durante ese tiempo, no hubo actividades.

Antes del paro, también se me asignó un trabajo de apoyo a otro alumno de servicio social del área de psicología. El cual, necesitaba ayuda con el diseño de una infografía, sobre salud mental. Primero se analizó la información enviada por parte del alumno de psicología. Después de esto, se estructuró el diseño organizando texto e imágenes. Cuando se consiguió el orden adecuado, se comenzó con la creación de las imágenes. Esto lo pude continuar, regresando del paro de actividades.

El primer trabajo que obtuve regresando al servicio social fue, un cartel para difundir un evento sobre higiene bucal. Para esto se usaron colores azules y blancos, los cuales son alusivos a la limpieza. También se usaron formas simples para poder mandar diferentes propuestas de manera más rápida, ya que este diseño se tenía que entregar el mismo día. Al día siguiente se me pidió realizar las constancias para dicho evento, con un diseño similar al del cartel. Por lo que estas fueron realizadas con el diseño del día anterior como base. Estos se realizaron para los ponentes, responsables y la organizadora. El diseño para las constancias aceptado fue, el mismo que se usó para el cartel. Unos días después se me pidió entregar otro grupo de constancias, para los estudiantes que participaron en este evento, uno de los cuales tuvo correcciones, por un error en el nombre.

Después de este trabajo, realice una serie de carteles para el evento de planificación familiar. En estos se daba a conocer la fecha del evento y de los servicios ofrecidos por parte de la UAM-X en conjunto con el IMSS. En este proyecto necesitaba crear el cartel para impresión y una variación para su difusión en redes sociales, se me mandaron ejemplos para poder ver, qué medidas necesitaban para las los que irían en Instagram.

Posteriormente, se me dio un trabajo de corrección de un tríptico, sobre actividades deportivas, en este se corrigieron nombres y se modificaron logos. En este trabajo me di cuenta la falta de práctica, que tenía con el programa utilizado para hacer el tríptico, por lo cual fue necesario cambiar constantemente de programas entre Indesign, illustrator y Photoshop. Para realizar las correcciones necesarias en el tríptico, se tuvieron que volver a agregar las imágenes, ya que las que estaban en el diseño anterior, tenían baja resolución. A la par, continué con el apoyo del trabajo de psicología y llevé a cabo los cambios, que se requerían en la propuesta enviada.

El siguiente trabajo también fue una corrección de folleto de centro de recarga, las modificaciones en este fueron solo de sintaxis. Después se me encomendó hacer un cartel, con los resultados de planificación familiar y un banner, para la página web, se me dio un ejemplo para ver las medidas utilizadas, para el diseño de la página web. Posteriormente, ayude de manera presencial al ATAA, para un evento de bienvenida de nuevo ingreso. Realicé actividades como acomodar a los presentes en los asientos, entregar mapas, dar informes y guiar a las personas a los edificios que deseaban ir. Apoye en los turnos matutino y vespertino.

Realice carteles para la feria, infórmate y decide, estos fueron 3 carteles, uno con el nombre y horarios del evento, otro con horarios y actividades, por último, otro con la localización de los eventos. Los cuales tuvieron 2 versiones, uno para impresión y otro para redes sociales. También se me pidió hacer constancias, para los participantes en esta feria. Participé de manera presencial del evento mencionado, apoyando en la carrera de relevos, en el cual tomé tiempos y anoté

los nombres de los participantes en la carrera. Se me solicitó hacer una infografía de la feria y un banner para la página web, con los resultados de la feria. Igualmente, realicé las constancias de los participantes de la feria.

Metas alcanzadas

En estos meses en el servicio social he podido poner en práctica, los conocimientos adquiridos durante la carrera, en un entorno laboral. Esto me ayudó a mejorar, la forma de organizar mis trabajos y los tiempos en los cuales los desarrollo. Esto con la finalidad de ser más eficiente, al elaborar los diseños que se me solicitan. En estos trabajos tuve que utilizar programas, con los cuales no tenía mucha experiencia, esto me ayudó a entender en cuáles necesitaba mejorar y cómo utilizarlos, en conjunto para trabajar en los diseños que se realizan.

El trabajo a distancia que se realizó en los proyectos digitales me ayudó, a entender cómo comunicarme de manera eficiente. Para tener una idea clara de lo que necesitan en el diseño y cómo enviar los trabajos rápidamente, para revisión y corrección. Esto fue benéfico para mí, ya que, de esta manera, se pueden crear en los tiempos requeridos y cumplir con el objetivo eficientemente.

La creación y corrección de trabajo con tiempo de entrega corto, me ayudaron a generar un ritmo de trabajo más eficiente. Lo cual me ayudó a tener una experiencia, que se pueden utilizar en un ambiente laboral.

Resultados

Durante mi servicio social realice distintos trabajos en los que se encuentran:

1 tarjeta de presentación

1 hoja membretada

1 folder con la información de la tarjeta de presentación

1 logo

1 propuesta para constancia

10 carteles (3 de estos fueron para redes sociales)

1 folleto

4 infografías

3 banner

10 constancias

Algunos de los trabajos fueron realizados con variaciones de tamaño, para ajustarse al medio donde se fueran a presentar o publicar, ya sea de forma física, (impresión) o digital. Las constancias se diseñaron de manera que fueran fáciles de modificar y se crearon plantillas, para facilitar su elaboración en futuros eventos en donde se requirieran de estas, creando documentos que permitieran la creación y modificación de estos, según sea necesario.

En algunos de los trabajos que fueron entregados por los diseñadores que estaban en el servicio, solo uno de los diseños era elegido. El seleccionado era el que más se ajustaba, a los objetivos planteados para el trabajo.

En los eventos, se apoyó principalmente organizando a las personas que acudieron y se les dieron direcciones de áreas de interés, también se apoyó en listas de asistencia y registros en los eventos.

Conclusiones

Los resultados obtenidos durante el servicio social fueron satisfactorios, los proyectos realizados me ayudaron a entender cómo organizarme mejor, en los programas y en los tiempos, para poder trabajar de manera eficaz. También pude acostumbrarme a la dinámica de trabajo, que se maneja en un entorno laboral. Igualmente, comprendí la necesidad de tener bases en diversos programas y cuando no sea posible, usar dichos programas y así, tener los conocimientos para poder exportar los documentos. Esto es esencial sobre todo cuando se trabaja, con

otras personas en el diseño, ya que en algunos casos no se comparten todos los programas.

También obtuve experiencia en trabajo a distancia, lo cual en los últimos años ha demostrado ser esencial, ya que, en los entornos laborales, cada vez es algo más común. Y es bueno aprender cómo trabajar en estos proyectos y mantener comunicación para realizar el proyecto, de manera correcta y eficiente. La ayuda que se dio en los eventos fue una experiencia, la cual me ayudó a observar, cómo los diseños creados eran utilizados y comprobar si cumplían con su objetivo. De esta manera pude observar qué cambios se podrían realizar para mejorar, el impacto de los diseños en el público objetivo.

En los diseños realizados hubo una gran variedad de estilos, los cuales eran necesarios para ofrecer opciones, para poder elegir el que les parecía más adecuado, para el trabajo.

En el tiempo que realicé el servicio social, puse en práctica los conocimientos adquiridos en la carrera, esto me ayudó en mi formación para ser una persona más crítica en los trabajos y también a ser un profesional más independiente.

El haber realizado mi servicio social en esta área, me motivó y me hizo mejorar en mis actividades. Me impulsó a ser más perfeccionista en mis trabajos y tener mejor organización. Me motivó como profesionista y fue enriquecedor. Aprendí a trabajar en equipo en las ocasiones en las que fue necesario, y me sentí capaz de resolver los problemas, que se pudieran presentar en el camino.

Recomendaciones

En este servicio social estuve en un ambiente donde había buena comunicación, pero me parece que sería conveniente, si mandaran un comunicado de cuándo, habría una suspensión de actividades debido a descansos o alguna eventualidad. Ya que para las personas que terminaron los créditos y están realizando una gran parte del trabajo a distancia, no es posible que estén enteradas

de estos periodos de inactividad académica. Esto ayudaría a saber los periodos donde no habrá comunicación.

Al inicio del servicio me mandaron un grupo de carpetas con algunos de los logos en uso en esta institución, esto fue de mucha utilidad. Considero que esto es algo que se tendría que enviar al inicio del servicio, junto con ejemplos que muestren el uso de los logos en diversos trabajos. Para saber cómo prefieren que sean utilizados en los diseños.

Bibliografía:

-Bringhurst, Robert (2014). Los elementos del estilo tipográfico. Ed. Libros sobre Libros. Fondo de Cultura Económica.

-Atkinson Sam., Regan Paula., Newman Patrick., Thakkar Manisha., Hall Anna., et al. (2020). Signos y Símbolos. Guía ilustrada de su origen y significado. Ed. Penguin Random House.