

Mtra. María de Jesús Gómez Cruz
Directora de la División de Ciencias y Artes para el Diseño
Universidad Autónoma Metropolitana unidad Xochimilco

INFORME SERVICIO SOCIAL

Lugar: Instituto Nacional de Antropología e Historia Coordinación Nacional de
Monumentos Históricos Subdirección de Catálogo y Zonas. INAH

Período: 16/noviembre/2016 – 16/mayo/2017

Nombre del proyecto: Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles

Clave del proyecto: XCAD000302

Responsable del proyecto: Dr. Óscar Molina Palestina

Alumna: Linda Vanessa Hernández Ortiz

Licenciatura en Arquitectura

División de Ciencias y Artes para el Diseño

Matricula: 2133078085

Correo electrónico: loncar@prodigy.net.mx

Tel. casa: 56-92-93-99

Cel: 044-55-29-19-66-27

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	1
2. OBJETIVO GENERAL	2
3. ACTIVIDADES REALIZADAS	2
3.1- Levantamiento arquitectónico de Monumentos Históricos	2
3.2- Dibujo de croquis de localización	2
3.3- Dibujo de plantas arquitectónicas	2
3.4- Digitalización de fotografías y archivos dwg.	3
3.5- Armado de carpetas	3
4. METAS ALCANZADAS	3
5. RESULTADOS Y CONCLUSIONES	3
5.1- Resultados	3
5.2- Conclusiones	4
6. RECOMENDACIONES	5
6.1- Recomendaciones para la institución	5
6.2- Recomendaciones a la UAM-X	5
7. BIBLIOGRAFÍA Y/O REFERENCIAS ELECTRÓNICAS	6
7.1- Bibliografía	6
7.2- Referencias electrónicas	6

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento abordará a detalle las actividades realizadas durante el período del servicio social en el Instituto Nacional de Antropología e Historia Coordinación Nacional de Monumentos Históricos Subdirección de Catálogo y Zonas (INAH) en el área de Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles a cargo del Dr. Oscar Molina Palestina, tales tareas serán explicadas detalladamente con la finalidad de complementar en todos los aspectos este reporte.

El estudio de los Monumentos Históricos que son parte de nuestra Historia como mexicano y parte de todo un complejo conjunto urbano, es fundamental ya que se conoce a fondo y a detalle su estructura, sistemas constructivos de acuerdo a la época en la que se encontraba, se conoce también como antiguamente era su entorno, su transformación social, por consiguiente, sus cambios a través del tiempo.

Los registros que se tienen con anterioridad y los estudios actuales son de gran importancia ya que algunos inmuebles han dejado de existir, otros tantos la huella humana los ha ido modificando para su beneficio y los restantes solo son ruinas que han quedado en el olvido. Todos los registros que se hacen son datos que ayudan a llevar un control numérico de los inmuebles en los estados y en general del país.

Por estos y más puntos son de suma importancia solidarizarse con los proyectos relacionados con esta tarea.

2. OBJETIVO GENERAL

El objetivo principal fue conocer y aprender las estrategias de trabajo de los proyectos intervenidos por el área de Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles por los motivos ya antes mencionados y que son relevantes para mi persona.

3. ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante la estancia en el INAH se desarrollaron las siguientes actividades con forme a los criterios establecidos al inicio del servicio social:

3.1- Levantamiento arquitectónico de Monumentos Históricos.

En primera instancia el Coordinador del área de Catálogo el Dr. Oscar Molina Palestina asignaba a los prestadores de servicio social un arquitecto encargado del levantamiento arquitectónico. Previo a la visita se analizaba el Inmueble a desarrollar, se procedía a tomar medidas y datos para posteriormente digitalizarlo y archivar dicha información.

3.2- Dibujo de croquis de localización.

Estos croquis de localización eran elaborados en AutoCAD. La información se tomaba del plano catastral del estado donde estuviera ubicado el Monumento y también era obtenida de la Secretaria de Desarrollo Urbano y Vivienda (SEDUVI).

3.3- Dibujo de plantas arquitectónicas.

En algunas ocasiones el dibujo solo era actualizado con las medidas tomadas en campo y otras veces las plantas arquitectónicas eran dibujadas por completo. Al termino de cada archivo eran convertidos a un formato PDF.

3.4- Digitalización de fotografías y archivos dwg.

Se recaudaba todo tipo de datos del Monumento a desarrollar como fotografías, mismas que eran editadas en Photoshop junto con los PDF de los croquis de localización y plantas arquitectónicas.

3.5- Armado de carpetas.

Los archivos ya digitalizados son subidos a un Catálogo Digital al cual nosotros como prestadores de servicio social tenemos acceso solo con autorización.

4. METAS ALCANZADAS

- Haber logrado prestar en esta institución y en esta área mis servicios.
- El tiempo en el servicio social fue cumplido en el tiempo requerido y deseado.
- Cumplimiento del trabajo solicitado por los arquitectos internos.
- Elevar mi conocimiento significativamente para realizar análisis firmes de los bienes inmuebles desde diferentes perspectivas.
- Dar a conocer la forma en la que laboro y así crear relaciones de trabajo para que en un futuro sean de gran ayuda.
- Elaboración de descripciones de fachadas históricas (templos y casas habitación).

5. RESULTADOS Y CONCLUSIONES

5.1- Resultados:

- Al inicio del curso no contaba con practica en el programa Photoshop, conforme los días pasaban se logró dominar las herramientas de uso diario entre otros comandos.

- Conocer en un porcentaje mínimo las tipologías arquitectónicas de cada estado en el que fui participe.
- Aprender el manejo básico de la plataforma utilizada para archivar la información histórica.
- Conocer los procesos requeridos para la construcción o modificación del área donde se encuentra ubicado el inmueble histórico.

5.2- Conclusiones:

Concluyo esta etapa con la grata experiencia de haber laborado como prestadora de servicio social en una institución de esta magnitud porque me hizo partícipe y a la vez aprendiz de la manera en la que el Instituto labora, con esto puedo decir que se logró el objetivo primordial.

Las tareas generadas dentro del área en la que me encontraba son de gran relevancia porque es una manera de crear conciencia del valor patrimonial con que cuenta nuestro país y que en muchas ocasiones a la sociedad no le es relevante.

Por último y no menos importante concluyo que el servicio social siendo lo más próximo a un empleo formal sirvió para ganar experiencia en campo y darme una idea de lo que vendrá en un futuro al termino de mi carrera, ya que la formación escolar es muy distinta a la vida laboral en la cual aplicas todo el conocimiento que has adquirido durante años, enfrentas casos reales con problemáticas reales que deben solucionarse al instante y muchas más situaciones.

6. RECOMENDACIONES

6.1- Las siguientes recomendaciones que enunciare están dedicadas a la mejora de la institución prestadora de servicio social:

- Plantear la idea que el servicio te ofrezca máquinas para trabajar ya que como requisito es llevar nuestro equipo de trabajo lo cual por la zona es muy riesgoso.
- Denegar el acceso a los prestadores de servicio al Catalogo Digital por ser una plataforma con información de suma importancia y contenedor de datos que son fáciles de manipular por lo tanto el mal manejo puede causar consecuencias no favorables.
- Tener un criterio entre todos los arquitectos con la manera de revisar los planos arquitectónicos.
- Incrementar las oportunidades en las que nos incluyan a los prestadores de servicio a los levantamientos para acumular experiencia.

6.2- Recomendaciones a la UAM -Xochimilco:

- Los proyectos asociados con la universidad deben reafirmar los lugares disponibles para los prestadores del servicio social, para que al alumno no se le acepte en primera instancia y después se le dé el lugar forzadamente.
- La Universidad y los proyectos asociados deben definir las actividades que desempeñará el alumnado de las diferentes carreras, para que al asistir a la institución correspondiente no te posicionen en un área que o es la correcta.

7. BIBLIOGRAFÍA Y/O REFERENCIAS ELECTRÓNICAS

7.1- Bibliografía:

- Camacho Cardona Mario. "Diccionario de arquitectura y urbanismo."
México, 1998, Ed.Trillas.

7.2- Referencias electrónicas:

- <http://ciudadmx.df.gob.mx:8080/seduvi/>
- <http://gaia.inegi.org.mx/mdm6sur/?v=bGF0OjIzLjMyMDA4LGxvbjotMTAyLjE0NTY1LHo6MSxsOmNpc2Jhcnx0Y2IzYmFy>