

**Arq. Francisco Haroldo Alfaro Salazar**

Director de la División Ciencias y Artes para el Diseño  
UAM XOCHIMILCO

## **INFORME FINAL DE SERVICIO SOCIAL**

Museo Universitario Arte Contemporáneo

Dirección General de Artes Visuales

Periodo: 14 de septiembre del 2020 al 05 de abril de 2021

Proyecto: Gestión de Museos

Clave: XCAD000031

Responsable del Proyecto: Lic. Aidee Vidal Trejo

Asesor Interno: Dra. Silvia Zarid Álvarez Lozano



**Abril Ibarra Ramírez**

Matrícula: **2153064765**

Licenciatura: **Diseño de la Comunicación Gráfica**  
División de Ciencias y Artes para el Diseño

Tel: 55 1676 2505

Cel: 55 4461 6084

Correo electrónico: abriloneal@hotmail.com

## **INTRODUCCIÓN**

Con el objeto de realizar el procedimiento de término para mi Servicio Social, me permito explicar los objetivos y actividades que realicé en el Museo Universitario Arte Contemporáneo durante mi servicio social de manera a distancia debido a la etapa de contingencia.

Una de las principales razones que me motivaron a realizar mi estancia en el MUAC fue haberlo visitado en ocasiones anteriores cuando exhibían exposiciones interactivas, las cuales siempre llamaban mi atención y la de mis acompañantes. Una vez que me aceptaron en el proyecto, mis expectativas de lo que iba a poder lograr fueron muy grandes, y ansiosamente comencé las tareas que me fueron delegadas.

La mayoría de las actividades que enfrenté durante este proyecto, reflejaron una parte de lo que la vida laboral me daría al finalizar y considero que todas me dejaron una enseñanza de la organización que cualquier empresa debe trabajar. En cuestiones de diseño, conocí la verdadera importancia de modelar la identidad de un lugar para que todo evento o proyecto consiga unión dentro de sí como institución.

Los proyectos que en nuestra unidad ofrecen a la comunidad estudiantil son un parteaguas que modela las relaciones y el desempeño en un área específica para formarnos correctamente para la vida laboral. Considero que esta actividad permite tanto a alumnos y ex alumnos a retribuir y compartir un poco de la formación estudiantil en la que se nos mostraron vías de solución a los problemas, de esta manera podemos aplicarlos en cualquier ámbito social.

La descripción de la vacante para Gestión de Museos en el Museo Universitario Arte Contemporáneo incluye diseño de imágenes para proyectos específicos, diseño de impresos como carteles, volantes, dípticos y trípticos, registro fotográfico, y colaboración en el desarrollo de actividades del museo.

A continuación explico con detalle las actividades realizadas durante mi estancia y experiencia en el museo.

## **OBJETIVO GENERAL**

Realizar un informe de medios el cual consistiría en catalogar todas los materiales que ya se habían publicado en las redes sociales en el último año, enfocándose en el impacto que tuvo cada exposición en todas las plataformas.

Catalogar los principales proyectos y eventos publicados en redes sociales y página web, así mismo, completar las diferentes actividades y tareas que me asignaron a la par del proyecto principal.

## ACTIVIDADES REALIZADAS

- Informe de Medios

Realicé un informe de medios general que mediría el impacto de las redes sociales para conocer cuánta gente se podía atraer como posibles visitantes al museo, e interesados en conocer las obras. Consistió en tomar una captura de pantalla de todas las publicaciones realizadas en el último año en Facebook, Instagram, Twitter y YouTube en donde se visualizara cuándo se publicó, cuántas reacciones, likes o reproducciones tuvo, y el número de comentarios que se lograron.

A la vez que tomaba las capturas de pantalla, realicé una retícula para diagramar un archivo en InDesign en donde coloqué todas las imágenes en orden cronológico y dividido por plataforma.

Concluido el informe de medios, se entregaría a la dirección para analizar qué exposiciones tuvieron más impacto en la gente, cuáles tuvieron más visitas, y cuáles lograron sus objetivos a través de la publicidad en redes sociales.

- Informe de Eventos

Similar al Informe de medios, y con ayuda de mi asesor, catalogué las exposiciones más importantes que el museo ha tenido, y realicé informes de medios específicos en donde se mostraban la cantidad de promociones que se publicaban en las redes sociales de un solo evento.

- Informe para Patrocinadores

Cuando el museo lanzaba un proyecto alado de patrocinadores, realizaba capturas de pantalla de las publicaciones hechas para dicho proyecto, en redes sociales y página web. Una vez que se tenían las capturas, las coloqué en un archivo para presentar a los patrocinadores durante una reunión y mostrarles lo que el museo había logrado para el proyecto.

- Presentaciones

Así como el museo se esmeraba en atraer a los mejores exponentes de arte contemporáneo, algunos otros artistas consideraban las instalaciones para exponer sus obras en el museo. Debido a esto, se realizaba una presentación para la dirección, la cual consistía en mostrar sus obras, las características del artista, y lo que el museo lograría aceptando la exposición de dicho artista.

Las presentaciones se realizaban en PowerPoint, y para realizarlas correctamente, me facilitaron tipografías oficiales y el Manual de Identidad para colocar correctamente los logotipos, fotografías, colores y formatos.

- Registro de Página Web

Realicé capturas de pantalla de las sub unidades del museo publicadas en la página web oficial, como las postales para la Sala 10 (Sala digital del museo) ó los newsletter de las exposiciones hechas en el museo, esto con el fin de recopilar el material publicado.

## **METAS ALCANZADAS**

Con la experiencia adquirida, me preparé para recibir de manera adecuada las tareas que mi asesor me pedía y llevarlas a cabo para su evaluación, así como aceptar los comentarios y, en caso de requerirlo, volver a trabajarlo. En conjunto, mis actividades fueron todas parte de un entrenamiento que me conseguiría estar preparada para el terreno laboral en el que quise enfocarme.

Aprendí los términos específicos dentro de un museo, y la importancia de las redes sociales para dar difusión a cualquier proyecto en camino. Con esto conseguí comprender mejor por qué las redes sociales son tan importantes para impulsar un proyecto sin importar el tamaño de éste. Si las plataformas se usan de manera adecuada, y se hace un programa semanal en el cual se organicen los materiales por publicar, pueden resultar un arma de uso exitoso que convenientemente es atractivo para el museo y el artista que busca explotar su talento.

En general, una de las mejores experiencias fue atreverme a conseguir un espacio en un lugar que me gustaba y me dejaría una muy buena enseñanza para poder trazar mi camino en la vida, y cuestionarme hacia dónde lo quería dirigir, ya que debido a mi personalidad, me propuse como una meta poder explotar mis habilidades en un lugar donde me exigieran más, y lo considero como logrado.

Quizá por el motivo de contingencia en el país, una meta que no pude lograr fue interactuar con más gente involucrada en el museo, mis relaciones laborales durante mi estancia fueron directamente con mi asesor, y mi compañera de proyecto. Me hubiera gustado más conseguir una charla amena con la gente que se empeña día a día logrando que el museo se forme correctamente; de igual manera tengo consciencia de que este problema no fue del museo, y que lo ocurrido fue solamente consecuencia y me alegro por aquellos que sí concluyeron esto.

## **RESULTADOS Y CONCLUSIONES**

Mi objetivo principal cuando inicié el proyecto era adentrarme más en el arte y conocer cómo se maneja el área de diseño de un museo tan importante al preparar una exposición, así como saber cuáles eran las habilidades que se requerían para trabajar en un lugar así.

Debido al periodo de contingencia que se vivió a nivel mundial, no pude realizar mi servicio social de manera presencial, lo cual considero una pena ya que quizá pude haber realizado tareas más enfocadas al diseño, e incluso de logística y preparación de las salas del museo, y como publicidad impresa en volantes, trípticos o carteles.

Me gustaría agradecer el tiempo y las enseñanzas que me otorgó mi asesor del museo para poder realizar correctamente mi servicio social en un lugar que admiro mucho desde niña y que me permitió conocer las diversas facetas de un museo dentro y fuera de las instalaciones.

También mis agradecimientos los dirijo a la Universidad Autónoma Metropolitana por permitir a los alumnos y ex alumnos formar parte de experiencias tan amenas y enriquecedoras como lo son cada uno de los proyectos de Servicio Social que ofrece nuestra unidad, sin duda se nota el empeño de la universidad para lograr que los egresados seamos una pieza clave para cualquier lugar en donde queramos laborar.

## **RECOMENDACIONES**

Considero que no realicé muchas tareas de diseño como me hubiera gustado, tenía muchas expectativas para aprender a diseñar publicidad de acuerdo a los parámetros de una empresa, pero considero que ese fue un objetivo que no logré cumplir.

Para mis compañeros que en un futuro realizarán este proyecto, mis propuestas consisten en explicar detalladamente cómo los eventos se llevan a cabo dentro del museo y qué puntos se toman en cuenta antes de realizar la publicidad de las exposiciones, así como dejarles experimentar con publicidad digital (redes sociales) e impresa (espectaculares / paradas de autobús), ya que la prueba y el error son las mejores herramientas de un recién egresado de diseño que busca moldear sus habilidades.

## **BIBLIOGRAFÍA**

Museo Universitario Arte Contemporáneo / Pagina Web

- <https://muac.unam.mx>

MUAC / Redes sociales

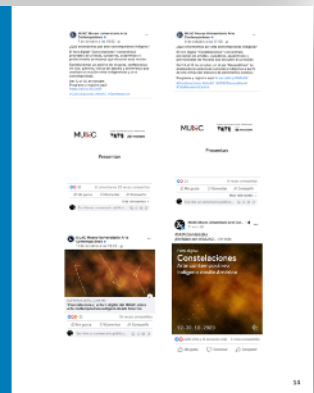
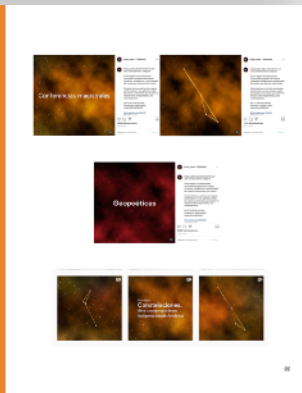
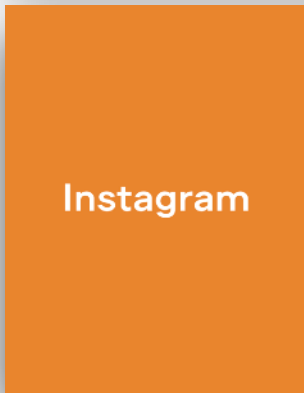
- <https://www.facebook.com/MUAC.UNAM>
- [https://twitter.com/muac\\_unam](https://twitter.com/muac_unam)
- <https://www.youtube.com/@muacunam>
- [https://www.instagram.com/muac\\_unam/?hl=es](https://www.instagram.com/muac_unam/?hl=es)

INTERVENCIÓN DEL DISEÑO Y LA COMUNICACIÓN VISUAL EN EL MUSEO Y ARCHIVO HISTÓRICO UNL / Peretti, Luisina - Scotta, Miguel

- <https://www.unl.edu.ar/iberoextension/dvd/archivos/ponencias/museos/completo/intervencion-del-diseno-y-la.pdf>



- Informe de Eventos



- Informe Para Patrocinadores

