

**Mtra. María de Jesús Gómez Cruz**

Directora de la División de Ciencias y Artes para el  
Diseño UAM Xochimilco

## **INFORME FINAL DE SERVICIO SOCIAL**

Instituto Nacional de Antropología e Historia  
Coordinación Nacional de Monumentos Históricos  
Subdirección de Catálogo y Zonas. INAH

Periodo: **01 de junio de 2016 al 23 de junio de 2017**

Proyecto: Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles  
Clave. **XCAD000302**

**Ma. Fernanda Hernández Galicia** Matrícula: **2112040956**

Licenciatura: **Arquitectura**

**División de Ciencias y Artes para el Diseño**

Tel: 4444 6303

Cel.: 04455 3005 0053

Correo electrónico: [fery.hgal@gmail.com](mailto:fery.hgal@gmail.com)

## ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN
2. OBJETIVO GENERAL
3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS
4. ACTIVIDADES REALIZADAS
5. FOTOGRAFÍAS E IMÁGENES DE LOS TRABAJOS REALIZADOS
6. METAS ALCANZADAS
7. RESULTADOS Y CONCLUSIONES
8. RECOMENDACIONES
9. BIBLIOGRAFÍA Y/O REFERENCIAS ELECTRÓNICAS

## **1. Introducción**

Este reporte se elaboró con la finalidad de dar a conocer las actividades desempeñadas en el Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH), donde realicé mi servicio social en un período comprendido de un año, veintidós días, del año 2016 a 2017; cumpliendo 480 horas.

En este reporte se detallan las actividades que realicé en dicha institución en la Coordinación Nacional de Monumentos Históricos en el área de la Subdirección de Catálogo y Zonas.

El servicio social prestado en esta institución tiene como finalidad ayudar a difundir el patrimonio histórico de la nación, para que pueda estar al alcance del conocimiento de todos aquellos que quieran averiguar, comprender y conocer sobre los inmuebles catalogados. También ayuda a entender el protocolo que se lleva a cabo en las instituciones públicas a nivel superior.

Así mismo, el servicio social es una herramienta para los estudiantes, que permite tener una noción directa de las actividades que se realizan en el campo laboral, ayudándonos a desarrollar una sensibilidad ante las problemáticas del entorno y poder proponer soluciones, aportando ideas y participando en actividades colectivas que forman aptitudes y fortalezas para tomar decisiones en el futuro profesional.

En el presente reporte daré a conocer los objetivos generales y específicos, las actividades realizadas en la institución, así como su ubicación, metas alcanzadas y las conclusiones obtenidas, como resultados y recomendaciones para el INAH.

## **2. Objetivo general**

El servicio social es una práctica formativa integral que propicia mayores oportunidades para el desarrollo individual académico del estudiante y además permite fomentar en él una conciencia de solidaridad con la sociedad.

Ayuda al crecimiento profesional y humano del estudiante, mediante su acercamiento con la realidad del entorno para la solución de problemas o necesidades del país, a través de actitudes propositivas para un mejor futuro para la nación.

En las instituciones de educación superior en la República Mexicana, se contribuye a esta capacitación laboral, a través de planes y programas del sector público, consolidando una formación integral que desarrolle valores, conocimientos y facilite la interacción del alumno con la sociedad.

### **3. Objetivos específicos**

- Impulsar la habilidad de poder resolver problemáticas reales, brindando soluciones por mi cuenta, basadas en mis decisiones y conocimientos.
- Promover el trabajo colectivo y en equipo, para aprender a escuchar opiniones diferentes, discernir y coincidir, con el fin de llegar al resultado más óptimo.
- Impulsar el servicio social para que se convierta en un espacio de reflexión académica y fortalezca la práctica profesional.
- Mostrar y desarrollar actitudes reflexivas, valores y principios éticos como el respeto, la solidaridad y armonía apreciando los derechos humanos.
- Poder aplicar los conocimientos y habilidades generadas a lo largo de la formación educativa recibida; así como también, generar críticas constructivas en diferentes áreas.
- Fomentar el sentido de responsabilidad social para aprender a cumplir con un horario fijo y a realizar actividades específicas en un tiempo determinado.
- Aplicar y seguir apropiadamente los lineamientos del manual obtenido para la realización de las actividades.
- Contribuir en la capacitación para el desempeño profesional, siguiendo los procedimientos adecuados para las diferentes labores a efectuar dentro del área de Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles (INAH), con el fin de proponer procesos eficientes, a partir de las herramientas digitales.

### **4. Actividades realizadas**

Toda función realizada durante la prestación de mi servicio social en el Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles, en la Subdirección de Catálogo y Zonas; fue ejecutado a partir de ciertas normas, encontradas en un manual que me fue brindado por el INAH, para el desarrollo de planos, fotografías y levantamientos.

Las actividades que realicé fueron las siguientes:

- Levantamiento Fotográfico.

Parte importante del contacto hacia los monumentos históricos, es el levantamiento fotográfico; a nivel preliminar, básico o científico. Resulta muy útil en muchos casos, el acercamiento de fotografías en cualquier alcance, en especial cuando no conocemos físicamente el edificio o la localización del mismo.

Se catalogan diferentes tipos de fotografías, como:

- Fotografías generales exteriores. En las cuales, mostramos la fachada principal y el panorama en el que se ve envuelto el inmueble. Si el edificio está en esquina, registramos la volumetría.
- Fotografías generales interiores. En estas tomas, mostramos el interior de los espacios, los patios y elementos constructivos o decorativos dentro del inmueble, así como fachadas internas.
- Fotografía de fachada (A). Corresponde a una fotografía completamente frontal al inmueble de manera que podamos apreciar todos los elementos que constituyen la fachada. Es la sustitución de un alzado arquitectónico.
- Fotografía de detalles (D). Corresponde a detalles relevantes del inmueble como inscripciones de época; interiores de las habitaciones o de los patios. Realizamos varias tomas.

Consideramos el registro fotográfico para varios fines: las fotografías que se suben al sistema, las que usamos para desarrollar las descripciones arquitectónicas correspondientes y las que indiquen particularidades del inmueble.

- Actualización de Fotografías de los inmuebles catalogados.

Esta actividad consistió en la edición de fotografías tomadas por otros estudiantes o personal del INAH, para destacarlas, quitar elementos sobrantes, corregir exposición, niveles y colores; y enfocar la toma en el inmueble histórico de interés.

De acuerdo a la clasificación de la fotografía, se realizan correcciones específicas de la fotografía para poder colocarla en un lienzo adecuado, de acuerdo a sus características.

- Fotografías generales exteriores. Se coloca la fotografía de manera horizontal en un solo lienzo o de manera vertical.
- Fotografías generales interiores. Se coloca la fotografía de manera horizontal en un solo lienzo o de manera vertical.
- Fotografía de fachada (A). Pueden realizarse larguillos en photoshop del inmueble, en caso de que la fachada sea muy larga y no salga en una sola toma, sino en partes. Si la fachada se encuentra en esquina, tomamos la fotografía en contra esquina para apreciar las dos fachadas que la constituyen.
- Fotografía de detalles (D). Las fotografías a registrar pueden ser de alguna inscripción, de acceso o vanos, de detalles como molduras y de detalles interiores.

Las fotografías seleccionadas se editan en Photoshop en el lienzo de (28 x 18 cm), en una resolución de 120 a 150 DPI, con un peso máximo de 500 kb.

- Levantamientos arquitectónicos en campo de plantas arquitectónicas.

En esta parte, se hace un viaje a los distintos lugares en los que se encuentran los inmuebles catalogados, para poder conocerlos primeramente, poder tener una noción de los

espacios, apreciar las características especiales y poder realizar el levantamiento. Se toman medidas tanto en planta como las alturas, de cada uno de los espacios. Siempre y cuando, los dueños de los edificios, lo permitan. Dibujamos un croquis a mano alzada, en el lugar para anotar todas las dimensiones de vanos y puertas; así como demás detalles.

Todo esto, para posteriormente poder efectuar de manera digital, el levantamiento, en los programas adecuados.

- Corrección y actualización de levantamientos arquitectónicos ya dibujados en archivos \*DWG.

El dibujo de los croquis, tanto de planta arquitectónica como el de localización, los realicé bajo ciertos lineamientos de representación gráfica, en AutoCad y posteriormente los convertí en imágenes para poder subir la información completa al servidor.

Con los levantamientos arquitectónicos pretendemos determinar la conservación de los esquemas arquitectónicos originales, resaltando los elementos característicos de los distintos estilos arquitectónicos y de sus épocas. Nos enfocamos en especificar la proporción de los espacios, los usos y destinos actuales de los predios.

- Descripciones arquitectónicas de los inmuebles históricos.

Para esta parte, debemos seguir ciertos criterios recomendados por el INAH. Realizamos descripciones de arquitectura religiosa, civil, habitacional, escolar, de servicios, etc.

Comenzamos explicando el exterior del edificio con su conjunto y contexto en el que se encuentra; escribimos de lo general a lo particular.

Iniciamos con la fachada principal o de acceso, de abajo hacia arriba y del centro a los costados, en inmuebles simétricos. Hablamos de estilos, de épocas, elementos constructivos y decorativos, de materiales de acabados, de usos, de sus vanos y detalles, del nivel de conservación que posee la edificación, etc.

En los interiores vamos de lo general a lo particular, del ingreso hacia el fondo, indicando el tipo de partido arquitectónico, de cubierta o entrepiso, la orientación y distribución de los espacios. Si hablamos de inmuebles religiosos, debemos describir los retablos, el altar y demás elementos relevantes.

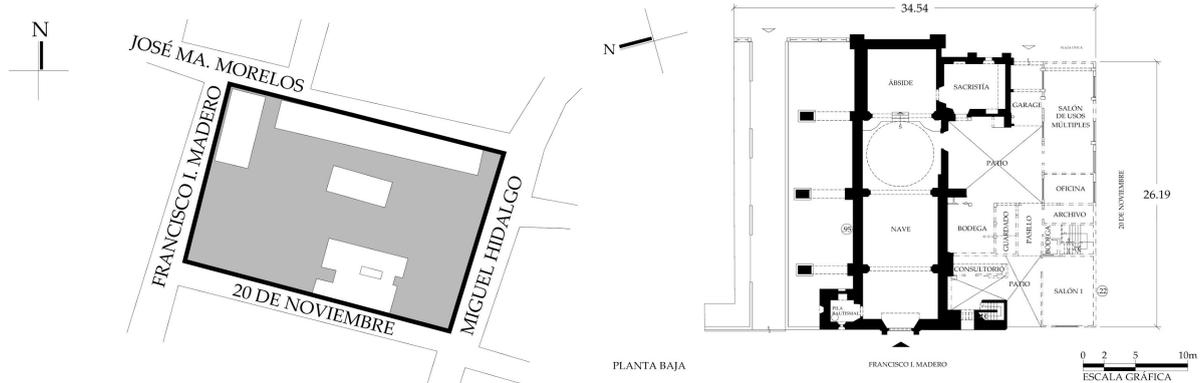
- Actualización de la información de las fichas en la página del centro de documentación del Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles.

Al terminar de recabar y actualizar la información de cada inmueble, se realiza una carpeta terminada de cada ficha que contiene: la descripción arquitectónica en formato de Word, los archivos DWG del croquis de localización y el levantamiento arquitectónico terminado y las fotografías editadas.

Posteriormente, esta información la subimos al Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles, para que pueda ser consultada.

## 5. Fotografías e imágenes de los proyectos realizados

Parroquia de San Martín Obispo ubicada en la calle Francisco I. Madero #27, Tepetlixpan, Cuautitlán Izcalli, México. Actualización de planos, fotografías y descripción arquitectónica.



### PARROQUIA DE SAN MARTIN OBISPO

#### 9. CONTEXTO INMEDIATO

La parroquia San Martín Obispo se encuentra en la calle Francisco I. Madero #27, Tepetlixpan, Cuautitlán Izcalli, México; y colinda con las calles 20 de noviembre y Miguel Hidalgo. Al poniente de la parroquia está ubicada la Delegación y Consejo de Participación Ciudadana de San Martín Tepetlixpan, así como el Auditorio San Martín Tepetlixpan. Al norte de la parroquia se encuentra la escuela primaria federalizada "José María Morelos y Pavón".

La vivienda predominante en la zona es de uno a dos niveles de altura. Las principales actividades económicas son: el comercio local y las actividades relacionadas con el transporte. Predominan las zonas industriales en los alrededores.

#### 11. DESCRIPCIÓN ARQUITECTÓNICA

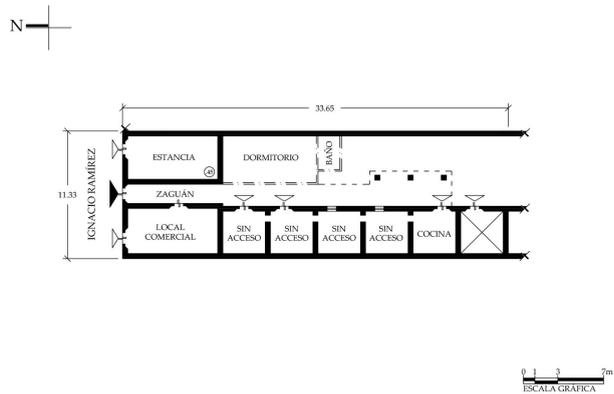
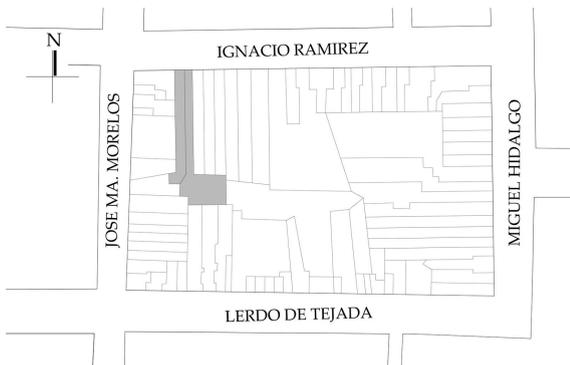
La parroquia de San Martín Obispo está situada en una plaza central; templo construido en el siglo XVII. Su construcción concluyó en 1915. La construcción del templo es de estilo barroco. Presenta un atrio ligeramente rectangular de 45m por 36m el cual tiene un eje principal que prolonga el eje central de la parroquia. Encontramos en el atrio una cruz latina atrial que tiene labrados en ella símbolos como clavos y la corona de espinas. Al atrio se accede por el poniente de la plaza, sobre la calle Francisco I. Madero; a través de un arco de medio punto con aplanado de pintura blanca y con derrames a los lados 2 columnas; así como una reja perimetral con columnas cada 4m

Templo de estilo barroco compuesto por dos cuerpos y remate. Presenta un atrio rectangular desplantado sobre una plataforma, al cual se accede a través de una escalinata. El atrio presenta una balastrada desplantada a partir de un murete, que funciona como barda perimetral. En él se ubican un par de jardineras, de manufactura contemporánea, que enmarcan el acceso a la capilla.



Edificio civil ubicado en Salvatierra, Guanajuato.

Visité alrededor de diez inmuebles para todo el proceso de catalogación. Realizando el levantamiento en sitio, la actualización digital, edición de fotografías y su descripción arquitectónica.



Levantamiento fotográfico del puente de la Iglesia San Antonio Panzacola, ubicado en Av. Francisco Sosa 16B, Santa Catarina, Ciudad de México, CDMX.



## 6. Metas alcanzadas

Adquirí nuevos conocimientos, aprendí cosas interesantes, obtuve un nuevo lenguaje arquitectónico sobre un área más específica en la parte histórica. Desarrollé las habilidades que tenía, mejorándolas y también nuevas; pude convivir y trabajar en equipo.

Viajé a otro estado y así pude vivir la experiencia del trabajo real que se hace en un levantamiento, a partir de una institución oficial del gobierno.

El servicio social me dio la oportunidad de poner a prueba mis conocimientos y capacidades adquiridas durante mi vida educacional.

El equipo de trabajo que me guió, aportó muchos elementos para mi crecimiento profesional, me enseñaron aspectos que se obtienen en un ámbito laboral. Pude ser parte de algo más que solo un trabajo escolar, compartir información de gran valor para la humanidad.

## **7. Resultados y conclusiones**

Después de un periodo largo de realización de servicio social, pude concluir exitosamente mi labor. El Catálogo Nacional de Monumentos Históricos Inmuebles es una herramienta técnica, documental y académica que el Instituto Nacional de Antropología e Historia utiliza para la identificación de inmuebles con valor patrimonial. Es de gran importancia poder conocer todos esos edificios y monumentos que caracterizan nuestra cultura y demuestran el valor que tiene la arquitectura de nuestro país. Conociéndolo podemos apreciar su valor y aportar ideas para conservarlo, así como poder identificarlo y hacerlo parte de nuestra historia.

## **8. Recomendaciones**

Contar con las herramientas adecuadas, es de gran ayuda para poder realizar los levantamientos necesarios, por lo que, una recomendación podría ser conseguir más apoyo del gobierno para poder recibir mayor número de equipos de trabajo, como computadoras; para poder tener a más gente apoyando con el servicio a realizar.

## **9. Bibliografía y/o referencias electrónicas**

[http://normatecainterna.sep.gob.mx/work/models/normateca/Resource/229/1/images/registro\\_prestacion\\_servicio\\_social\\_estudiantes.pdf](http://normatecainterna.sep.gob.mx/work/models/normateca/Resource/229/1/images/registro_prestacion_servicio_social_estudiantes.pdf)

<http://catalogonacionalmhi2016.inah.gob.mx/consultaPublica>

Manual interno del catálogo nacional de monumentos históricos