

**Arq. Francisco Haroldo Alfaro Salazar**

Director de la División

Ciencias y Artes para el Diseño

UAM Xochimilco

**INFORME FINAL DEL SERVICIO SOCIAL**

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

COORDINACIÓN GRAL. DE CENTROS SICT

01 de abril de 2024 al 01 de octubre de 2024

Desarrollo de la Obra Pública

XCAD000086

Responsable del Proyecto: Mtra. Cariño Curiel Guzmán

Asesor Interno: Jaell Durán Herrera

Iliana Montserrat Bedolla Montalban

2182039089

Arquitectura

División de Ciencias y Artes para el Diseño

Tel: 4360 5535

Cel: 55 4938 1523

Correo electrónico: [iliana.bedolla.78@gmail.com](mailto:iliana.bedolla.78@gmail.com)

## ÍNDICE

1. Introducción
2. Objetivo General
3. Actividades realizadas
4. Metas alcanzadas
5. Resultados y conclusiones
6. Recomendaciones
7. Bibliografía y/o referencias electrónicas

### 1. INTRODUCCIÓN.

El inicio de las actividades del servicio social fue a partir del 01 de abril del año 2024, al día 01 de octubre del año 2024, periodo con el cuál se cumple el plazo estipulado por la universidad para la realización de este.

Durante el tiempo que se prestó el servicio a la Secretaría de Infraestructura Comunicaciones y Transportes todas las actividades fueron presenciales, en un horario de 11:00 am a 03:00 pm y dentro de las instalaciones de la Secretaría.

La elección del proyecto se hizo al revisar el catálogo de proyectos que la universidad ofrece, siendo este el que más llamaría mi atención por las actividades a realizar las cuales eran las siguientes; apoyo en el desarrollo de proyectos de infraestructura, apoyo en la evaluación de proyectos relacionados con la obra pública, apoyo y colaboración en el diseño de infraestructura carretera, marítima y aeroportuaria y apoyo en la elaboración de documentos e informes de obra pública.

### 2. OBJETIVO GENERAL.

El objetivo del servicio social es, por un lado, tener la oportunidad de ampliar los conocimientos y habilidades aprendidas durante la carrera y, por otro lado, aplicar los mismos a un área en dónde se puedan desarrollar de manera empírica en el ámbito profesional, donde los alumnos podamos favorecer nuestro desempeño y desarrollo para nuestro futuro. Del mismo modo, de acuerdo a los objetivos de enseñanza de nuestra universidad que busca formar profesionales bajo la filosofía de la interdisciplinariedad, me pareció un proyecto en donde podría convivir y compartir conocimientos con profesionales de otras áreas y contribuir a formar un ambiente de trabajo en dónde las disciplinas se combinan para trabajar en los distintos proyectos que están a cargo de esta Secretaría.

### 3. ACTIVIDADES REALIZADAS

El servicio social en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes (SICT) ofrece una experiencia práctica y valiosa para los estudiantes que buscan aplicar sus conocimientos en el ámbito gubernamental, específicamente en el área de infraestructura y transporte en México. Las actividades realizadas pueden variar según la asignación específica y las necesidades del momento, pero en general incluyen tareas relacionadas con proyectos de infraestructura, gestión de transporte y comunicaciones, así como labores de apoyo administrativo y técnico.

El área donde fui asignada para realizar la prestación del servicio fue la Coordinación de Centros SICT en la Oficina del C. Secretario de la Secretaría de Infraestructura Comunicaciones y Transportes en donde pude participar en la realización de distintas actividades enfocadas a lo administrativo dentro de las facultades de la Coordinación, las cuáles describo a continuación.

Una de las actividades principales que se realizan dentro de la Coordinación es la programación, el control y la evaluación del funcionamiento de las unidades administrativas adscritas, que son los Centros SICT que representan a la Secretaría en cada uno de los Estados que integran la Federación, los cuales presentan cada año un Programa Anual de Trabajo que está autorizado y que los Centros tienen que cumplir.

Esta evaluación se realiza a través de una metodología impartida por la Coordinación, que se compone de 19 rubros que permiten llevar un control acerca de los avances respecto al cumplimiento de los proyectos y programas a cargo de cada Centro SICT, los rubros que se evalúan son, el cumplimiento físico de las Obras de Infraestructura que están a cargo de cada Centro SICT, así como financieros respecto a los presupuestos asignados para cada proyecto, o por otro lado el cumplimiento conforme a las normas y leyes que estipulan que los Centros están obligados a licitar por lo menos un 70% de los contratos de obra pública, así como rubros que tienen que ver con el funcionamiento de cada Centro, esta evaluación se realiza cada trimestre cuatro veces al año, por lo que me toco participar en el seguimiento de tres trimestres durante el periodo de prestación del servicio social.

Tuve participación en la actualización de la Metodología de Evaluación, actividad que me permitió aplicar muchos de los conocimientos adquiridos durante la carrera, así como el conocimiento de uso de softwares de diseño, fui encargada del diseño de la presentación y colaboré con los directores de áreas para mejorar los métodos de evaluación del trabajo de los Centros.

A la par de estas actividades, se realizaban otros trabajos conforme a la demanda de atención que hubiera en la Secretaría, ya que el ritmo de trabajo también implica atender todo tipo de solicitudes, e inconvenientes que se vayan presentando durante las actividades de la administración y del cumplimiento de

los proyectos asignados, a continuación, describo otras de las actividades donde pude tener participación.

Colaboré en la actualización y revisión de normativas técnicas relacionadas con las infraestructuras viales y ferroviarias, ya que una de las actividades diarias es estar en constante contacto con las otras áreas y subsecretarías para trabajar en conjunto, cuando era el caso, había que revisar documentos que venían desde otras áreas, hacían solicitudes de algún tipo de información o documentos que se tuvieran dentro de la Coordinación y que fueran necesarios para cumplir con las normas dentro de lo gubernamental, por lo cual me mantuve informada y en colaboración con los directores quienes eran mis superiores al mando me actualizaban respecto al tema para poder atender de forma correcta las solicitudes que se le hacían al área.

Así mismo dentro del mismo trabajo, me pidieron en distintas ocasiones colaboración para la preparación de informes y documentos técnicos que cumplieran con los estándares regulatorios, entre dichos informes se encontraban respuestas a peticiones de autorización de permisos, autorización de presupuestos, o revisiones de contratos y auditorías, también temas como autorizaciones de presupuesto para viáticos o días de vacaciones, entre otros temas que se trataban con el área.

Alternamente realizaba tareas de apoyo en la organización de documentos, archivo, y gestión de trámites administrativos relacionados con proyectos de infraestructura y transporte. Ayudaba en la elaboración de informes periódicos para evaluar el avance de proyectos y en la preparación de presentaciones para reuniones y comités internos, durante todo el periodo de mi prestación de servicio fui encargada del informe periódico de los viáticos, información que era enviada por cada centro y la cual me encargaba de registrar dentro de documentos de Excel para que con apoyo de gráficas se pudiera llevar un control exacto de los recursos gastados en cada cierto periodo de tiempo, información que en ocasiones llegaba a arrojar irregularidades en el gasto de recurso autorizado y que posteriormente era revisado y tratado más a fondo con el respectivo Centro SICT.

Durante la elaboración de la Metodología de Evaluación para el Cumplimiento de los Programas de Trabajo de los Centros también tuve participación en la elaboración de estrategias de diseño para el ahorro en el consumo de energía eléctrica y combustible, este es uno de los rubros que la Coordinación evalúa, en donde cada Centro presenta sus niveles de consumo, así como toda la información acerca de los inmuebles con los que cuentan, también presentan un informe acerca de las acciones que realizan para lograr dicho ahorro, el propósito de hacer esta evaluación es lograr que todos los Centros cumplan con las normas y el compromiso ecológico con el país, y debido a que en las anteriores administraciones no se prestaba la suficiente atención a estos temas, uno de los trabajos que estuve realizando en conjunto con los directores de áreas fue la elaboración de estrategias para presentar como propuestas a los

Centros y que formaran parte de sus informes de cumplimiento, ya que cada Centro tiene distintos requerimientos.

#### 4. METAS ALCANZADAS

La principal meta fue obtener experiencia directa en el análisis, planificación, ejecución y supervisión de proyectos de infraestructura a nivel nacional, entender cómo es que operan los órganos de gobierno para cumplir con las obligaciones que se les designan, el que me hayan permitido involucrarme en distintas actividades y que me hayan dado la oportunidad de participar un poco más a fondo me ayudó con el desarrollo de habilidades técnicas y organizativas que complementan los conocimientos adquiridos en la carrera, como la gestión de proyectos, la elaboración de estudios de impacto, la creación de estrategias y el análisis de las necesidades del país para poder entender cómo atenderlas y resolverlas.

Logré contribuir en actividades estratégicas para el desempeño de la Coordinación de los Centros SICT, pudiendo así conocer acerca de proyectos de infraestructura que impactan directamente en la mejora del transporte y la conectividad en México, y ser parte de la planificación, control o evaluación de proyectos clave como la modernización de carreteras, la construcción de puentes o la mejora de comunicaciones terrestres, lo que me permitió comprender cómo se gestionan los proyectos a nivel gubernamental.

#### 5. RESULTADOS Y CONCLUSIONES

Realizar mi servicio social en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes me permitió adquirir experiencia práctica en el ámbito de la infraestructura pública, aprender sobre las dependencias que se encargan de llevar a cabo toda la infraestructura con la que cuenta el país y aprender sobre cómo se manejan las cosas dentro de éstos órganos gubernamentales, mientras contribuyen a proyectos clave para el desarrollo y modernización del transporte y las comunicaciones en México. La naturaleza del servicio social dependerá del área específica en la que se realice el apoyo, pero siempre estará orientada a la mejora de los sistemas de transporte y comunicaciones del país, que es un tema que crea el interés para seguir aprendiendo y estudiando.

A través de todas las actividades que realicé en mi servicio social en la SICT, logré una combinación de objetivos técnicos, profesionales, personales y académicos. Estas metas no solo contribuyen a mi desarrollo profesional, sino también en la comprensión que tengo de los desafíos y la importancia de los proyectos de infraestructura en el contexto del crecimiento y desarrollo de México.

Me gustaría agregar, que me siento muy afortunada de haber tenido la oportunidad de trabajar con distintos profesionales dentro de ámbito de la infraestructura, que no solo me ayudó a reforzar habilidades aprendidas dentro de mi área profesional, también pude aprender acerca de temas que no conocía y me sentí tranquila de que

hubo personas dispuestas a explicarme y apoyarme en los temas que no lograba comprender, que pude adquirir nuevos conocimientos y nuevos intereses, así como lo más importante que fue el trabajo en equipo.

## 6. RECOMENDACIONES

Un tema que no tuvo solución y el cuál quiero mencionar fue acerca de las herramientas escasas para la prestación del servicio social, al ser áreas gubernamentales de repente se ponía un poco complicado estar entrando y saliendo con herramientas de trabajo como computadoras portátiles y demás, creo que debería tomarse en cuenta cuántas personas aceptan para realizar el servicio y que se les pueda brindar la herramienta, ya que durante toda mi prestación transportaba conmigo mi herramienta, la cual muchas veces tuve que dejar dentro de las oficinas debido a las lluvias, pero varias veces se llegó a comentar que no era muy seguro hacer eso y gracias a uno de los directores podía dejar bajo llave mi laptop, en general creo que sería bueno ofrecer al menos una computadora para poder realizar el servicio y apoyar con lo que se requiera.

## 7. BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS ELECTRÓNICAS.

- <https://ts.sct.gob.mx/normatecaNew/wp-content/uploads/2014/03/MO-TCSCCT-ABRIL-2016.pdf>
- <http://sct.gob.mx/normatecaNew>
- <http://sct.gob.mx/normatecaNew/category/documentos/normas-internas-sustantivas/infraestructura-normas-internas-sustantivas/>
- <http://sct.gob.mx/normatecaNew/category/documentos/normas-internas-administrativas/obra-publica/>
- <http://sct.gob.mx/normatecaNew/programa-de-trabajo-de-revision-de-normas-internas-ptrni-2024/>
- DA, A., DE CONECTIVIDAD, A. C. E. P., & SITIOS, E. SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.