

Arq. Francisco Haroldo Alfaro Salazar
Secretario Académico de la División Ciencias y Artes para el Diseño
Universidad Autónoma Metropolitana – Unidad Xochimilco

Reporte Final de Servicio Social

Lugar de prestación de Servicio: Subdirección de Conservación, Restauración y
Mantenimiento de Inmuebles

Periodo de Prestación: 17 de octubre 202 – 17 de abril 2023

Proyecto: Rehabilitación de Obras Arquitectónicas y de Ingeniería en
esta Demarcación clave: XCAD000416

Asesor Interno: Mtro. en Arq. Manuel Lerín Gutiérrez

N°eco: 16664

María Fernanda Velay Alvarado

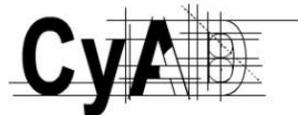
Matricula: 2162036635

Licenciatura en Arquitectura

División de Ciencias y Artes para el Diseño

Teléfono celular: 5533032621

Correo: 2162036635@alumnos.xoc.uam.mx



Índice

Introducción	3
Objetivo general.....	4
Metodología utilizada	5
Actividades realizadas	5
Objetivos y Metas alcanzadas	8
Resultados y Conclusiones	9
Recomendaciones	10
Bibliografía	10

Introducción

El servicio social es un requisito que todo profesionista en el proceso de la titulación debe cumplir, conforme a lo establecido en la Ley Reglamentaria del artículo 5º. Constitucional; relativo al ejercicio de las profesiones en la Ciudad de México podemos entender por servicio social al trabajo de carácter temporal y mediante retribución que ejecuten y presentan los profesionistas y estudiantes en interés de la sociedad y el estado.

Por medio del Servicio Social se obtienen nuevos conocimientos que formaran parte de nuestro desarrollo profesional y constituye una retribución a la sociedad por la formación recibida con la participación de proyectos reales acercándonos al mundo laboral.

La etapa de formación en la carrera me llevo a enfrentar muchos retos como alumna de la licenciatura de Arquitectura, este periodo ha sido fundamental no solo para mi desarrollo profesional, sino también para mi desarrollo personal. Con esta noción al dar por termino mi último año de la carrera de arquitectura me di a la tarea de buscar una institución pública en la cual pudiera desarrollarme implementando ampliar mi capacidad profesional en temas de mi interés.

El presente reporte se dan a conocer las actividades realizadas durante el periodo de prestación del servicio social en la Delegación Iztacalco, más específico unidad departamental de obras hidráulicas , en el periodo de octubre del 2022 y Abril del 2023, las distintas actividades se llevaron a cabo con el fin de apoyar, aprender, poner en práctica mis conocimientos adquiridos en la Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Xochimilco (UAM-X) así como mis capacidades y habilidades en el ámbito institucional.

Objetivo general

Como objetivo general en la realización de mi servicio social es cumplir con el proceso de la presentación de mi servicio a la sociedad en el área de arquitectura para concluir con éxito mi carrera y obtener mi título profesional como licenciada en Arquitectura.

También es importante destacar como objetivo el tener un primer acercamiento al campo laboral de la arquitectura, teniendo la oportunidad de utilizar los conocimientos adquiridos en la licenciatura cursada, esperando obtener nuevos, además de reforzar y desarrollar las habilidades ya adquiridas. Este acercamiento al mundo laboral de la arquitectura será un punto de partida como experiencia y fundamento para perfilarme en el área en la que base a mis habilidades me sea más adecuada tomando en cuenta gustos personales e inclinaciones.

La elección de una secretaria de Gobierno en México fue el poder experimentar y contribuir en las distintas actividades que manejan dentro en relación con nuestra ciudad.

Mi objetivo principal fue adquirir experiencia en el campo profesional, así como aplicar mis conocimientos académicos a problemas reales, formar un criterio para afrontar las eventualidades tanto en obra como en oficina. Aprender a trabajar con el distinto personal al que se debe supervisar. Así también conocer y entender los diversos procesos administrativos.

Debo decir que esperaba sobre todo ampliar mi criterio a la hora de enfrentarme a un proyecto, y familiarizarme con el ambiente laboral, sobre como son los tiempos de ejecución y aprender las cosas más indispensables para poder laborar en este medio y aunque en realidad la parte administrativa es algo que en lo personal no es mi fuerte, elegí el proyecto porque también incluía esa parte, que desde luego es muy necesaria entender, para poder desarrollarse profesionalmente en este medio.

Metodología utilizada

Durante mi prestación de servicios en la Delegación Iztacalco la metodología que utilice fue la cualitativa, debido a que este tipo de metodología busca obtener información mediante la observación y la investigación de campo. Estos dos últimos fueron de suma importancia en la realización de mi servicio social. La observación es en forma de participación, mientras el investigador recolecta datos, y el trabajo de campo es donde los investigadores pueden observar en primera fila, tomar notas y después analizar los resultados.

Actividades realizadas

Durante el periodo que preste mis servicios en la Delegación Iztacalco en el área de Unidad Departamental de Obras Hidráulicas Inmuebles participe en distintas actividades, las cuales mencionare a continuación:

Escuela Primaria Ignacio Zaragoza

Ubicación: C. Trigo 100, Ex-Ejido de la Magdalena Mixhuca, Iztacalco, 08010 Ciudad de México, CDMX

En este proyecto se llevó a cabo un levantamiento de planos ya que un muro de la primaria colindante estaba afectando pavimento, gracias al crecimiento de raíz de un árbol y se manifestaba que podía dañar tubería de las dos, al ya tener los planos de la otra escuela se realizó el levantamiento de esta.

- Visita al inmueble

Para empezar este proyecto se me dejó la actividad de empezar una base de datos sobre las lápidas que existen dentro del Panteón, así que para ello realice varias visitas con mi coordinadora donde me repartió varias actividades relacionadas. Para cada visita se realizaba un escrito que se entregaba en el inmueble donde se mencionaba las actividades a realizar dentro y los visitantes por parte de la subdirección.

- Comparar medidas de planos antiguos a los realizados

Se me presentaron los planos y alzados de la escuela colíndate para rectificar medidas y poner los planos lo más exactos posibles. Si es que alguno no cuadraba se notificaba para así poder hacer una reubicación en una posición diferente.

- Doblado de Planos impresos en formato 90 x 60 a tamaño carta

Junto con otro compañero prestador de servicio social, al termino de cada propuesta presentada por parte de la subdirección mandaban planos para poder presentar los avances y estos mismos se nos entregaban en un tamaño 90 x 60 centímetros para ser doblados en tamaño carta y se entregaran junto con los informes y catálogos.

Alrededores de la Delegación

Ubicación: Entre calles de cada colonia

Al ser una delegación de gran tamaño y de crecimiento, se presentaban continuamente mejorías en calles o procesos de obra sin autorización, se llevaron a cabo varias tareas diversas en campo para hacer levamientos de estas mismas, con ello la revisión y solicitud de ver si las obras tenían el permiso de obra emitido por la delegación.

- Registro

A pesar de ser una secretaria, a veces llega a ser un poco ambiguo su archivo o la forma en la que se maneja las solicitudes de un registro verificado, por lo tanto, se implementó que hacer uno en el cual se enumerara y se tomaron los datos de identificación las obras que estaban realizando para llevar un mejor control sobre esto. Para el vacío de información se utilizó Excel y planos en el cual se marcarán los números y así tener la ubicación exacta.

- Registro fotográfico

A cada una de estas se le hizo un registro fotográfico, así como fotos de sus detalles ubicados ya sea en moltura, muros, herrería, cornisas o figuras con relieve. Estos en guía para poder realizar las tareas subsecuentes.

Sobre esto se podían realizar nuevos levantamientos en zona, ya fuera en estado actual o hacerlo en un futuro

- Dibujo de Planos de Estado Actual
- Dibujo de Planos de Deterioros
- Dibujo de Planos de Limpieza

- Dibujo de Planos

Ya con toda la información generada con las visitas, y los registros de las calles, se me propuso con la finalidad de empezar a proyectar digitalmente el catálogo de cada una. Para empezar, se tuvo que hacer una propuesta de formato de presentación para cada plano que se iba a generar, como: estado actual, deterioro, limpieza y restauración. Fue presentado a mi coordinador la cual hizo modificaciones para que estuvieran acorde a los que se maneja en cuestión de estándares en el Gobierno de esa forma tener una lectura constante en todos los planos y así poderlas compartir con las demás áreas de trabajo

Se dibujo a detalle los estados actuales que incluían plantas, niveles, cotas de medias, plano de ubicación en plano general, número y nombre de identificación. En los planos de deterioro, limpieza y restauración se señalaba cada detalle para señalarlo con un concepto, donde se explicaba el daño y su acción a seguir para generar la restauración.

Objetivos y Metas alcanzadas

Con este reporte puedo concluir satisfactoriamente mi servicio social cumpliendo con los objetivos planteados anteriormente tales como:

- Vinculación con la comunidad y los sectores público y social
- Aplicación de conocimientos adquiridos durante mi educación en la licenciatura, tanto teórica como practica
- Oportunidad de conocer la realidad profesional
- Saber dar propuestas o soluciones de problemas planteados
- Aplicación de conceptos y generador de catálogos
- Preservación del patrimonio
- Conocimiento proceso gubernamentales para una obra segura y de acuerdo a las leyes
- Relación con el ámbito laboral

A nivel personal también me llevo una grata satisfacción y mucho aprendizaje, experiencias únicas que me ayudaron a cumplir con mis objetivos y metas.

Resultados y Conclusiones

Puedo concluir que la experiencia de haber realizado mi servicio social en la Subdirección de Conservación, Restauración y Mantenimiento de Inmuebles fue muy gratificante y positiva para mi formación académica, como en el ámbito laboral y personal. Puse en práctica los conocimientos que adquirí durante la carrera de arquitectura en la UAM Unidad Xochimilco que hasta el momento solo había sido de manera teórica.

Con las practicas que realice adquirí nuevos conocimientos tanto generales, como de restauración en obra pública, un tema que en especial para mi me interesaba, ya que en un futuro me gustaría seguir sobre la rama a de restauración en inmuebles. Me quedo muchas enseñanzas nuevas por parte del Arquitecto que estuvo a mi cargo, al dejarme adentrarme en la parte administrativa y de campo para una mejor enseñanza

Mi practica en la Delegación Iztacalco me ayudara a iniciar mi vida profesional o laboral con nuevas perspectivas laborales debido a que me enseñaron más herramientas y técnicas de trabajo que podré aplicar para mi formación profesional. Logré entender la idea de un ambiente laboral, a sobre llevarlo, convivir, adaptarme y comportarme para este ámbito de forma profesional. También puedo concluir que, dentro del proceso de la realización de este servicio, logré mejorar mis formas de trabajo, así como la realización de planos bajo un nuevo formato en el que aprendí y me acostumbré a trabajar.

Recomendaciones

Recomiendo a los próximos prestadores de Servicio Social que se involucren desde un principio y se comprometan al proyecto, ya que es una manera de aprender a iniciarse en el ámbito profesional. Es un espacio donde los recién o próximos a egresar de la carrera de arquitectura puedan conocer nuevos horizontes y enfrentarse a nuevos retos y nuevas áreas, así como la aplicación de habilidades y conocimientos que hubo a lo largo de los trimestres.

En general, mi estancia en la Secretaria de Cultura fue un estímulo a la superación personal y profesional complementada por el equipo de compañeros prestadores y yo, que siempre tuvimos el apoyo por parte de los responsables y coordinadores, en todos los aspectos, siempre nos proporcionaron las herramientas necesarias para llevar a cabo nuestras tareas a realizar, de igual manera se nos asesoraba en ellas para facilitar el desarrollo de las mismas, y algo que sin duda valoro, es que tienen la confianza de compartir conocimientos y habilidades contigo.

Bibliografía

- Portal Delegación Iztacalco - Obras
<http://www.iztacalco.cdmx.gob.mx/inicio/index.php/notasportada/noticia3>
- Gobierno de la Ciudad de México Inifed
<https://www.gob.mx/inifed>