

Dr. Francisco Javier Soria López

Director de la División de Ciencias y Artes para el Diseño UAM Xochimilco

INFORME FINAL DE SERVICIO SOCIAL

Dirección: Las Flores N° 35 Col. Pueblo Los Reyes

Del. Coyoacán C.P. 04330 CMDX

Periodo: 4 de enero del 2021 al 4 de julio del 2021

Proyecto: Defensa y protección del medio ambiente

Clave: XCAD000866

Responsable del proyecto: Alma Rosa Jazmín Martínez

Asesor Interno: Mtra. Yacotzin Alva Vargas

Díaz Chávez Carrión Alexa 2172037920

Lic. Diseño de la Comunicación Gráfica / División de Ciencias y Artes para el Diseño

62 77 93 80 / 55 24 92 01 61 / aleexadiazchavez@gmail.com

Desde que ingresamos al 9° trimestre de la carrera de la licenciatura de Diseño de la Comunicación Gráfica en la División de Ciencias y Artes para el Diseño, los profesores nos brindaron información y una breve asesoría sobre el proceso que debíamos realizar a la inscripción para poder realizar y acreditar nuestro servicio social. Después de la explicación que se nos proporcionó, se nos otorgó un catálogo digital el cual contenía el desglose de cada delegación de la CDMX con las diferentes instituciones y organizaciones las cuales tenían convenio con la UAM Xochimilco para poder brindar la oportunidad de que los alumnos presentaran sus servicios para que se les validaran las horas requeridas en este proceso. Determiné mis opciones no tanto por un tema de ubicación, lo que principalmente busqué fue que el servicio pudiera realizarse a distancia debido a la situación de la pandemia de COVID-19 estableciendo eso como prioridad principal por el cuidado de mi familia y el propio. Después busqué opciones que se apegaran más a lo que principalmente estaba interesada en desarrollar y en aprender para poder poner en práctica mis capacidades y habilidades y seguir expandiéndolas a un mayor conocimiento.

La organización que más llamó mi atención y que cumplía con los objetivos que me planteé desde el inicio y en la cual decidí enviar mi portafolio de trabajo y mi solicitud para aplicar en una vacante para realizar mi servicio social fue en Greenpeace México.

Los objetivos generales que la organización solicitaba para el apoyo de las funciones internas basadas en el área de diseño gráfico coincidían mucho en las funciones en las que considero que me desarrollé bien y las cuales me visualicé capaz de lograr y cumplir de la mejor manera posible. Entre esos objetivos se encontraba el desempeño y la creación de materiales digitales e impresos de diversas índoles para el área de Recursos Humanos de la organización en vinculación con las actividades propias de mi perfil profesional. Las actividades que realicé durante los seis meses de duración de mi servicio social fueron diversas y tuve la oportunidad de trabajar con un alumno egresado de la carrera de administración, así que nuestras funciones a desarrollar se dividían entre los dos, para así lograr un trabajo óptimo y lograr el objetivo de transmitir cada mensaje de manera efectiva; el comienzo de todo fue con la entrega de una serie de manuales con diversos apartados enfocados en el código de ética y el sistema de integridad que se maneja con el personal interno de Greenpeace. La idea principal del departamento de Recursos Humanos era lograr identificar los puntos fuertes para poder sintetizar en su máxima expresión cada uno de los textos de los manuales y una vez hecho el resumen de cada capítulo, toda la información se debía subir a un documento de google drive el cual era un calendario en el cual organizábamos las fechas de entrega de los contenidos, las cuales iban desde el mes de enero hasta noviembre, agregando cada uno de los títulos y el material correspondiente a cada uno de los textos, los cuales

podrían variar entre infografías, carteles, trípticos, presentaciones, etc. La idea era organizar y distribuir cada capítulo con sus incisos correspondientes del manual durante dos días a la semana por 11 meses y así distribuir la información para que fuera más fácil de comprender por el personal interno. Mi trabajo era tomar los textos una vez resumidos por mi compañero y transformar ese mensaje escrito en un mensaje gráfico y con alto potencial visual.

La forma en que decidí hacer la selección de contenidos y elaborar el material gráfico para cada uno de ellos, la establecí en una identidad visual apoyada en el uso de una paleta de color específica por cada tema, de los cuales se elaboraron dos manuales el de código de ética y el de sistema de integridad (Anexo 1,2 y 4) así como una selección de dos a tres tipografías que fueran representativas del contenido a transmitir, esto con el propósito de que el receptor identificara con facilidad el recurso gráfico correspondiente al tema expuesto y así se crea esta relación entre contenido y elementos visuales. El resultado fue exitoso y al presentarlo con el equipo de trabajo les agrado mucho la propuesta. Nos guiamos sobre esos elementos que daban fuerza y carácter a cada manual. Se planeaban juntas con el equipo y la asesora de Recursos Humanos del proyecto para presentar los avances realizados así como nuevas ideas y también obtener retroalimentación de los participantes del proyecto. Las juntas siempre

fueron productivas y lograban su objetivo, salíamos con nuevas propuestas y aún más trabajo por delante.

El trabajo que realice durante estos seis meses con Greenpeace se enfocó principalmente en todo el contenido visual de los manuales internos de la organización, y a su vez también lleve a cabo algunos trabajos gráficos que surgían durante mi prestación de servicio lo cuales se enfocaron en tarjetas digitales de agradecimiento para empleados, tarjetas de cumpleaños, carteles para transmitir información interna que se hacían llegar por medio del correo de la organización, material gráfico para redes sociales, trípticos, etc. (Anexo 3,5 y 6). Para elaborar este contenido realizaba una serie de propuestas como debe hacerse originalmente para presentar a la asesora y el equipo de Recursos Humanos con el que trabaje y ellas a su vez enviaban las propuestas a la Coordinadora que las solicito inicialmente. Una vez realizada la selección, me encargaba de reproducir el material y personalizarlo en la cantidad solicitada, guardaba los archivos en los formatos solicitados y se enviaban por medio del correo que me asignó la organización durante esos seis meses.

Estos meses fueron de mucho aprendizaje para mí al poder tener contacto de una manera más profunda y real a lo que es la vida laboral, el colaborar con demás profesionistas encargados en diversas ramas y llevar a cabo juntas de organización y planeación de contenido. La responsabilidad nueva

a la que me enfrenté, me lleva tener una perspectiva más amplia de lo que es trabajar con un equipo y llevar en un proyecto real los aprendizajes recibidos durante estos 4 años de estudio en mi carrera, considero que aprender a trabajar escuchando nuevas ideas y perspectivas es la mejor forma de hacerlo, ya que fue algo que experimenté y que enriquece demasiado los proyectos de cualquier índole, ya que todo proyecto requiere siempre de diversos expertos en diferentes temas para poder lograr mayor alcance. En lo personal considero que es importante mencionar que siempre se debe respetar la conclusión final del profesionalista encargado que cuenta con la experiencia en el área a desarrollar, ya que eso le da más fuerza y sentido al proyecto. En cuanto a los tiempos de entregas también aprendí la gran responsabilidad que eso conlleva relacionada al tema de la organización de tus tiempos, y sobre todo con un calendario de once meses que se debía realizar en seis. Es importante contar con un tiempo anticipado para poder mostrar propuestas antes de subir el proyecto final para así poder tomar en cuenta las observaciones del equipo y trabajar sobre ellas. Realizar mi servicio social en Greenpeace fue de las experiencias más agradables que he tenido y aunque debido a la situación que vivimos de la pandemia no tuve la oportunidad de hacerlo presencialmente, me llevo muchos aprendizajes para mi futuro laboral y mi desempeño en los trabajos colectivos.



Anexo 1



Anexo 2



2.

Al recibir la queja **el integrity officer (IO) te contactará**, para concertar una entrevista y brindarte la atención del primer contacto, orientación y si es necesario protección.

Posterior a que el Integrity officer, el comité de ética y conducta, la dirección ejecutiva y el grupo de trabajo para la atención de casos de hostigamiento y acoso, reciban la queja, realicen una investigación, y deliberen, **el IO te informará sobre la resolución de tu queja**. Esto puede tomar algunos días.

3.



4.

La presunta víctima o el presunto responsable, después de recibir la resolución de su queja, **puede apelar a Greenpeace internacional**, por medio el Integrity officer internacional.



GREENPEACE

REGLAMENTO

del comité de ética y de conducta



La finalidad es orientar sobre el cumplimiento de las disposiciones para la operación del Comité de Ética y Conducta y facilitar su operación.



SELECCIÓN DE INTEGRANTES:



- **Designación directa de la Dirección Ejecutiva y de la Dirección de Soporte Organizacional.**
- **Por convocatoria abierta, si estás interesado podrás proponerte. La Dirección Ejecutiva y de la Dirección de Soporte Organizacional, verificarán que no tengas quejas que hayan sido procedentes, ni actas administrativas por faltas al Sistema de Integridad.**



INTEGRACIÓN



PERIODO: MAXIMO DE 2 AÑOS



Tenemos listo tu

CERTIFICADO INDIVIDUAL DEL SEGURO DE VIDA

Por lo tanto ve pensando quienes serán los beneficiarios y los porcentajes que vas a designar este año. Dado que este es un documento confidencial y debe estar firmado por tu puño y letra vamos a coordinar contigo en los próximos días la entrega, recepción, firma y devolución del documento vía nuestro servicio de bicimensajería. Nos estaremos poniendo en contacto contigo para coordinar esto durante el mes de Enero 2021.

GREENPEACE





Para garantizar tu bienestar te informamos que las pólizas de seguros 2021 están vigentes y actualizadas.

SEGURO DE GASTOS MÉDICOS

RECUERDA QUE ...

Tu tarjeta plástica sigue siendo válida, sin embargo dejaremos de usar plástico.



SI NECESITAS

Realizarte la prueba PCR de C-19 llama a los teléfonos de atención de GNP ellos te dirán que hacer.



En caso de que la prueba sea positiva, GNP realizará el seguimiento de la enfermedad.

PARA HACER USO

Del servicio médico y obtener tu número de póliza y de certificado, utiliza el código QR que aparece en el certificado.



Todas las pruebas positivas serán consideradas para el reembolso de gastos.

\$\$\$

NO OLVIDES

Avisar a tu Line Manager o a RH sobre tu situación de salud.

SEGURO DE VIDA

PIENSA

Quiénes serán tus beneficiarios y los porcentajes que designarás este año.



PRONTO

Nos pondremos en contacto, para que puedas firmar este documento confidencial.



GREENPEACE