

Arq. Francisco Haroldo Alfaro Salazar

Secretario Académico de la División

Ciencias y Artes para el Diseño

UAM Xochimilco

INFORME FINAL DE SERVICIO SOCIAL

Alcaldía Iztapalapa

Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano

Periodo: 01 de diciembre de 2021 al 01 de junio del 2022

Proyecto: Atención a la demanda ciudadana

Clave: XCAD000200

**Responsable del Proyecto: C. Alfonso Salvador Armenta
Rojas**

**Jefe de la Unidad Departamental de Capacitación y
Desarrollo de Personal**



Giovani Castañeda Salazar

Matrícula: 2173068018

Licenciatura: Arquitectura

División de Ciencias y Artes para el Diseño

Tel: 55 5690 7298

Cel: 55 2530 9666

Correo electrónico: gocas@gamil.com

ÍNDICE

| | | |
|----------|--------|--|
| 1 | pág 3 | Introducción. |
| 2 | pág 4 | Objetivos generales. |
| 3 | pág 5 | Actividades Realizadas. |
| 4 | pág 13 | Metas Alcanzadas. |
| 5 | pág 13 | Resultados y Conclusiones. |
| 6 | pág 13 | Recomendaciones. |
| 7 | pág 14 | Anexos. |
| 8 | pág 16 | Bibliografía y/o Referencias Electrónicas |

1. Introducción

Como parte de mi formación académica final y para beneficio de mi comunidad y de la sociedad que me rodea, al realizar mi servicio social como un método de aprendizaje extra en el cual pueda desarrollar soluciones, aplicar los conocimientos adquiridos dentro de mi periodo como estudiante y proponer mejoras en las actividades que ayuden a agilizar los procesos de digitalización y registro de información que son de valor, representa una oportunidad de crecimiento personal y académico de mucho valor, ayudándome a mejorar en mis aportes a la sociedad, quienes me han apoyado durante mi periodo de formación y que con mucho entusiasmo y compromiso les regreso a mi universidad y maestros quienes me guiaron y orientaron durante todo el proceso.

Como estudiante de la Licenciatura en Arquitectura con intereses en apoyo a la atención y demanda de la ciudadanía, realice mi servicio social dentro de una institución pública que me permitiera desarrollarme en esta área. La dependencia elegida fue la Alcaldía Iztapalapa, ya que cuenta con el proyecto de servicio social relacionados con estos intereses, me permitieron completar mi formación en esta institución en el proyecto de “Atención a la demanda Ciudadana” en donde se me permitió desarrollar mis conocimientos en la “Territorial cabeza de Juárez” en el Área de obras públicas. A consecuencia de la pandemia de la COVID-19, que se encuentra presente desde febrero del 2020 y sigue presente incluso a mediados del 2022, los esfuerzos por continuar las actividades de manera segura se aplicaron durante mi periodo de servicio social, por lo que las actividades hechas y descritas dentro del documento fueron realizadas en modalidad a distancia y de forma presencial con constante supervisión de mi jefa Inmediata Blanca Estela Flores Tlaxcalteca, ya que ella fue quien me oriento y revisaba las tareas que se me enmendaban.

Dentro del documento se encuentran descritas las actividades que desempeñe durante mi estadía en el proyecto que se me asigno, en el cual tuve la oportunidad de participar en la captura de información, tanto de solicitudes por parte de la ciudadanía como las obras públicas realizadas por esta “Territorial”, dentro de las cuales realice cuantificación de materiales, de pintura e inclusive de alumbrado público que se ha colocado en la zona determinada por parte de la alcaldía Iztapalapa, diseño de unos baños vestidores, ubicación de escuelas, mercados, parques y áreas públicas por parte de la Alcaldía Iztapalapa.

2. Objetivo general

Aplicar los conocimientos adquiridos por parte de la Universidad Autónoma Metropolitana unidad Xochimilco (UAM-X) en los requerimientos que se solicitan dentro del área asignada por el proyecto “Atención a la demanda ciudadana”.

El objetivo del proyecto está centrado en la captura y registro de información que permitan conocer todas las actividades realizadas desde el año 2019 hasta el año en curso (2022), derivado de la vieja administración que se tenía en esta dependencia se había retrasado con información, pero se ha puesto en coordinación con todas las áreas para aclarar el uso de los materiales empleados en cada trabajo realizado por parte de esta Territorial y de esta forma se pueda compartir esta información con la ciudadanía.

Así como con el apoyo de la cuantificación de materiales empleados en obras públicas (Arena, Grava, Tepetate, Cemento y Pintura), y en el apoyo de diseños arquitectónicos.

3. Actividades realizadas

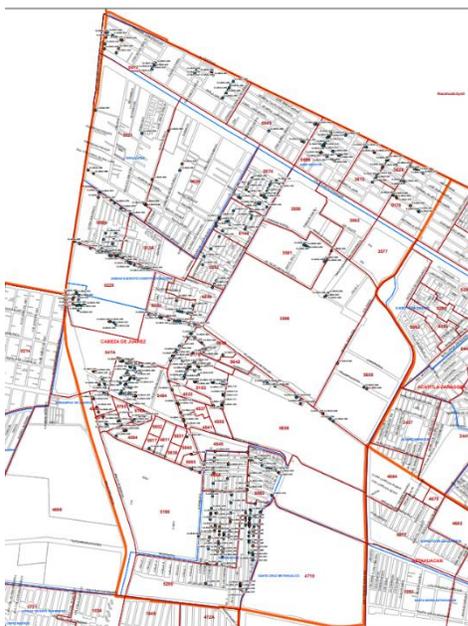


Imagen 3.1 Ubicación de Territorial Cabeza de Juárez.

Dentro del proyecto “Atención a la demanda ciudadana” se me asignó a una de las territoriales que delimitan los trabajos de obras públicas realizados en la Alcaldía Iztapalapa, realice mis actividades en la Territorial Cabeza de Juárez, Ubicada en Eje 5 y Periférico Oriente, en donde atienden solicitudes de la ciudadanía pertenecientes a las colonias que se encuentren dentro del cuadrante de delimitación de la zona desde Periférico Oriente, hasta Avenida Guelatao y de Eje 6 hasta Calzada Ignacio Zaragoza.

El objetivo principal de esta dependencia es poder brindar las necesidades públicas de la ciudadanía, que abarca:

Bacheo, Alumbrado Público, Desazolve, Grietas, Banquetas, Pintura, Poda y Jardinería.

Ordenar información sobre los siguientes materiales cemento arena, grava, tepetate, que se habían solicitado al almacén principal de materiales de la Alcaldía Iztapalapa con peticiones del año 2019, así como la aplicación de estos mismos materiales, dentro de las diferentes áreas que se

| SUMINISTROS CABEZA JUAREZ 2019-GENERAL-ARENA | | | | SUMINISTROS CABEZA JUAREZ 2019-GENERAL-CEMENTO | | | |
|--|------------|------------------|---------------|---|------------|------------------|-----------------|
| PARTIDA | TOTAL | UNIDAD DE MEDIDA | SUMINISTRO | PARTIDA | TOTAL | UNIDAD DE MEDIDA | SUMINISTRO |
| GRIETAS | 439 | M3 | ARENA | GRIETAS | 70 | TONELADAS | CEMENTO |
| BANQUETAS | 64 | M3 | ARENA | BANQUETAS | 25 | TONELADAS | CEMENTO |
| SENDERO | 48 | M3 | ARENA | SENDERO | 10 | TONELADAS | CEMENTO |
| GUARNICIÓN | 0 | M3 | AREANA | GUARNICIÓN | 10 | TONELADAS | CEMENTO |
| TOTAL= | 551 | M3 | AREANA | TOTAL= | 115 | TONELADAS | CEMENTO |
| SUMINISTROS CABEZA JUAREZ 2019-GENERAL-GRAVA | | | | SUMINISTROS CABEZA JUAREZ 2019-GENERAL-TEPETATE | | | |
| PARTIDA | TOTAL | UNIDAD DE MEDIDA | SUMINISTRO | PARTIDA | TOTAL | UNIDAD DE MEDIDA | SUMINISTRO |
| GRIETAS | 24 | M3 | GRAVA | GRIETAS | 149 | M3 | TEPETATE |
| BANQUETAS | 32 | M3 | GRAVA | BANQUETAS | 8 | M3 | TEPETATE |
| SENDERO | 40 | M3 | GRAVA | SENDERO | 0 | M3 | TEPETATE |
| GUARNICIÓN | 0 | M3 | GRAVA | GUARNICIÓN | 0 | M3 | TEPETATE |
| TOTAL= | 96 | M3 | GRAVA | TOTAL= | 157 | M3 | TEPETATE |

Imagen 3.2 Suministro de materiales capturados en programa Excel

encuentran en la Territorial Cabeza de Juárez (Alumbrado Público, desazolve, Grietas, Banquetas, Poda y jardinería, Pintura y balizamiento) desglosándose por cada mes (Enero a Diciembre del 2019), revisando y analizando detalladamente las ordenes de trabajo, vales de salida (Suministro de material entregado por parte del almacén), que se hayan solicitado u ocupado en el periodo del año 2019, para localizar las cantidades de materiales que se habían proporcionado en los vales de salida y

en las ordenes de trabajo, para así finalmente hacer un listado final de cuanto material se gastó y se suministró por parte de la Alcaldía de cemento, arena, grava y tepetate, en cada mes y total de ese año.

La siguiente actividad que se me encomendó fue la de organizar, analizar y capturar las ordenes de trabajo, vales de salida de materiales del año 2021 y en donde se habían empleado estos

| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K |
|-----------|-------------|------------|-----------|-----------------|------------|-------|---------|----------------------------|---------------------|---|
| FECHA | DESCRIPCION | SOLICITADA | ENTREGADA | UNIDAD DE MEDIO | REFERENCIA | FOLIO | ALMACEN | SOLICITANTE | RECIBE | OBSERVACIONES |
| 6/1/2021 | CEMENTO | 10 | 10 | TONELADA | S/F | 22 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | ABIGAIL VIVEROS | OBRAS |
| 6/1/2021 | CEMENTO | 10 | 10 | TONELADA | S/F | 1 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | ROS JOSE SORIA | BANQUETAS |
| 8/1/2021 | ARENA | 8 | 8 | M3 | 465 | 29 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | ARGILETICIA GARCIA | GRIETA CDI-047-004/2 EN LA 3MA II |
| 8/1/2021 | TEPETATE | 8 | 8 | M3 | 465 | 30 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | ARGILETICIA GARCIA | GRIETA CDI-044-008/3 EN EJERCITO CONSTITUCIONALISTA |
| 14/1/2021 | ARENA | 8 | 8 | M3 | 465 | 53 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | ARGILETICIA GARCIA | GRIETA CDI-044-008/3 EN EJERCITO CONSTITUCIONALISTA |
| 15/1/2021 | ARENA | 8 | 8 | M3 | 465 | 54 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | ALEANDRO VEGA | GRIETA CDI-044-008/3 EN EJERCITO CONSTITUCIONALISTA |
| 15/1/2021 | TEPETATE | 8 | 8 | M3 | 465 | 66 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | JORGE DANIEL | GRIETA CDI-044-008/3 EN EJERCITO CONSTITUCIONALISTA |
| 15/1/2021 | ARENA | 8 | 8 | M3 | 465 | 61 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | GERARDO LEJIA | GRIETA CDI-047-007/2 EN EJERCITO CONSTITUCIONALISTA |
| 18/1/2021 | ARENA | 8 | 8 | M3 | 465 | 55 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | LUIS ANTONIO GARCIA | GRIETA CDI-044-008/3 EN EJERCITO CONSTITUCIONALISTA |
| 18/1/2021 | ARENA | 8 | 8 | M3 | 465 | 56 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | LUIS ANTONIO GARCIA | GRIETA CDI-044-008/3 EN EJERCITO CONSTITUCIONALISTA |
| 18/1/2021 | ARENA | 8 | 8 | M3 | 465 | 41 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | LUIS ANTONIO GARCIA | GRIETA CDI-047-006/2 EN AV. APATZINGAN |
| 18/1/2021 | ARENA | 8 | 8 | M3 | 465 | 62 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | LUIS ANTONIO GARCIA | GRIETA CDI-171-010/2 EN AV-8 COLONIA RENOVACION |
| 18/1/2021 | TEPETATE | 8 | 8 | M3 | 465 | 65 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | LUIS ANTONIO GARCIA | GRIETA CDI-044-008/3 EN EJERCITO CONSTITUCIONALISTA |
| 4/2/2021 | ARENA | 8 | 8 | M3 | 465 | 57 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | JAIME ROSAS | GRIETA CDI-044-008/3 EN EJERCITO CONSTITUCIONALISTA |
| 5/2/2021 | GRAVA | 8 | 8 | M3 | 466 | 451 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | JESUS SANTOYO | BANQUETAS |
| 15/2/2021 | TEPETATE | 8 | 8 | M3 | 465 | 51 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | LUIS ANTONIO GARCIA | GRIETA CDI-047-006/2 EN AV. APATZINGAN |
| 15/2/2021 | TEPETATE | 8 | 8 | M3 | 465 | 50 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | LUIS ANTONIO GARCIA | GRIETA CDI-047-006/2 EN AV. APATZINGAN |
| 15/2/2021 | ARENA | 8 | 8 | M3 | 465 | 58 | ACULCO | JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS | JAIME ROSAS | GRIETA CDI-044-008/3 EN EJERCITO CONSTITUCIONALISTA |

materiales (Cemento, Arena, Grava y Tepetate), así como la organización por fechas, número de folio, área en la cual se ocupó este material y las cantidades utilizadas, esto con la finalidad de tener un orden, sobre el material proporcionado por parte de la Alcaldía de forma digital en Excel.

Imagen 3.3 Suministro de materiales 2021 capturados en programa Excel

Revisar y realizar un listado de los generadores de banquetas y guarniciones que se habían realizado en los años 2019, 2020 y 2021, obteniendo esta información del área de banquetas que se había entregado a los jefes inmediatos de la "Territorial Cabeza de Juárez", así como con las ordenes de trabajo que se tenían y los vales de salida del almacén de la territorial, desglosando los generadores por ubicación de la banqueta realizada, las dimensiones de la banqueta, el día, mes y año del trabajo realizado, por tal motivo se realizó un archivo por cada año (2019, 2020 y 2021), en donde se fueron sacando las cantidades de materiales que se habían utilizado (Cemento, Arena, Grava y Tepetate) en estos generadores.

- GENERADORES DE BANQUETAS Y GUARNICIONES 2021 24/12/2021 10:19 Hoja de cálculo d... 18 KB
- GENERADORES DE BANQUETAS Y GUARNICIONES 17/12/2021 13:06 Hoja de cálculo d... 15 KB
- GENERADORES-DE-BANQUETAS-Y-GUARNICIONES-2019 24/12/2021 10:19 Hoja de cálculo d... 19 KB

Imagen 3.4 Cuantificación de materiales capturados en programa Excel

| FECHA | ORDEN DE TRABAJO | UBICACIÓN (CALLE, ENTRE CALLE) | COLONIA | DIMENSIONES | | | | | | MATERIAL EMPLEADO | | | |
|------------|------------------|---|--------------|-------------|-----------|----------|-------------|-----------------------|------------------|-------------------|----------|-------------|------------|
| | | | | BANQUETA | | | | GUARNICIÓN LARGO (ML) | CEMENTO TONELADA | ARENA M3 | GRAVA M3 | TEPETATE M3 | |
| | | | | LARGO (M) | ANCHO (M) | TOTAL M2 | ESPESOR (M) | | | | | | TOTAL (M3) |
| 06/05/2019 | 001 | CALLE PABLO GARCIA#29 ENTRE CALLE PABLO GARCIA Y BENITO ZENEA | JUAN ESCUTIA | 7.00 | 1.90 | 13.30 | 0.10 | 1.33 | 7.00 | 0.57 | 1.47 | 1.86 | 0 |
| 13/05/2019 | 002 | CALLE PABLO GARCIA#29 ENTRE CALLE PABLO GARCIA Y BENITO ZENEA | JUAN ESCUTIA | 7.00 | 2.00 | 14.00 | 0.10 | 1.4 | 7.00 | 0.59 | 1.44 | 1.94 | 0 |
| 15/05/2019 | 003 | CALLE PABLO GARCIA#29 ENTRE CALLE PABLO GARCIA Y BENITO ZENEA | JUAN ESCUTIA | 7.00 | 2.00 | 14.00 | 0.10 | 1.4 | 7.00 | 0.59 | 1.44 | 1.67 | 0 |
| 17/05/2019 | 004 | CALLE PABLO GARCIA#29 ENTRE CALLE PABLO GARCIA Y BENITO ZENEA | JUAN ESCUTIA | 7.00 | 1.90 | 13.30 | 0.10 | 1.33 | 7.00 | 0.57 | 1.45 | 1.86 | 0 |
| 20/05/2019 | 005 | CALLE PABLO GARCIA#29 ENTRE CALLE PABLO GARCIA Y BENITO ZENEA | JUAN ESCUTIA | 6.80 | 2.00 | 13.60 | 0.10 | 1.36 | 7.00 | 0.58 | 1.49 | 1.89 | 0 |
| 21/05/2019 | 006 | CALLE PABLO GARCIA#29 ENTRE CALLE PABLO GARCIA Y BENITO ZENEA | JUAN ESCUTIA | 7.00 | 1.90 | 13.30 | 0.10 | 1.33 | 7.00 | 0.57 | 1.47 | 1.86 | 0 |
| 22/05/2019 | 007 | CALLE PABLO GARCIA#22 ENTRE CALLE PABLO GARCIA Y BENITO ZENEA | JUAN ESCUTIA | 6.80 | 2.00 | 13.60 | 0.10 | 1.36 | 0.70 | 0.58 | 1.49 | 1.89 | 0 |
| 24/05/2019 | 008 | CALLE PABLO GARCIA#22 ENTRE CALLE PABLO GARCIA Y BENITO ZENEA | JUAN ESCUTIA | 7.00 | 1.90 | 13.30 | 0.10 | 1.33 | 0.00 | 0.34 | 0.92 | 1.17 | 0 |

Imagen 3.5 Cuantificación de materiales por fecha de banquetas capturados en programa Excel

Se coordinó con el área de banquetas para que se revisara la información entregada con las observaciones y correcciones que se habían encontrado después de realizar la exhaustiva y detallada revisión a la información proporcionada.

Se me dejó a cargo, la digitalización de la libreta escrita del año 2020 que se tenía en la “Territorial

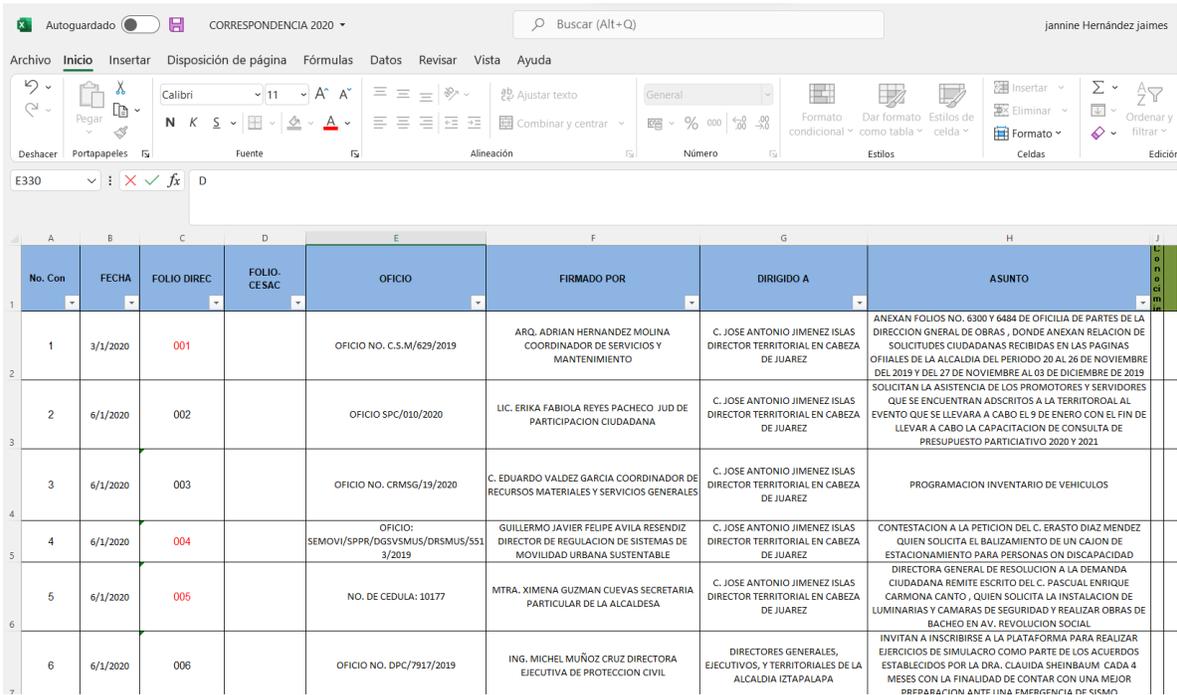
| Numer | Fecha de recepción | Documento | De | Para | Descripción | AVANCE COMPLETADO | Estado | RECIBI | OBSERVACIONES | MES |
|-------|--------------------|--|---|--|---|---------------------|---|--------|---------------|--------------|
| 1 | 9/3/20 | Oficio No. C-54629/20 | Coordinador de Servicios y Mantenimiento Arq. Adalberto Hernández Méndez | C. José Antonio Jiménez Ibarra Director Territorial en Cabeza de Juárez | Colocación de luminarias Parque Anarcos. Reparación Taldende Bispal del Parque Anarcos y Reparación Juegos Parque Anarcos. | Alumbrado | Se canceló alumbrado y | | | Enero |
| 2 | 9/3/20 | Oficio No. DTCAJ030718.C.F.P.05.C/1600020 | Tanah Almaraz Plaza Ruiz | D.A.H. Blanca E. Flores Trascabala | aplicación para ingresar vehículo oficial Eoo. 2095 | | conocimiento | | | Enero |
| 3 | 9/3/20 | Oficio No. C-54629/20 | Coordinador de Servicios y Mantenimiento Arq. Adalberto Hernández Méndez | C. José Antonio Jiménez Ibarra Director Territorial en Cabeza de Juárez | pedición con folios 0020010301 - 0020010301 alumbrado y láminas (Jaque) 1 Tópico acrílico | | | | | Enero |
| 4 | 9/3/20 | Oficio No. D.S.G. y P.D.0498 | Carlos Cervantes Gadea | C. José Antonio Jiménez Ibarra | Pedición de dos luminarias en la col Reparación colodado C. Anahitza Camacho Guerra | Alumbrado | | | | Conocimiento |
| 5 | 9/3/20 | DTCAJ030718.C.F.P.05.C/16000 | Daniela Juárez Estroza Bancas Puentes 1 | C. Héctor Guadalupe Cruz S. | Solicitud de exite luminarias fotovoltaicas (E) en el área municipal | | conocimiento | | | Enero |
| 6 | 9/3/20 | Tarjeta electrónica DTCAJ030718.C.F.P.05.C/1600020 | Luz Hípica Angélica Ibarra | D.A.H. Blanca E. Flores Trascabala | Pedición Reparación de láminas en el parque anarcos | | | | | Enero |
| 7 | 9/3/20 | DTCAJ0307180020 | D.A.H. Blanca E. Flores Trascabala | C. Héctor Guadalupe Cruz S. | Reparación de EOO 196.0da machete no anarcos | Reparación vehículo | | | | Enero |
| 8 | 9/3/20 | DTCAJ0307180020 | D.A.H. Blanca E. Flores Trascabala | C. Héctor Guadalupe Cruz S. | Solicitud de auto lubricante SAE 40 y aceite para motor de dos tiempos | | | | | Enero |
| 9 | 9/3/20 | Cedula 19170590C-0079191 F405 | Mónica Yvonne Jiménez Guzmán Cuenas | C. José Antonio Jiménez Ibarra | C.Pascual Enrique Carrasco Cortés solicitud de instalación de instalación de láminas y pintura de reparación de trabajos de Reparación (Solo) L111 (Vozes Guzman) | | Se canceló DT R405 (Oficio No. DTCAJ0307180020) | | | Enero |
| 10 | 9/3/20 | Oficio No. DTCAJ0307180020 | C. José Antonio Jiménez Ibarra | Arq. Espadas Huelva Peralta | Se canceló pedición C. Pascual Enrique Carrasco Cortés. Cedula 1917 | | | | | Enero |
| 11 | 9/3/20 | Oficio No. DTCAJ0307180020 208 1440 1449 | C. Adriana Lara Luz | C. José Antonio Jiménez Ibarra | Folio 1854C-208 1440 1449 Solicitud para compra de láminas y pintura de Reparación | | | | | Enero |
| 12 | 9/3/20 | Oficio No. DTCAJ0307180020 | C. José Antonio Jiménez Ibarra | Angel Sánchez Cárdenas | Se canceló pedición C. José Antonio Jiménez Ibarra con el folio 1854C-208 1440 1449 | | | | | Enero |
| 13 | 13/3/20 | Oficio No. DTCAJ0307180020 191-20 | C. Adriana Lara Luz | C. José Antonio Jiménez Ibarra | C. Abel Orozco González Folio 1854C-208 1440 1449 Solicitud de láminas | | Se canceló con el oficio No. DTCAJ0307180020 | | | Diciembre |

Imagen 3.6 Bitácora digital capturada en programa Excel

Bacheo, Pintura y Balizamiento, Grietas, poda y jardinería, alumbrado público).

Se realizó la digitalización en formato Excel en el cual se desglosa por fecha, nombre del documento, nombre del solicitante, hacia quien iba dirigido, el área al que se dirigía y por mes.

Una vez terminada esta actividad se me dejó capturar nuevamente correspondencia del año 2020, en el cual se desglosaba por fecha, folio, nombre de oficio, quien mandaba la correspondencia y hacia a quien iba dirigida, así como al asunto por el cual se dirigían todo esto en formato excel.



| No. Con | FECHA | FOLIO DIREC | FOLIO-CESAC | OFICIO | FIRMADO POR | DIRIGIDO A | ASUNTO |
|---------|----------|-------------|-------------|---|---|---|---|
| 1 | 3/1/2020 | 001 | | OFICIO NO. C.S.M/629/2019 | ARQ. ADRIAN HERNANDEZ MOLINA COORDINADOR DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO | C. JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS DIRECTOR TERRITORIAL EN CABEZA DE JUAREZ | ANEXAN FOLIOS NO. 6300 Y 6484 DE OFICIA DE PARTES DE LA DIRECCION GENERAL DE OBRAS, DONDE ANEXAN RELACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS RECIBIDAS EN LAS PAGINAS OFICIALES DE LA ALCALDIA DEL PERIODO 20 AL 26 DE NOVIEMBRE DEL 2019 Y DEL 27 DE NOVIEMBRE AL 03 DE DICIEMBRE DE 2019 SOLICITAN LA ASISTENCIA DE LOS PROMOTORES Y SERVIDORES QUE SE ENCUENTRAN ADSCRITOS A LA TERRITORIO AL EVENTO QUE SE LLEVARA A CABO EL 9 DE ENERO CON EL FIN DE LLEVAR A CABO LA CAPACITACION DE CONSULTA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 Y 2021 |
| 2 | 6/1/2020 | 002 | | OFICIO SPC/010/2020 | LIC. ERIKA FABIOLA REYES PACHECO JUD DE PARTICIPACION CIUDADANA | C. JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS DIRECTOR TERRITORIAL EN CABEZA DE JUAREZ | |
| 3 | 6/1/2020 | 003 | | OFICIO NO. CRMGS/19/2020 | C. EDUARDO VALDEZ GARCIA COORDINADOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES | C. JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS DIRECTOR TERRITORIAL EN CABEZA DE JUAREZ | PROGRAMACION INVENTARIO DE VEHICULOS |
| 4 | 6/1/2020 | 004 | | OFICIO: SEMOVI/SPPR/DGSVSMJUS/DRSMUS/551 3/2019 | GUILLERMO JAVIER FELIPE AVILA RESENDIZ DIRECTOR DE REGULACION DE SISTEMAS DE MOVILIDAD URBANA SUSTENTABLE | C. JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS DIRECTOR TERRITORIAL EN CABEZA DE JUAREZ | CONTESTACION A LA PETICION DEL C. ERASTO DIAZ MENDEZ QUE SOLICITA EL BALIZAMIENTO DE UN CAJON DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS ON DISCAPACIDAD |
| 5 | 6/1/2020 | 005 | | NO. DE CEDULA: 10177 | MTRA. XIMENA GUZMAN CUEVAS SECRETARIA PARTICULAR DE LA ALCALDESA | C. JOSE ANTONIO JIMENEZ ISLAS DIRECTOR TERRITORIAL EN CABEZA DE JUAREZ | DIRECTORA GENERAL DE RESOLUCION A LA DEMANDA CIUDADANA REMITE ESCRITO DEL C. PASCUAL ENRIQUE CARMONA CANTO, QUIEN SOLICITA LA INSTALACION DE LUMINARIAS Y CAMARAS DE SEGURIDAD Y REALIZAR OBRAS DE BACHEO EN AV. REVOLUCION SOCIAL |
| 6 | 6/1/2020 | 006 | | OFICIO NO. DPC/7917/2019 | ING. MICHEL MUÑOZ CRUZ DIRECTORA EJECUTIVA DE PROTECCION CIVIL | DIRECTORES GENERALES, EJECUTIVOS, Y TERRITORIALES DE LA ALCALDIA IZTAPALAPA | INVITAN A INSCRIBIRSE A LA PLATAFORMA PARA REALIZAR EJERCICIOS DE SIMULACRO COMO PARTE DE LOS ACUERDOS ESTABLECIDOS POR LA DRA. CLAUDIA SHEINBAUM CADA 4 MESES CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON UNA MEJOR PREPARACION ANTE UNA EMERGENCIA DE SISTEMA |

Imagen 3.6 Correspondencia 2020 digital capturada en programa Excel

Ordenar y etiquetar unas cajas en las cuales se encontraban archivos, por tal motivo se me encomendó, ordenar y poner nombre de los archivos que contenía cada caja se colocó una etiqueta al exterior de la caja.



| NÚMERO DE CARPETA | NOMBRE DE CARPETA | NÚMERO DE PÁGINAS | UBICACIÓN | ÁREA | PERIODO | AÑO |
|-------------------|---|-------------------|-----------|---------------------------------------|--|-----------|
| 1 | REPORTE DIARIO ING. JOSE HERNANDEZ 1 (TARETAS INFORMATIVAS) | 439 | CAJA 1 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | JUNIO-MARZO 2019 - NOVIEMBRE 2018 - NOVIEMBRE 2019 | 2019 |
| 2 | REPORTE DIARIO ING. JOSE HERNANDEZ 2 | 183 | CAJA 1 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | FEBRERO-JULIO | 2019 |
| 3 | REPORTE CESAC | 330 | CAJA 1 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | ENERO-OCTUBRE | 2019 |
| 4 | RESPUESTA CESAC 2 | 304 | CAJA 1 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | MARZO-OCTUBRE | 2019 |
| 5 | REPORTE CESAC 3 | 424 | CAJA 1 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | AGOSTO-DICIEMBRE | 2019 |
| 6 | LISTA DE ASISTENCIA | 362 | CAJA 1 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | OCTUBRE-DICIEMBRE | 2019 |
| 7 | LISTA DE ASISTENCIA | 305 | CAJA 1 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | MARZO A SEPTIEMBRE | 2019 |
| 8 | PENDIENTES CESAC 2015, 2016, 2017, 2018 | 506 | CAJA 1 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | ENERO 2015-DICIEMBRE 2018 | 2015-2019 |
| 9 | SERVICIOS URBANOS | 485 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | FEBRERO-SEPTIEMBRE | 2019 |
| 10 | FOLIOS CESAC | 561 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | ENERO-JULIO | 2019 |
| 11 | REPORTE DIARIO ING. JOSE HERNANDEZ 1 (TARETAS INFORMATIVAS) | 439 | CAJA 1 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | JUNIO-MARZO 2019 - NOVIEMBRE 2018 - NOVIEMBRE 2019 | 2019 |
| 12 | REPORTE DIARIO ALUMBRADO TONALLI AMARAL PLAZA | 15 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | JULIO | 2019 |
| 13 | REPORTE DIARIO C. BERNARDO FLORES | 314 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | ENERO-MAYO | 2019 |
| 14 | DESZOLVE | 320 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | AGOSTO-DICIEMBRE | 2019 |
| 15 | REPORTE DIARIO C. DAVID JUÁREZ | 86 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | ENERO | 2019 |
| 16 | REPORTE DIARIO ING. SERGIO ARREDONDO | 442 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | FEBRERO-JULIO | 2019 |
| 17 | EDIFICIOS PÚBLICOS Y ESCUELAS | 294 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | FEBRERO-SEPTIEMBRE | 2019 |
| 18 | RESPUESTA CESAC | 141 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | JULIO-OCTUBRE | 2019 |
| 19 | IMAGEN URBANA | 249 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | ENERO-OCTUBRE | 2019 |
| 20 | OBRAS | 267 | CAJA 2 | JUD DE DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS | ENERO-SEPTIEMBRE | 2019 |

Imagen 3.7 archivos de cajas de forma digital capturada en programa Excel

Se me solicitó el diseño arquitectónico de unos baños vestidores los cuales no cuenta la territorial por tal motivo se realizó la propuesta como anteproyecto, para el director de la territorial.

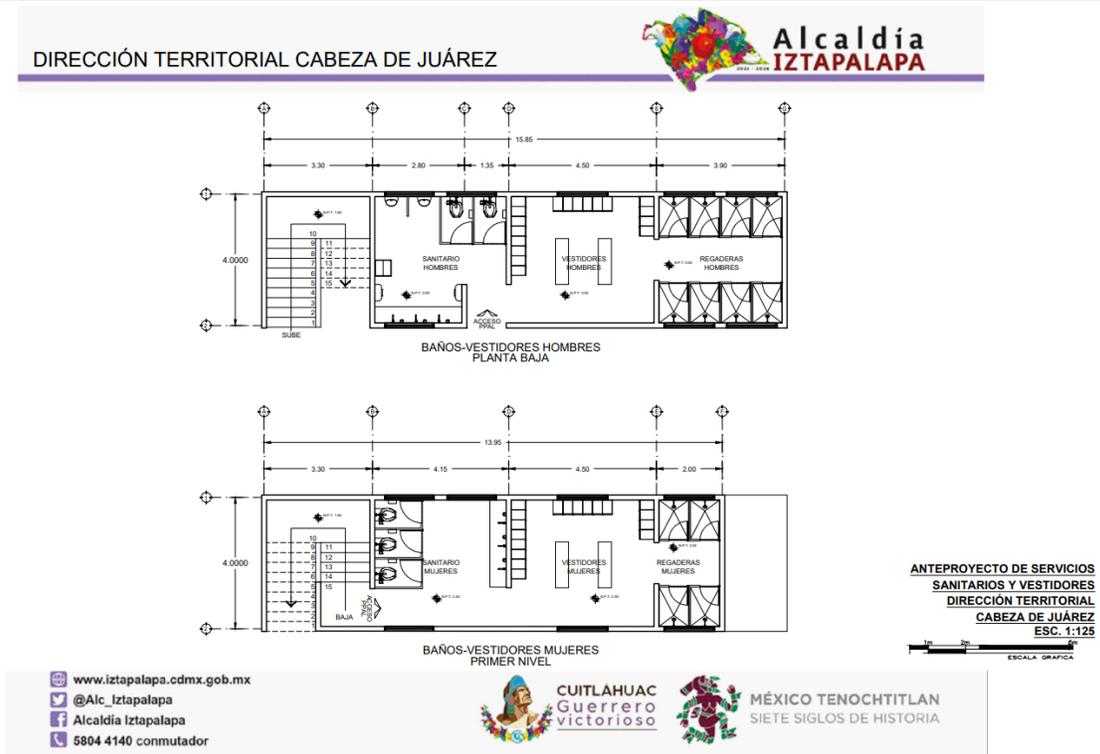


Imagen 3.8 Baños vestidores anteproyecto realizado en AutoCAD 2022

Se proponen unos baños vestidores en la planta baja se encuentran localizados las regaderas, los vestidores de hombres equipado con lockers, lavabos, W.C. y mingitorios.

En el primer nivel se encuentra localizados los baños vestidores para las mujeres, en este se encuentran las regaderas, los vestidores de hombres equipado con lockers, lavabos y W.C.

La siguiente actividad en la cual se me requirió fue realizar la cuantificación de pintura utilizada tanto en paredes, como en obra exterior, así como en el balizamiento de calles, se desglosa por croquis, calendario, generador, costos reporte fotográfico, antes y después de la aplicación de la pintura, bitácora y orden de trabajo.



Imagen 3.9 Croquis pintura realizado en Excel



| PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE OBRA 2022 | | Concepto | | Pintura | | |
|--------------------------------------|---|---------------|------------------|-------------|---------|--------|
| Ubicación | Calle: PERIFERICO ORIENTE S/N | Entre Calles: | ESQ. EJE 5 SUR | | | |
| Colonia: | CHINAMPAC DE JUAREZ | Territorial: | Cabeza de Juárez | | | |
| Nomenclatura | 0 | Fecha | 5/1/2022 | Hoja 2 de 8 | | |
| CONCEPTO | ENERO 2022 | | | | | |
| | Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes | Sábado |
| | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Limpiar y barrer el área de trabajo | Trabajos referentes a la aplicación de pintura. | | | | | |
| Acordonar y pintar area de trabajo | | | | | | |
| Se continua pintando la superficie | | | | | | |
| Se finaliza la aplicación de pintura | | | | | | |

Imagen 3.10 Calendario pintura realizado en Excel

| Alcaldía Iztapalapa | | Generador de Pintura y Balzamiento | | Hoja 3 de 8 | |
|-----------------------------|-------------------------------|------------------------------------|------------------|--|----------------|
| Fecha: | 5/1/2022 | Cuadrilla No: | 1 | Pintura: | Nomenclatura 0 |
| Ubicación: | Calle: PERIFERICO ORIENTE S/N | Entre calles: | ESQ. EJE 5 SUR | | |
| Colonia: | CHINAMPAC DE JUAREZ | Territorial: | Cabeza de Juárez | | |
| PINTURA EN MUROS (m2) | | BALZAMIENTO | | Croquis | |
| Dimensiones | Libros | Guarnición | topes | Total m2 | Total Litros |
| Largo (m) Ancho (m) Área m2 | | | | 168 | 28.00 |
| 67.2 2.5 168 | | | | | |
| Observaciones: | | | | Se pinto 168 m2 en oficinas de Cesac y baños Se ocuparon 28 litros de vinilica Blanca | |

Imagen 3.11 Generador pintura realizado en Excel

| Materiales, Mano de Obra y Costos Horarios de Equipo Menor, Maquinaria y Vehículos | | Concepto | | Pintura | |
|--|-------------------------------|----------------|------------------|--|--|
| Ubicación | Calle: PERIFERICO ORIENTE S/N | Entre Calles: | ESQ. EJE 5 SUR | | |
| Colonia: | CHINAMPAC DE JUAREZ | Territorial: | Cabeza de Juárez | | |
| Nomenclatura | 1 | Fecha | 5/1/2022 | Hoja 4 de 8 | |
| Mano de Obra | | | | | |
| Mano de Obra | Cantidad personal | salario diario | jornadas | Importe | |
| Maestro | 1.00 | \$ 266.67 | 0.75 | \$ 200.00 | |
| Ayudante General | 2.00 | \$ | | \$ 333.33 | |
| | | | | Total Mano de Obra \$ 500.00 | |
| Materiales | | | | | |
| Concepto | Unidad | Cantidad | Costo | Importe | |
| pintura vinilica | l | 28.00 | \$84.47 | \$ 2,365.13 | |
| pintura esmalte | l | 0.00 | \$125.08 | \$ 0.00 | |
| pintura amarilla | l | 0.00 | \$89.90 | \$ 0.00 | |
| pintura blanca trafico | l | 0.00 | \$89.90 | \$ 0.00 | |
| thiner | l | 0.00 | \$23.66 | \$ 0.00 | |
| estopa | kg | 0.00 | \$36.25 | \$ 0.00 | |
| | | | | Total Materiales \$ 2,365.13 | |
| Herramientas por Desgaste | Unidad | Cantidad | Costo | Importe de depreciación 10% | |
| PODILLO | Pza | 3.00 | \$ 32.00 | \$ 3.60 | |
| FELPA PARA | Pza | 0.00 | \$ 17.45 | \$ 5.23 | |
| ESCOBA DE | Pza | 1.00 | \$ 43.65 | \$ 4.36 | |
| ESCOBA DE | Pza | 0.00 | \$ 31.20 | \$ - | |
| ESCOBA DE | Pza | 0.00 | \$ 12.30 | \$ - | |
| CUBETA DE | Pza | 2.00 | \$ 125.02 | \$ 25.00 | |
| ESCOBA DE | Pza | 0.00 | \$ 34.80 | \$ - | |
| ESCALERA | Pza | 0.00 | \$1,844.40 | \$ - | |
| Pala Cuadrada | Pza | 0.00 | \$ 185.48 | \$ - | |
| Caretilla (Pza) | Pza | 0.00 | \$1,237.35 | \$ - | |
| Pala Peca | Pza | 0.00 | \$ 34.72 | \$ - | |
| | | | | Total Herramienta por Desgaste \$ 44.81 | |

Imagen 3.12 Costos pintura realizado en Excel

| Alcaldía Iztapalapa | | Materiales, Mano de Obra y Costos Horarios de Equipo Menor, Maquinaria y Vehículos | | Concepto | | Pintura | |
|--|-------------------------------|--|------------------|---|--|---------|--|
| Ubicación | Calle: PERIFERICO ORIENTE S/N | Entre Calles: | ESQ. EJE 5 SUR | | | | |
| Colonia: | CHINAMPAC DE JUAREZ | Territorial: | Cabeza de Juárez | | | | |
| Nomenclatura | | Fecha | 5/1/2022 | Hoja 5 de 8 | | | |
| Vehículos | | Hrs Efectivo | costo | Importe | | | |
| Concepto | | | | | | | |
| Pick-up Nissan NP-300 | 0 | | \$ 301,05.00 | \$ - | | | |
| Pick-up Ford F-150 112 ton | 0 | | \$ 880,059.64 | \$ - | | | |
| Ford F350 (Pedidas) | 0 | | \$ 974,256.16 | \$ - | | | |
| | | | | Total Vehiculos \$ - | | | |
| Equipo de Seguridad | | Cantidad | costo | Importe | | | |
| Concepto | | | | | | | |
| Tratamiento (Pza) | 0 | | \$ 1,100.00 | \$ - | | | |
| Cones (Pza) | 0 | | \$ 1,100.00 | \$ - | | | |
| | 0 | | \$ - | \$ - | | | |
| | 0 | | \$ - | \$ - | | | |
| | 0 | | \$ - | \$ - | | | |
| | | | | Total Equipo de Seguridad \$ - | | | |
| | | | | Total Mano de Obra \$ 500.00 | | | |
| | | | | Total Materiales \$ 2,365.13 | | | |
| | | | | Total Herramienta por Desgast \$ 44.81 | | | |
| | | | | Total Equipo Menor \$ - | | | |
| | | | | Total Vehiculos \$ - | | | |
| | | | | Total Equipo de Seguridad \$ - | | | |
| INVERSIÓN TOTAL POR CONCEPTO DE PINTURA | | \$ 2,909.93 | | | | | |

Imagen 3.13 Costos 2 pintura realizado en Excel



| Alcaldía Iztapalapa | | Reporte Fotográfico | | Hoja 6 de 8 | |
|---------------------|-------------------------------|---------------------|------------------|-------------|----------------|
| Fecha: | 5/1/2022 | Cuadrilla No: | 1 | Pintura: | Nomenclatura 0 |
| Ubicación: | Calle: PERIFERICO ORIENTE S/N | Entre calles: | ESQ. EJE 5 SUR | | |
| Colonia: | CHINAMPAC DE JUAREZ | Territorial: | Cabeza de Juárez | | |



Imagen 3.14 Reporte Fotográfico pintura realizado en Excel

| Bitacora de Obra 2022 | | | |
|-----------------------|---|---------------|------------------|
| Concepto | Pintura | | |
| Ubicación | Calle: PERIFERICO ORIENTE S/N | Entre Calles: | ESQ. EJE 5 SUR |
| Colonia: | CHINAMPAC DE JUAREZ | Territorial: | Cabeza de Juárez |
| Nomenclatura | Fecha: | 5/1/2022 | Hoja 7 de 8 |
| Fecha | Descripción | | |
| 5/1/2022 | Con esta fecha se inicia el proceso de limpieza, barrido y la aplicación de pintura, al interior de las oficinas de la Territorial Cabeza de Juárez Periferico oriente esq. Eje 5 sur col. Chinampac de Juárez de esta Dirección Territorial. | | |
| 5/1/2022 | Se realiza acondonamiento del Área de trabajo. | | |
| 5/1/2022 | Se realiza la aplicación de pintura en la superficie | | |
| 5/1/2022 | Con esta fecha se concluyen los trabajos de Pintura para las oficinas de la territorial. | | |

Imagen 3.16 Bitácora de obra pintura realizado en Excel

Alcaldía Iztapalapa
 Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano
 Coordinación de Servicios y Mantenimiento
 Subdirección de Rehabilitación, Mantenimiento y Cascajo
 Unidad Departamental de Rehabilitación, Mantenimiento y Construcción
 Dirección Territorial Cabeza de Juárez

| Orden de trabajo 2022 | | | |
|---|-------------------------------|--------------------|------------------|
| Concepto | Pintura | | |
| Ubicación | Calle: PERIFERICO ORIENTE S/N | Entre Calles: | ESQ. EJE 5 SUR |
| Colonia: | CHINAMPAC DE JUAREZ | Territorial: | Cabeza de Juárez |
| Nomenclatura | Fecha: | 5/1/2022 | Hoja 8 de 8 |
| Por este medio se solicita atender los siguientes trabajos. | | | |
| Aplicación de Pintura ubicada en calle: | PERIFERICO ORIENTE S/N | con referencia en: | ESQ. EJE 5 SUR |
| Observaciones: | | | |
| Por medio de la presente se solicita realizar trabajos de aplicación de Pintura en oficinas en la ubicación aquí señalada, utilizando equipo de seguridad, material y herramienta correspondiente para cada actividad durante el proceso. | | | |

Imagen 3.16 Orden de Trabajo pintura realizado en Excel

Posteriormente a esta petición se me asigno realizar la cuantificación de material a utilizar en 20 baches a realizar dentro de la zona de la territorial cabeza de Juárez, empezando por el catalogo de conceptos, en el cual se me habían proporcionado las unidades, cantidades a través de las ordenes de trabajo y los precios unitarios en base al precio que se maneja en esta dependencia, se continuo con el generador de los conceptos, croquis y el reporte fotográfico el cual se contemplan imágenes del antes y después del trabajo realizado.

Alcaldía Iztapalapa

ALCALDÍA IZTAPALAPA
 DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO
 COORDINACIÓN DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO
 SUBDIRECCIÓN DE REHABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN
 OBRAS VIALES

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

| CATÁLOGO DE CONCEPTOS | | PERIODO: | | | | |
|---|-------|--|--------|----------|-----------|-----------------|
| PROGRAMA DE BACHEO | | DIRECCIÓN TERRITORIAL CABEZA DE JUÁREZ (AGEB 090070001013A) | | | | |
| UBICACIÓN: SIXTO VERDUZCO, ENTRE AV. CONSTITUCIÓN DE APATZINGÁN Y AV. REVOLUCIÓN, COL. TEPALCATES | | CONTRATO: (FAIS) FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL | | | | |
| NO. | CLAVE | CONCEPTO | UNIDAD | CANTIDAD | P. U. | IMPORTE |
| 1 | 001 | SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE EMULSIÓN ASFÁLTICA (RIEGO DE LIGA) INCLUYE: MANO DE OBRA, LA HERRAMIENTA NECESARIA PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN EN APEGO A LAS NORMAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA CDMX. | LITRO | 12.00 | \$ 14.96 | \$ 179.52 |
| 2 | 002 | ACARREO EN CAMIÓN DE MEZCLA ASFÁLTICA TEMPLADA PRIMER KILOMETRO/ CUADRANTE 35 | TON/XM | 1.73 | \$ 46.40 | \$ 80.27 |
| 3 | 003 | MEZCLA ASFÁLTICA PARA BACHEO COMPACTADA AL 95% DE SU DENSIDAD MÁXIMA TEÓRICA MÁXIMA, PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE, LA HERRAMIENTA Y EL EQUIPO NECESARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS. | TON | 1.73 | \$ 878.00 | \$ 1,518.94 |
| TOTAL | | | | | \$ | 1,778.73 |

Imagen 3.17 catálogo de conceptos de forma digital capturada en programa Excel

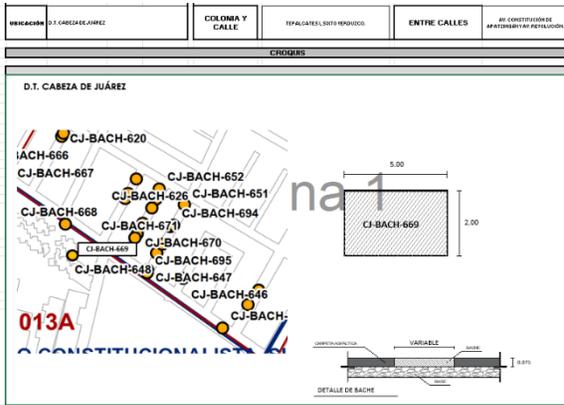


Imagen 3.18 croquis forma digital capturada en programa Excel



Imagen 3.1 Reporte Fotográfico digital capturada en programa Excel

4. Metas alcanzadas

De ahora en adelante puedo comprender de mejor manera la cuantificación de materiales empleados en cada área de trabajo (Banquetas, Grietas, Desazolve), así como el rendimiento de cada material, Cemento, Arena, Grava y Tepetate, de igual forma pude comprender de mejor manera la conversión de las unidades de medidas de los materiales, ya que en las ordenes de trabajo revisadas, solo se tenían botes o kilogramos, pero estos se tenían que convertir en metros cúbicos (Arena, Grava y Tepetate), o en toneladas (Cemento).

Puedo resolver de una manera más fácil sobre la cuantificación de pintura, en muros o sobre las señaléticas de las calles, flechas, pasos de cebra, etc.

Trabajar en conjunto con todas las áreas que se lleguen a tener en el ámbito laboral, capturando información sobre los trabajos realizados, así como la solución arquitectónica para unos baños vestidores.

5. Resultados y conclusiones

En este punto de mi formación he logrado reforzar mis conocimientos sobre cómo realizar los catálogos de conceptos, así como desglosar cada concepto para realizar los generadores y cuantificación de los materiales, la importancia de las bitácoras de obra para que se tenga un control absoluto de lo que se va realizando y así tener un control total del tiempo.

Durante mi estadía en esta dependencia he podido valorar el trabajo que realizan las Territoriales en toda la Alcaldía Iztapalapa, ya que se debe de tener un control absoluto de todas las áreas para saber que se están realizando las solicitudes que demanda la ciudadanía.

Y para finalizar creo que lo más importante que me llevo de realizar el servicio en este proyecto es la importancia de poder brindar la atención a las peticiones que la ciudadanía demanda y el cómo la sociedad se integra para que se les puedan brindar los servicios.

6. Recomendaciones

Me parece que es importante señalar el método para tomar el servicio social, a consecuencia de la COVID-19 muchas cosas han cambiado en tan solo dos años, el uso de la tecnología ha aumentado, potenciando posibilidades que deben de seguir siendo desarrolladas, como fue la modalidad a distancia, si bien falta mucho para que sustituya las actividades presenciales, es de suma importancia continuar desarrollando planes mixtos o alternativos.

Mucho se habla de “la nueva realidad” que nos está tocando vivir, aun con las constantes oleadas de la pandemia, y creo que es un buen momento para experimentar, desarrollar y trabajar en los nuevos modos de trabajo que nos ofrece la tecnología. Nada sustituye aún lo físico, pero ante un futuro incierto y en un acelerado desarrollo, la posibilidad de ser pioneros resulta emocionante.

7. Anexos

Alcaldía IZTAPALAPA
REPORTE-MENSUAL
 DATOS DEL (A) PRESTADOR (A)
 No. REP: 1
 No. EXP: 450
 Apellido Materno: Salazar, Apellido Paterno: Giovanini
 Tipo de Prestador (seleccionar una opción): **Servicio Social**
 Tipo de Prestador (seleccionar una opción): **5525309666**
 Teléfono Particular

| FECHA | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | TOTAL DE HORAS | FIRMA DEL PRESTADOR |
|----------------|-----------------|----------------|----------------|---------------------|
| 1 1-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 2 2-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 3 3-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 4 4-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 5 5-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 6 6-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 7 7-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 8 8-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 9 9-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 10 10-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 11 11-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 12 12-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 13 13-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 14 14-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 15 15-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 16 16-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 17 17-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 18 18-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 19 19-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 20 20-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 21 21-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 22 22-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 23 23-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 24 24-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 25 25-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 26 26-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 27 27-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 28 28-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 29 29-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 30 30-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 31 31-12-2021 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| TOTAL DE HORAS | | | 124 | |

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES (MÍNIMO 3 ACTIVIDADES)
 Elaboración de generadores, Planos arquitectónicos, recolección de información.

Este documento no es válido si presenta tachaduras o enmendaduras.

Imagen 7.1 Reporte de asistencia Diciembre 2021.

Alcaldía IZTAPALAPA
REPORTE-MENSUAL
 DATOS DEL (A) PRESTADOR (A)
 No. REP: 2
 No. EXP: 450
 Apellido Materno: Salazar, Apellido Paterno: Giovanini
 Tipo de Prestador (seleccionar una opción): **Servicio Social**
 Tipo de Prestador (seleccionar una opción): **5525309666**
 Teléfono Particular

| FECHA | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | TOTAL DE HORAS | FIRMA DEL PRESTADOR |
|----------------|-----------------|----------------|----------------|---------------------|
| 1 3-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 2 4-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 3 5-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 4 6-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 5 7-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 6 8-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 7 9-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 8 10-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 9 11-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 10 12-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 11 13-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 12 14-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 13 15-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 14 16-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 15 17-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 16 18-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 17 19-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 18 20-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 19 21-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 20 22-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 21 23-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 22 24-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 23 25-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 24 26-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 25 27-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 26 28-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 27 29-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 28 30-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 29 31-01-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| TOTAL DE HORAS | | | 124 | |

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES (MÍNIMO 3 ACTIVIDADES)
 Elaboración de generadores, Planos Arquitectónicos, recolección de información.

Este documento no es válido si presenta tachaduras o enmendaduras.

Imagen 7.2 Reporte de asistencia Enero 2022.

Alcaldía IZTAPALAPA
REPORTE-MENSUAL
 DATOS DEL (A) PRESTADOR (A)
 No. REP: 3
 No. EXP: 450
 Apellido Materno: Salazar, Apellido Paterno: Giovanini
 Tipo de Prestador (seleccionar una opción): **Servicio Social**
 Tipo de Prestador (seleccionar una opción): **5525309666**
 Teléfono Particular

| FECHA | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | TOTAL DE HORAS | FIRMA DEL PRESTADOR |
|----------------|-----------------|----------------|----------------|---------------------|
| 1 1-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 2 2-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 3 3-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 4 4-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 5 5-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 6 6-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 7 7-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 8 8-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 9 9-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 10 10-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 11 11-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 12 12-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 13 13-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 14 14-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 15 15-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 16 16-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 17 17-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 18 18-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 19 19-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 20 20-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 21 21-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 22 22-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 23 23-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 24 24-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 25 25-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 26 26-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 27 27-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 28 28-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 29 29-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 30 30-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 31 31-02-22 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| TOTAL DE HORAS | | | 124 | |

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES (MÍNIMO 3 ACTIVIDADES)
 Elaboración de generadores, Planos Arquitectónicos, recolección de información.

Este documento no es válido si presenta tachaduras o enmendaduras.

Imagen 7.2 Reporte de asistencia Febrero 2022.

Alcaldía IZTAPALAPA
REPORTE-MENSUAL
 DATOS DEL (A) PRESTADOR (A)
 No. REP: 4
 No. EXP: 450
 Apellido Materno: Salazar, Apellido Paterno: Giovanini
 Tipo de Prestador (seleccionar una opción): **Servicio Social**
 Tipo de Prestador (seleccionar una opción): **5525309666**
 Teléfono Particular

| FECHA | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | TOTAL DE HORAS | FIRMA DEL PRESTADOR |
|----------------|-----------------|----------------|----------------|---------------------|
| 1 1-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 2 2-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 3 3-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 4 4-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 5 5-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 6 6-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 7 7-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 8 8-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 9 9-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 10 10-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 11 11-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 12 12-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 13 13-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 14 14-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 15 15-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 16 16-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 17 17-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 18 18-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 19 19-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 20 20-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 21 21-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 22 22-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 23 23-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 24 24-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 25 25-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 26 26-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 27 27-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 28 28-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 29 29-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 30 30-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| 31 31-3-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | [Firma] |
| TOTAL DE HORAS | | | 124 | |

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES (MÍNIMO 3 ACTIVIDADES)
 Elaboración de generadores, Planos arquitectónicos, recolección de información.

Este documento no es válido si presenta tachaduras o enmendaduras.

Imagen 7.2 Reporte de asistencia Marzo 2022.

Alcaldía IZTAPALAPA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE CAPITAL HUMANO
UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

REPORTE-MENSUAL
DATOS DEL(A) PRESTADOR(A)

No. REP: 5
No. EXP: 450

Castañeda Salazar Giovanni
Apellido Paterno: Castañeda Salazar
Apellido Materno: Salazar
Nombre(s): Giovanni

Arquitectura
Perfil Académico: Ciencias Exactas y Naturales
Servicio Social
Tipo de Prestador: Único o Único Simil (Instituto, Universidad)
5525 309666
Título: Particular

Dirección Territorial Cabezas de Juárez
Área de Adscripción

| FECHA | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | TOTAL DE HORAS | FIRMA DEL PRESTADOR |
|----------------|-----------------|----------------|----------------|---------------------|
| 1-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 2-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 3-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 4-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 5-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 6-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 7-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 8-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 9-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 10-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 11-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 12-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 13-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 14-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 15-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 16-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 17-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 18-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 19-4-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 20-4-2022 | | | | |
| 21-4-2022 | | | | |
| 22-4-2022 | | | | |
| 23-4-2022 | | | | |
| 24-4-2022 | | | | |
| 25-4-2022 | | | | |
| TOTAL DE HORAS | | | 76 | |

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES (MÍNIMO 3 ACTIVIDADES)
Elaboración de generadores, Planos arquitectónicos, recolección de información.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES (MÍNIMO 3 ACTIVIDADES)
Elaboración de Generadores, Planos arquitectónicos, recolección de información.

EL LLENADO DEL FORMATO DEBERÁ SER CON TINTA NEGRA O AZUL
ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO SI PRESENTA TACHADURAS O ENMENDADURAS

Imagen 7.5 Reporte de asistencia Abril 2022.

Alcaldía IZTAPALAPA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE CAPITAL HUMANO
UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

REPORTE-MENSUAL
DATOS DEL(A) PRESTADOR(A)

No. REP: 6
No. EXP: 450

Castañeda Salazar Giovanni
Apellido Paterno: Castañeda Salazar
Apellido Materno: Salazar
Nombre(s): Giovanni

Arquitectura
Perfil Académico: Ciencias Exactas y Naturales
Servicio Social
Tipo de Prestador: Único o Único Simil (Instituto, Universidad)
5525 309666
Título: Particular

Dirección Territorial Cabezas de Juárez
Área de Adscripción

| FECHA | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | TOTAL DE HORAS | FIRMA DEL PRESTADOR |
|----------------|-----------------|----------------|----------------|---------------------|
| 1-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 2-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 3-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 4-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 5-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 6-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 7-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 8-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 9-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 10-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 11-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 12-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 13-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 14-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 15-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 16-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 17-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 18-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 19-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 20-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 21-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 22-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 23-5-2022 | 9:00 | 13:00 | 4 | |
| 24-5-2022 | | | | |
| 25-5-2022 | | | | |
| TOTAL DE HORAS | | | 66 | |

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES (MÍNIMO 3 ACTIVIDADES)
Elaboración de Generadores, Planos arquitectónicos, recolección de información.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES (MÍNIMO 3 ACTIVIDADES)
Elaboración de Generadores, Planos arquitectónicos, recolección de información.

EL LLENADO DEL FORMATO DEBERÁ SER CON TINTA NEGRA O AZUL
ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO SI PRESENTA TACHADURAS O ENMENDADURAS

Imagen 7.6 Reporte de asistencia Mayo 2022.

8. Bibliografía y/o Referencias Electrónicas

Ramírez, J. (2011). Cómo diseñar una investigación académica. Heredia, Costa Rica: Montes de María Editores.

https://www.ingenieria.unam.mx/luiscr/licenciatura_ic/1407_rc/1407_material/concepto_cuantific_especi.pdf

<https://www.tdx.cat/bitstream/handle/10803/6116/13Kff13de25.pdf>

<http://tesis.uson.mx/digital/tesis/docs/20827/Capitulo4.pdf>

<http://www.miguelgarcia.xyz/rendimientos/>